



ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ว่าด้วยการขืมเงินรองจ่าย
พ.ศ. 2552

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการขืมเงินรองจ่าย
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) และ (12) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
รามคำแหง พ.ศ. 2541 สภามหาวิทยาลัยรามคำแหงจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการขืมเงินรองจ่าย
พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการขืมเงินรองจ่าย พ.ศ. 2533 และ
ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ระเบียบนี้ไม่ใช้บังคับแก่การขืมเงินรองจ่ายที่ได้มีระเบียบกำหนดไว้เป็นการเฉพาะแล้ว

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยรามคำแหง

“เงินรองจ่าย” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยได้ทรงรองจ่ายให้แก่ผู้ขืมจากเงินรายได้
ของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือการปฏิบัติราชการอื่นใด

“ใบสำคัญรองจ่าย” หมายความว่า หลักฐานการจ่ายที่เป็นใบเสร็จรับเงินหรือใบรับรองการ
จ่ายเงินตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย

“ผู้ขืม” หมายความว่า ผู้ได้รับอนุมัติให้ขืมเงินรองจ่าย

ข้อ 6 การขืมเงินรองจ่ายให้ขืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

(1) การจัดหรือการไปฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หรือดูงาน

(2) การเดินทางไปราชการ

(3) การขืมเงินเพื่อการวิจัย

(4) กรณีอื่นตามความเหมาะสมและจำเป็นเฉพาะเรื่องที่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี



งานการประชุมและพิธีการ
รับที่.....
วันที่.....
เวลา.....
บันทึกข้อความ

งานวินัยและนิติการ
เลขที่.....
วันที่.....
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี โทร. 0-2310-8146

วันที่ 4.12

ที่

วันที่ 2 กันยายน 2552

เรื่อง ร่างปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการขืมเงินรองจ่าย พ.ศ. 2552

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายนิติการและสิทธิประโยชน์)

ตามมติ ทปม. ในการประชุมวาระที่ 5.12 ครั้งที่ 16/2552 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2552 เรื่อง รายงานและขอคำแนะนำมาตรการในการบริหารลูกหนี้เงินขืมของมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม) และมติ ทปม. ในการประชุมวาระที่ 5.12 ครั้งที่ 26/2552 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2552 เรื่อง ขออนุมัติขืมเงินทดรองจ่าย (นายจิตรภาณุ อินทวงศ์) เพื่อการวิจัย และให้กองการเจ้าหน้าที่ปรับปรุงสัญญาการขืมเงินให้มีรายละเอียดตามมติ ทปม. นั้น

คณะกรรมการร่างระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2552 ได้ดำเนินการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการขืมเงินรองจ่าย พ.ศ. 2533 สัญญาการขืมเงินและสัญญาค้ำประกันแล้ว ปรากฏรายละเอียดในตารางแสดงข้อเปรียบเทียบของระเบียบฯ เดิม และร่างปรับปรุงระเบียบฯ ใหม่ ที่เสนอมานี้

ระเบียบ ฯ เดิม	ระเบียบ ฯ ใหม่
1. ชื่อระเบียบ ฯ “ ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการขืมเงินรองจ่าย พ.ศ. 2533 ”	1. ชื่อระเบียบ ฯ “ ระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการขืมเงินรองจ่าย พ.ศ. 2552 ”
2. คำจำกัดความมี “ เงินรองจ่าย ” และ “ ใบสำคัญคู่จ่าย ”	2. เพิ่มคำจำกัดความคำว่า “ มหาวิทยาลัย ” และ “ ผู้ขืม ” รวมมีคำจำกัดความ 4 คำ (ระเบียบ ฯ ข้อ 5)
3. วัตถุประสงค์การขืมเงินรองจ่าย มี 3 ข้อ	3. วัตถุประสงค์การขืมเงินรองจ่ายมี 4 ข้อ โดยเพิ่ม “ การขืมเงินเพื่อการวิจัย ” (ระเบียบ ฯ ข้อ 6)
4. ให้สิทธิ “ ข้าราชการ ระดับ 3 ขึ้นไป ” ขืมเงิน	4. ให้สิทธิ “ ข้าราชการ หรือลูกจ้างบรราชได้ที่ดำรงตำแหน่งเหมือนข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ที่บรรจุโดยใช้วุฒิการศึกษาชั้นปริญญาตรีขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ” ขืมเงิน โดยไม่กำหนดระดับเพื่อให้สอดคล้องกับตำแหน่งใหม่ รวมทั้งให้สิทธิลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว ขืมเงินรองจ่ายเพื่อการวิจัย (ระเบียบ ฯ ข้อ 7)

ครั้งที่ 34/52 วาระที่ 4.12

ข้อ 13 ผู้ยืมที่ส่งเฉพาะใบสำคัญกู้ยืมโดยไม่นำส่งเงินเหลือจ่าย เพื่อใช้คืนเงินยืมภายใน
ระยะเวลาตามข้อ 9 ต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีของเงินเหลือจ่ายคงเหลือที่มีเกินกว่า
หนึ่งพันบาท จนกว่าจะส่งเงินเหลือจ่ายในอัตราร้อยละ 20 ของเงินเดือนหรือค่าจ้างคิดใช้เงินยืมรองจ่ายเสร็จ

ผู้ยืมรายใดไม่มีใบสำคัญกู้ยืมและไม่สามารถนำเงินยืมทั้งจำนวนส่งใช้คืนเงินยืมได้
ให้กองคลังหักเงินเดือนหรือค่าจ้างตามข้อ 11 โดยคำนวณแบบเงินต้นคงที่ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี
ตามระยะเวลาที่คำนวณได้ในอัตราการผ่อนชำระที่กำหนดและให้ดอกเบี้ยที่ได้รับเป็นรายได้ของ
มหาวิทยาลัย

ความในข้อ 11 ข้อ 12 และข้อ 13 ไม่ใช้บังคับกับผู้ยืมเงินรองจ่ายก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ 14 การยืมเงินรองจ่ายของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราว หรือผู้ยืม
ที่ไม่มีเงินใด ๆ ที่มหาวิทยาลัยจะหักส่งใช้คืนเงินยืมได้ ให้ผู้ยืมหาบุคคลที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรมาทำ
สัญญาค้ำประกันไว้ต่อมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่เห็นสมควรอธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบหมายอาจผ่อนผันให้พนักงานมหาวิทยาลัย
เป็นการเฉพาะราย ยืมเงินรองจ่ายโดยไม่ต้องทำสัญญาค้ำประกันก็ได้

ข้อ 15 ผู้ยืมที่ไม่นำส่งใบสำคัญกู้ยืมและเงินเหลือจ่าย เพื่อใช้คืนเงินยืมรองจ่ายภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 9 และอยู่ระหว่างผ่อนชำระเงินยืม ไม่ให้ยืมเงินรองจ่ายและไม่ให้เดินทางไป
ราชการ เว้นแต่อธิการบดีพิจารณาเห็นว่ามิใช่เหตุผลและความจำเป็น อาจพิจารณาอนุมัติให้เป็นกรณีพิเศษได้

ข้อ 16 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีมีปัญหาให้คณะกรรมการที่ปรึกษา
ของสภามหาวิทยาลัยตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2552



(นายประจวบ ไชยทัศน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง

ระเบียบ ฯ เดิม	ระเบียบ ฯ ใหม่
5. ไม่กำหนดไว้	5. กำหนดระยะเวลาให้ผู้ยืมเงินส่งใบสำคัญกู้อ่ายและเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ตามวัตถุประสงค์การยืมในข้อ 6 โดยยืมเพื่อเดินทางไปราชการต้องคืนเงินภายใน 15 วันนับจากวันเสร็จสิ้นภารกิจ ส่วนการยืมเพื่อวัตถุประสงค์อื่นต้องคืนเงินภายใน 30 วันนับจากวันเสร็จสิ้นภารกิจ (ระเบียบ ฯ ข้อ 9)
6. ไม่กำหนดไว้	6. กรณีผู้ยืมส่งใบสำคัญกู้อ่ายและเงินเหลือจ่าย แต่มีเหตุทักท้วงให้ผู้ยืมปฏิบัติตามข้อทักท้วงภายใน 15 วันนับจากวันได้รับข้อทักท้วง หากไม่ดำเนินการแก้ไข ให้กองคลังดำเนินการตามสัญญา โดยถือว่าผู้ยืมยังไม่ส่งใช้คืนเงินยืมเท่าจำนวนที่ทักท้วง (ระเบียบ ฯ ข้อ 10)
7. ไม่กำหนดไว้	7. ในกรณีที่ผู้ยืมไม่นำส่งใบสำคัญกู้อ่ายและเงินเหลือจ่ายคืนมหาวิทยาลัย ตามกำหนดเวลาในข้อ 9 นับจากวันเสร็จสิ้นภารกิจให้หักเงินเดือน/ค่าจ้างของผู้ยืมร้อยละ 20 ของเงินเดือน/ค่าจ้าง ให้แล้วเสร็จภายใน 3 ปี เว้นแต่มีเวลาราชการเหลือไม่ถึง 3 ปี อธิการบดีจะพิจารณาตามที่เห็นสมควรได้ (ระเบียบ ฯ ข้อ 11)
8. ไม่กำหนดไว้	8. ในกรณีที่มิเหตุผลและความจำเป็นผู้ยืมอาจขอผ่อนผันส่งใบสำคัญกู้อ่ายและเงินเหลือจ่ายคืน ได้ไม่เกิน 60 วันนับจากวันเสร็จสิ้นภารกิจ หากผู้ยืมไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ได้รับผ่อนผัน ให้กองคลังหักเงินเดือน/ค่าจ้างตามระเบียบ ฯ (ระเบียบ ฯ ข้อ 12)
9. ไม่กำหนดไว้	9. การยืมเงินรองจ่ายของพนักงานมหาวิทยาลัย ถูกจ้างปฏิบัติงานชั่วคราวหรือผู้ยืมที่ไม่มีเงินใด ๆ ที่มหาวิทยาลัยจะหักส่งใช้คืนเงินยืมได้ ต้องหาบุคคลที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรทำสัญญาค้ำประกัน แต่อธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบหมายอาจผ่อนผันให้พนักงานมหาวิทยาลัยเป็นการเฉพาะรายยืมเงินโดยไม่ต้องมีผู้ค้ำประกันก็ได้ (ระเบียบ ฯ ข้อ 14)
10. ไม่กำหนดไว้	10. ผู้ยืมที่ส่งเฉพาะใบสำคัญกู้อ่าย โดยไม่นำส่งเงินเหลือจ่าย ภายในเวลาตามข้อ 9 ต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ของเงินเหลือจ่ายที่มีเกินกว่า 1,000 บาท จนกว่าจะส่งเงินเหลือจ่ายในอัตราร้อยละ 20 ของเงินเดือน/ค่าจ้างเสร็จ

ระเบียบ ฯ เดิม	ระเบียบ ฯ ใหม่
	ในกรณีที่ผู้ยืมรายใดไม่สามารถส่งใช้เงินยืมทั้งจำนวนมหาวิทยาลัยได้ ให้กองคลัง หักเงินเดือน/ค่าจ้างตามระเบียบข้อ 11 โดยคำนวณแบบเงินต้นคงที่ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปีและให้ดอกเบี้ยเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย (ระเบียบ ฯ ข้อ 13)
11. ไม่กำหนดไว้	11. ผู้ยืมที่ไม่นำส่งใบสำคัญกู้อ่ายและเงินเหลือจ่าย ภายในเวลาตามข้อ 9 หรืออยู่ระหว่างผ่อนชำระเงินยืม ไม่ให้ยืมเงินรองจ่ายและไม่ให้เดินทางไปราชการเว้นแต่อธิการบดีจะอนุมัติให้เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย (ระเบียบ ข้อ 15)

การปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการยืมเงินรองจ่าย นี่เป็นการเพิ่มเนื้อหาสาระและรายละเอียดให้มีความชัดเจนในระยะเวลาการยืมและคืนเงินเหลือจ่าย รวมทั้งวางมาตรการเพื่อเร่งรัดให้ผู้ยืมส่งใบสำคัญกู้อ่ายและใช้คืนเงินยืมตามระยะเวลาที่ระเบียบ ฯ กำหนดไว้ ซึ่งกำหนดเป็นมาตรการทางตรงและทางอ้อม ให้เป็นไปตามมติ ทปม. ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอ ทปม. พิจารณาต่อไป

2/5/62 ๒๓๓

(รองศาสตราจารย์ประเสริฐ คณศิริ)

ประธานกรรมการ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง (โดยย่อ)

ครั้งที่ 10/2552

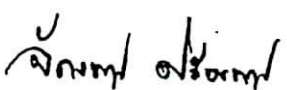
วันศุกร์ที่ 18 กันยายน 2552

ณ ห้องประชุม 3 ชั้น 3 อาคารวิทยบริการและบริหาร
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

มาประชุม

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. นายประจวบ ไชยสาส์น | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| 2. รองศาสตราจารย์คิม ไชยแสนสุข | อธิการบดี |
| 3. รองศาสตราจารย์อดุลย์ ตะเพิง | ประธานสภาคณาจารย์ |
| 4. รองศาสตราจารย์เฉลิมพล ศรีหงษ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 5. รองศาสตราจารย์นพคุณ คุณาชีวะ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 6. รองศาสตราจารย์ประสาธน์ สง่าศิลป์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 7. รองศาสตราจารย์ปรีชา พหลเทพ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมล พุทธิพิธ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 9. รองศาสตราจารย์ทศพร คล้ายอุดม | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 10. รองศาสตราจารย์ คร.มณี อัครวานนท์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 11. รองศาสตราจารย์สุจรรยา ผลาดพจนพร | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาจรณ เขมฐิตุมน | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 13. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี พันธุ์ไทย | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 14. รองศาสตราจารย์สุนันทา ภิณญวรินทร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 15. รองศาสตราจารย์สินีนาน สุภรณ์ไพบูลย์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 16. นายธีระ ทองประกอบ | กรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| 17. นายปัญญา สุทธิบดี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 18. นายวีระพล จิรประดิษฐกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 19. นายสงวน ดิยะไพบูลย์สิน | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 20. นายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |

สาระที่	เรื่อง	มติ
5.	เรื่องอื่น ๆ 5.1 ขออนุมัติร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2552 (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) 5.2 ขออนุมัติร่างระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการขี้มเงินรองจ่าย พ.ศ. 2552 (ประธานคณะกรรมการร่างระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง) 5.3 ขออนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมร่างระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้รางวัลเรียนดีแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 (ประธานคณะกรรมการร่างระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง)	ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2552 ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร จัดทำเสนอ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติร่างระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการขี้มเงินรองจ่าย พ.ศ. 2552 ตามที่ประธานคณะกรรมการร่างระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดทำเสนอ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติร่างระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการให้รางวัลเรียนดีแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 ตามที่ประธานคณะกรรมการร่างระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดทำเสนอ

วาระที่	เรื่อง	มติ
	หลังจากหมดวาระการประชุมแล้ว ประธานในที่ประชุมแจ้งกำหนดวันประชุม สภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ครั้งที่ 11/2552 วันอังคารที่ 29 กันยายน 2552 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุม 3 ชั้น 3 อาคารวิทยบริการ และบริหาร เลิกประชุมเวลา 12.00 น.  (นายธีระ ทองประกอบ) ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้ช่วยเลขานุการ  (นายจักรกฤษ ศรีรัตนกฤษ) ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ผู้จัดรายงานการประชุม	 (รองศาสตราจารย์สุขสมัย สุทธิบดี) รองอธิการบดีฝ่ายนิติการและสิทธิประโยชน์ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย