



แผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ. 2554 – 2557)

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

คำนำ

เนื่องด้วยมติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงพิจารณาเห็นว่าเพื่อให้แผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปีของมหาวิทยาลัยฯ เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงจึงดำเนินการปรับแผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี ฉบับใหม่ (พ.ศ. 2554 – 2557) โดยทบทวนพันธกิจและกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์การพัฒนาที่มีความสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาระสำคัญที่เน้นการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาให้ทันสมัยครอบคลุมพันธกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา ภายใต้ระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และเพื่อการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดให้ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยฯ จัดทำแผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี (พ.ศ. 2554 – 2557) และแผนปฏิบัตินโยบายประจำปีในแต่ละปีงบประมาณ

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานสนับสนุนการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยรามคำแหง จึงจัดทำแผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี (พ.ศ. 2554 – 2557) และแผนปฏิบัตินโยบายประจำปีงบประมาณ 2554 โดยระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับพันธกิจ วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์การพัฒนา เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของงานที่มีความสอดคล้องกับนโยบายและแผนปฏิบัตินโยบายของมหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ สามารถขับเคลื่อนไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง

นายธีระ ทองประกอบ
ผู้อำนวยการกองคลัง

สารบัญ

	หน้า
1. หลักการและเหตุผลการจัดทำแผน	1
2. หน้าที่ความรับผิดชอบและการแบ่งส่วนราชการ	1
3. วิสัยทัศน์	2
4. พันธกิจ	2
5. ประเด็นยุทธศาสตร์	2
6. เป้าประสงค์	3
7. กลยุทธ์	3
8. บัญชีตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของเป้าประสงค์และกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์	4
9. สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ. 2554 – 2557)	8
10. ภาคผนวก	13

แผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี (พ.ศ. 2554 – 2557) กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 16 ได้บัญญัติให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัตินโยบายของส่วนราชการนั้น โดยจัดทำเป็นแผนระยะเวลา 4 ปี ซึ่งสอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารราชการแผ่นดินตลอดระยะเวลา 4 ปี (พ.ศ. 2552 - 2555) โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัตินโยบาย เป้าหมายของส่วนราชการและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์คุ้มค่าตามแนวการจัดการงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน มหาวิทยาลัยรามคำแหงเป็นส่วนราชการระดับกรมภายใต้การกำกับของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ที่ต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี (พ.ศ. 2552 – 2555) ให้สอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน 4 ปี และแผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปีของกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมทั้งได้ดำเนินการแปลงแผนสู่ภาคปฏิบัติไปแล้ว 2 ปี (พ.ศ. 2552 – 2553) และด้วยมติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหงพิจารณาเห็นว่า เพื่อให้แผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปีของมหาวิทยาลัยรามคำแหงเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงจึงดำเนินการปรับแผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี ฉบับใหม่ (พ.ศ. 2554 – 2557) โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2553

กองคลัง เป็นหน่วยงานราชการหนึ่งของมหาวิทยาลัยรามคำแหงจึงต้องดำเนินการปรับแผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี ฉบับใหม่ (พ.ศ. 2554 – 2557) และจัดทำแผนปฏิบัตินโยบายประจำปีในแต่ละปีงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัตินโยบาย 4 ปี (พ.ศ. 2554 – 2557) ของมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานไปในแนวทางเดียวกับมหาวิทยาลัยรามคำแหง

2. หน้าที่ความรับผิดชอบและการแบ่งส่วนราชการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยรามคำแหง มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมดูแลให้คำปรึกษา ประสานงานด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยของหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบของทางราชการกำหนดอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ และใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

การแบ่งส่วนราชการ

กองคลัง มีการแบ่งส่วนราชการภายนอกเป็น 5 งาน และ 1 โครงการ ดังนี้

1. งานการเงิน
 2. งานบัญชี
 3. งานพัสดุ
 4. งานงบประมาณ
 5. งานธุรการ
- และ โครงการ 3 มิติ

3. วิสัยทัศน์

กองคลังเป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศทางการเงิน การคลัง เพื่อการบริหารจัดการและการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืนด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4. พันธกิจ

1. จัดวางระบบบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐให้สอดคล้องกับระบบบริหารการคลังด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
2. จัดทำระบบฐานข้อมูลด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ ให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย เป็นปัจจุบัน เพื่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพ
3. ให้บริการด้านการเงิน งบประมาณ และพัสดุ ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณจากเงินรายได้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและผู้รับบริการอื่นๆ ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ถูกต้อง ตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
4. ให้คำปรึกษา แนะนำ การปฏิบัติงานด้านการเงิน งบประมาณ พัก และ การบัญชีภาครัฐแก่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและผู้รับบริการอื่นๆ

5. ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้รวม 3 ประเด็นที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และเพื่อให้การดำเนินงานหรือ การปฏิบัติภารกิจของกองคลังสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด จึงได้กำหนดรายละเอียดของแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2552 – 2555) ดังนี้

- | | |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 | การปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม และกระตุ้นให้เกิดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยอย่างยั่งยืน |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 | การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการบริการทางการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 | การพัฒนาระบบบริหารจัดการหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล |

6. เป้าประสงค์ (Goals)

เพื่อให้การปฏิบัติการกิจของกองคลังเป็นไปตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนด กองคลังจึงได้กำหนดเป้าประสงค์ไว้รวม 7 เป้าประสงค์ มีรายละเอียดดังนี้

- เป้าประสงค์ที่ 1 สนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรและประชาคมมีส่วนร่วมสร้างกระบวนการเรียนรู้คุณธรรม ศีลธรรม ค่านิยม วัฒนธรรม เพื่อบูรณาการสู่การสร้างภูมิคุ้มกันสังคมไทย
- เป้าประสงค์ที่ 2 ผู้รับบริการได้รับบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
- เป้าประสงค์ที่ 3 พัฒนางานวิจัยสถาบันและจัดวางระบบการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร
- เป้าประสงค์ที่ 4 ระบบบริหารจัดการมีคุณภาพและมาตรฐานตามหลักธรรมาภิบาลและเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ

7. กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- กลยุทธ์ที่ 2 เร่งรัดพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงสามารถปฏิบัติงานได้หลากหลาย รวดเร็ว และคล่องตัว
- กลยุทธ์ที่ 3 สร้างและประกันโอกาสการเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ผู้รับบริการยอมรับ
- กลยุทธ์ที่ 4 เร่งรัดการจัดการความรู้ภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ
- กลยุทธ์ที่ 5 เร่งรัดการสร้างงานวิจัยสถาบันเพื่อพัฒนาองค์กร
- กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ เพื่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า
- กลยุทธ์ที่ 7 สร้างการยอมรับการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ 8 ส่งเสริมการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้งานบริหารจัดการและงานบริการด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ โดยความร่วมมือจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- กลยุทธ์ที่ 9 ปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายใต้กรอบแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องและกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจน

8. บัญชีตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของเป้าประสงค์และกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์
ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2554 – 2557)

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ข้อมูลเดิม			ค่าเป้าหมาย				หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ปลุกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม และกระตุ้นให้เกิด การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่าง ยั่งยืน									
เป้าประสงค์									
1. สนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรและ ประชาคมมีส่วนร่วมสร้างกระบวน- การเรียนรู้คุณธรรม ศีลธรรม ค่านิยม วัฒนธรรม เพื่อการบูรณาการสู่การ สร้างภูมิคุ้มกันสังคมไทย									
กลยุทธ์									
1. ส่งเสริมการเรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม และทำนุบำรุง- ศิลปวัฒนธรรม	1. ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจด้านทำนุบำรุง- ศิลปวัฒนธรรม	-	-	n/a	3.51	3.55	3.60	3.65	คณะกรรมการ ทำนุบำรุง- ศิลปวัฒนธรรม กค.

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ข้อมูลเดิม			ค่าเป้าหมาย				หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการบริการทางการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ	เป้าประสงค์								
2. ผู้รับบริการได้รับบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	กลยุทธ์								
2. เร่งรัดพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานได้หลากหลาย รวดเร็ว และคล่องตัว	2. ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการบรรลุเป้าหมาย ผลผลิตของแผนพัฒนาบุคลากรของกองคลัง	65	80	85	80	85	90	95	คณะกรรมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีและบุคลากร กค.
3. สร้างและประกันโอกาสการเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ผู้รับบริการยอมรับ	3. ร้อยละของตัวบ่งชี้คุณภาพที่ได้มาตรฐานและคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย	100	100	n/a	80	82	84	86	คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา กค.

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ข้อมูลเดิม			ค่าเป้าหมาย				หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติ									
เกี่ยวกับการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ ตามหลักธรรมาภิบาล									
เป้าประสงค์									
3. พัฒนางานวิจัยสถาบันและจัดวางระบบการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร									
กลยุทธ์									
4. เร่งรัดการจัดการความรู้ภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ	4. ร้อยละความสำเร็จของการจัดการความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐาน	-	-	n/a	50	60	70	80	คณะกรรมการการ จัดการองค์ความรู้ และการวิจัย กค.
5. เร่งรัดการสร้างงานวิจัยสถาบันเพื่อพัฒนาองค์กร	5. ร้อยละของงานวิจัยสถาบันที่แล้วเสร็จ	-	-	-	85	85	90	95	คณะกรรมการการ จัดการองค์ความรู้ และการวิจัย กค.
เป้าประสงค์									
4. ระบบบริหารจัดการมีคุณภาพและมาตรฐาน ตามหลักธรรมาภิบาลและเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ									

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ข้อมูลเดิม			ค่าเป้าหมาย				หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	
กลยุทธ์									
6. ส่งเสริมพัฒนาระบบฐานข้อมูล	6. ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จของ	-	-	-	80	85	90	95	โครงการ 3 มิติ
สารสนเทศด้านการเงิน การคลัง	การจัดการข้อมูลเพื่อการบริหารการศึกษา								
การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ เพื่อการ	(ด้านการเงิน การคลัง)								
บริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้เกิด									
ประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า									
7. สร้างการยอมรับการบริหารจัดการ	7. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหาร	-	-	-	50	60	70	80	คณะกรรมการ
ตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญา	ความเสี่ยงในองค์กร								จัดวางระบบควบคุม
เศรษฐกิจพอเพียง									ภายในและบริหาร
									ความเสี่ยง กค.
8. ส่งเสริมการนำระบบเทคโนโลยี	8. ร้อยละของการนำข้อมูลทางการเงินจากระบบ	-	-	-	100	100	100	100	โครงการ 3 มิติ
สารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในระบบ	บัญชี 3 มิติเข้าสู่ระบบ GFMS เพื่อจัดทำรายงาน								
บริหารจัดการและงานบริการด้าน	ทางการเงินในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเป็น								
การเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชี	รายเดือน								
ภาครัฐ โดยร่วมมือกับหน่วยงานทั้ง									
ภาครัฐและภาคเอกชน									
9. ปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายใต้	9. จำนวนข้อกำหนด/ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับ	-	-	10	5	5	5	5	มหาวิทยาลัย
กรอบแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องและ	การบริหารการเงิน การคลัง การพัสดุ และการ								รามคำแหง/
กำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจน	บัญชีภาครัฐ								ผู้บริหาร

9. สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ.2554 - 2557)

หน่วย : ล้านบาท

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย					ที่มา ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม/ ผลผลิต	วงเงินงบประมาณปี					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		2554	2555	2556	2557	รวม			2554	2555	2556	2557	รวม	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1														
ปลูกจิตสำนึก ค่านิยม														
คุณธรรม และกระตุ้น														
ให้เกิดการทำนุบำรุง-														
ศิลปวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน														
เป้าประสงค์														
1. สนับสนุนให้บุคลากรใน														
องค์กรและประชาคมมี														
ส่วนร่วมสร้างกระบวน-														
การเรียนรู้คุณธรรม														
ศีลธรรม ค่านิยม														
วัฒนธรรม เพื่อการบูรณา-														
การสู่การสร้างภูมิคุ้มกัน														
สังคมไทย														
กลยุทธ์														
1. ส่งเสริมการเรียนรู้	1. ค่าเฉลี่ยระดับความ	3.51	3.55	3.60	3.65	3.51-3.65	มร.	จัดโครงการเพื่ออนุรักษ์	0.09	0.09	0.09	0.09	0.36	คณะกรรมการ
คุณธรรม จริยธรรม และ	พึงพอใจด้านทำนุบำรุง-						(2.5)	พัฒนาและเผยแพร่						ทำนุบำรุง-
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ศิลปวัฒนธรรม							ศิลปวัฒนธรรม						ศิลปวัฒนธรรม
														กค.

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย					ที่มา ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม/ ผลผลิต	วงเงินงบประมาณปี					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	
		2554	2555	2556	2557	รวม			2554	2555	2556	2557	รวม		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2															
การยกระดับคุณภาพ และมาตรฐานการ บริการทางการเงิน															
การคลัง การพัสดุ และ การบัญชีภาครัฐ															
เป้าประสงค์															
2. ผู้รับบริการได้รับบริการ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน															
กลยุทธ์															
2. เร่งรัดพัฒนาศักยภาพ บุคลากรให้มีสมรรถนะสูง สามารถปฏิบัติงานได้ หลากหลาย รวดเร็ว และ คล่องตัว	2. ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ของการบรรลุเป้าหมาย ผลผลิตของแผนพัฒนา บุคลากรของกองคลัง	80	85	90	95	80-95	มร. (5.1)	โครงการ/ กิจกรรมพัฒนา บุคลากร	0.60	0.60	0.60	0.60	2.40	คณะกรรมการ พัฒนาระบบ เทคโนโลยีและ บุคลากร กค.	
3. สร้างและประกันโอกาส การเข้าถึงบริการที่มี คุณภาพและมาตรฐานที่ ผู้รับบริการยอมรับ	3. ร้อยละของตัวบ่งชี้ คุณภาพที่ได้มาตรฐาน และคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัย	80	82	84	86	80-86	กค.	กิจกรรมประเมินมาตรฐาน และคุณภาพการศึกษา	0.018	0.018	0.018	0.018	0.072	สำนักประกัน- คุณภาพฯ และ คณะกรรมการ ประกัน- คุณภาพ กค.	

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย					ที่มา ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม/ ผลผลิต	วงเงินงบประมาณปี					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		2554	2555	2556	2557	รวม			2554	2555	2556	2557	รวม	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3														
การพัฒนาระบบบริหาร														
จัดการและหลักเกณฑ์														
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับ														
การเงิน การคลัง การพัสดุ														
และการบัญชีภาครัฐ														
ตามหลักธรรมาภิบาล														
เป้าประสงค์														
3. พัฒนางานวิจัยสถาบัน														
และจัดวางระบบการ														
บริหารจัดการความรู้														
ในองค์กร														
กลยุทธ์														
4. เร่งรัดการจัดการความรู้	4. ร้อยละความสำเร็จของ	50	60	70	80	50-80	มร.	โครงการจัดการความรู้	0.05	0.05	0.05	0.05	0.20	คณะกรรมการ
ภายในองค์กรอย่างเป็น	การจัดการความรู้ตาม						(11.5)	เพื่อถ่ายทอดความรู้แก่						การจัดการ
ระบบ	เกณฑ์มาตรฐาน							บุคลากรที่เกี่ยวข้อง						องค์ความรู้และ
														การวิจัย กค.
5. เร่งรัดการสร้างงานวิจัย	5. ร้อยละของงานวิจัย	85	85	90	95	85-95	มร.	ผลงานวิจัยสถาบัน	0.005	0.01	0.01	0.01	0.035	คณะกรรมการ
สถาบันเพื่อพัฒนาองค์กร	สถาบันที่แล้วเสร็จ						(12.2)							การจัดการ
														องค์ความรู้และ
														การวิจัย กค.

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย					ที่มา ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม/ ผลผลิต	วงเงินงบประมาณปี					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		2554	2555	2556	2557	รวม			2554	2555	2556	2557	รวม	
เป้าประสงค์														
4. ระบบบริหารจัดการมี คุณภาพและมาตรฐาน ตามหลักธรรมาภิบาลและ เป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ														
กลยุทธ์														
6. ส่งเสริมพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศด้าน การเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ เพื่อ การบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยให้เกิด ประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า	6. ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ความสำเร็จของการจัดการ ข้อมูลเพื่อการบริหารการ ศึกษา (ด้านการเงิน การคลัง)	80	85	90	95	80-95	มร. (11.7)	กิจกรรมการจัดข้อมูล ด้านเงิน การคลัง	-	-	-	-	-	โครงการ 3 มิติ
7. สร้างการยอมรับการ บริหารจัดการตาม หลักธรรมาภิบาลและ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	7. ร้อยละความสำเร็จของ การดำเนินการบริหาร ความเสี่ยงในองค์กร	50	60	70	80	50-80	มร. (11.9)	โครงการวางระบบการบริหาร ความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (COSO ERM) ตามคู่มือของ มหาวิทยาลัยฯ	-	-	-	-	-	คณะกรรมการ จัดวางระบบ ควบคุมภายใน และบริหาร ความเสี่ยง กค.

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ กลยุทธ์	ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย					ที่มา ตัวชี้วัด	โครงการ/ กิจกรรม/ ผลผลิต	วงเงินงบประมาณปี					หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		2554	2555	2556	2557	รวม			2554	2555	2556	2557	รวม	
8. ส่งเสริมการนำระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศมา ประยุกต์ใช้ในระบบบริหาร จัดการและงานบริการด้าน การเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ โดย ร่วมมือกับหน่วยงานทั้ง ภาครัฐและภาคเอกชน	8. ร้อยละของการนำข้อมูล ทางการเงินจากระบบบัญชี 3 มิติเข้าสู่ระบบ GFMIS เพื่อจัดทำรายงานทาง การเงินในภาพรวมของ มหาวิทยาลัยเป็นรายเดือน	100	100	100	100	100	กค.	กิจกรรมการออกแบบและ พัฒนารูปแบบการบันทึก บัญชีในระบบ 3 มิติ เพื่อใช้ ในการตรวจสอบเทียบยอด และนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ GFMIS เป็นรายเดือน	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	โครงการ 3 มิติ
9. ปรับปรุงระบบบริหาร จัดการภายใต้กรอบแห่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้องและ กำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจน	9. จำนวนข้อกำหนด/ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชี ภาครัฐ	5	5	5	5	20	กค.	กิจกรรมการปรับปรุงและ พัฒนาแนวปฏิบัติ/ข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการเงิน การคลัง การพัสดุ และ การบัญชีภาครัฐ	-	-	-	-	-	มหาวิทยาลัย รามคำแหง/ ผู้บริหาร

ภาคผนวก

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมศักยภาพ
กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง (SWOT Analysis)

1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร

จุดแข็ง (Strength)

1. กองคลังเป็นหน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงาน โดยยึดกฎระเบียบเป็นหลัก รักษาวินัยทางการเงินและการคลังอย่างเคร่งครัด
2. กองคลังมีความพร้อมในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารจัดการและให้บริการด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ
3. ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
4. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำ บริหารองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลและรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในองค์กร

จุดอ่อน (Weakness)

1. ขาดการวางแผนการจัดการความรู้ในระยะยาวที่สอดคล้องกับการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบที่มีรูปธรรมชัดเจน
2. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ ทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การคิดเชิงวิเคราะห์ รวมถึงมีเจตคติเชิงลบต่อการเปลี่ยนแปลงและความไม่ชัดเจนของวัฒนธรรม ค่านิยมองค์กร
3. กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ขาดความยืดหยุ่น และชัดเจนที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

2. สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร

โอกาส (Opportunity)

1. การปฏิรูประบบราชการเป็นโอกาสในการปรับเปลี่ยนหน้าที่ โครงสร้างระบบบริหารและวิธีการทำงาน/ ระบบบริหารงานบุคคล/ วัฒนธรรม/ ค่านิยมองค์กร
2. ปัจจุบันโลกอยู่ในยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ คือ สังคมเข้าถึงและใช้ความรู้เป็นพลังในการกำหนดสภาพสังคมและเศรษฐกิจ และเกิดการตื่นตัวด้านการจัดการความรู้ภายในองค์กร
3. นโยบายของรัฐบาล กรอบแผนอุดมศึกษา ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้วยการจัดการศึกษาให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. กระแสการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง

อุปสรรค/ข้อจำกัด (Threats)

1. การเปิดเสรีการศึกษาทำให้คู่แข่งในตลาดอุดมศึกษามีมากขึ้น ทั้งจำนวนสถาบันและประเภทการรับนักศึกษา อีกทั้งนโยบายของคู่แข่งที่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้เรียน โดยไม่คำนึงถึงมาตรฐานและคุณภาพทางการศึกษา
2. นโยบายด้านงบประมาณสนับสนุนการศึกษาระดับอุดมศึกษามีสัดส่วนที่น้อยมากต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
3. การลดลงของประชากรในวัยศึกษาส่งผลกระทบต่อรายได้ของมหาวิทยาลัย

ที่มาข้อมูล: ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 – 2557 ของกองคลังมาจากการระดมสมองของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการและผู้บริหารกองคลังทุกระดับ รวมทั้งนำผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมจากแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 – 2554 มาปรับปรุงพัฒนา

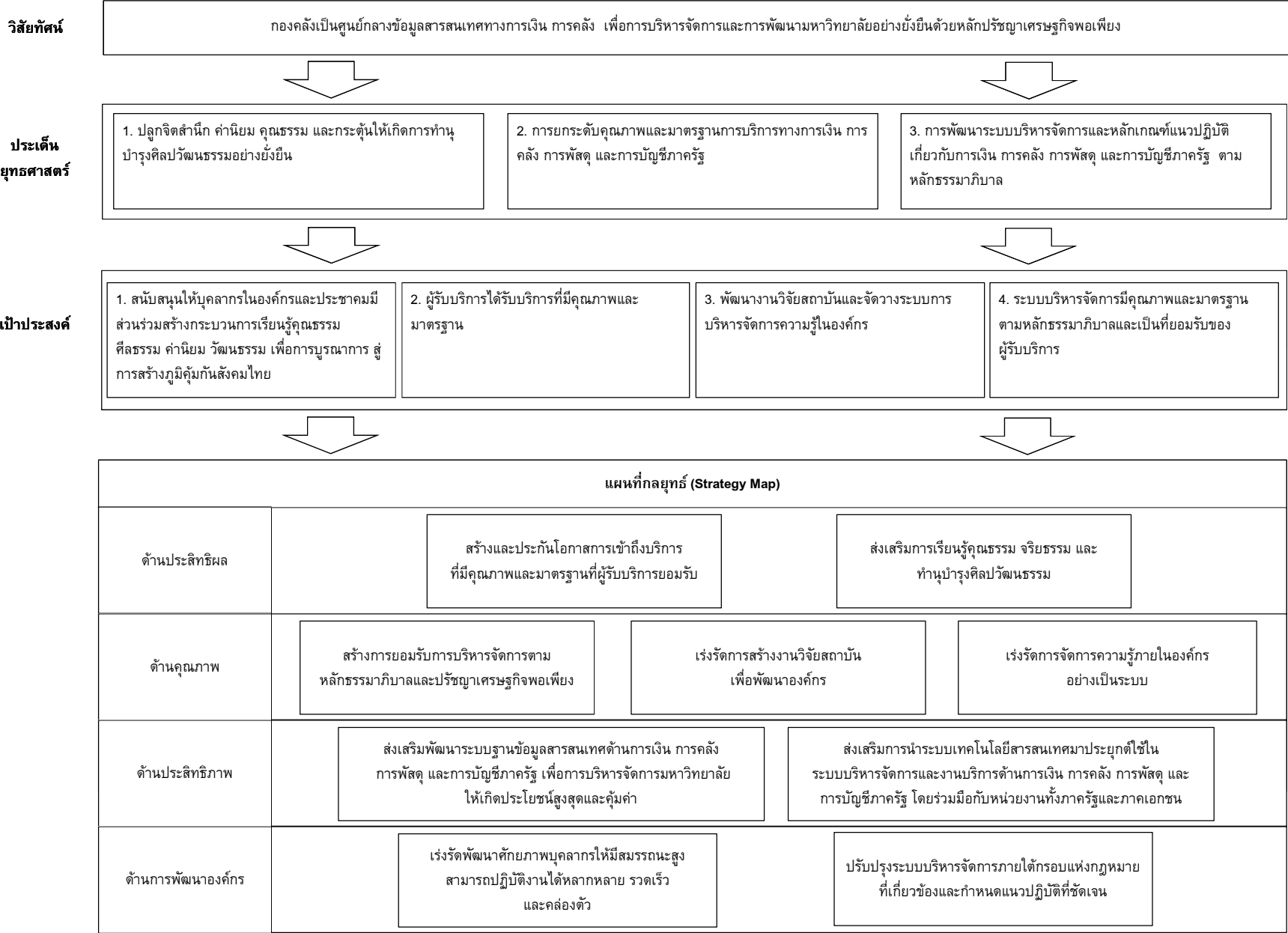
SWOT MATRIX ANALYSIS แผนปฏิบัติการ 4 ปี พ.ศ. 2554 – 2557 กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
ปัจจัยภายนอก	<ol style="list-style-type: none"> 1. กองคลังเป็นหน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงาน โดยยึดกฎระเบียบเป็นหลัก รักษาวินัยทางการเงินและการคลังอย่างเคร่งครัด 2. กองคลังมีความพร้อมในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารจัดการและให้บริการด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ 3. ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง 4. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำ บริหารองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลและรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในองค์กร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขาดการวางแผนการจัดการความรู้ในระยะยาวที่สอดคล้องกับการพัฒนา มหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบที่มีรูปธรรมชัดเจน 2. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ ทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การคิดเชิงวิเคราะห์ รวมถึงมีเจตคติเชิงลบต่อการเปลี่ยนแปลงและความไม่ชัดเจนของวัฒนธรรม ค่านิยมองค์กร 3. กฎระเบียบ ขอบบังคับ ข้อกำหนด ขาดความยืดหยุ่น และชัดเจนที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
โอกาส (Opportunities)	กลยุทธ์ S + O	กลยุทธ์ W + O
<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิรูประบบราชการเป็นโอกาสในการปรับเปลี่ยนหน้าที่ โครงสร้างระบบบริหาร และวิธีการทำงาน/ ระบบบริหารงานบุคคล/ วัฒนธรรม/ ค่านิยมองค์กร 2. ปัจจุบันโลกอยู่ในยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ คือ สังคมเข้าถึงและใช้ความรู้เป็นพลังในการกำหนดสภาพสังคมและเศรษฐกิจ และเกิดการตื่นตัวด้านการจัดการความรู้ภายในองค์กร 3. นโยบายของรัฐบาล กรอบแผนอุดมศึกษา ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้วยการจัดการศึกษาให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4. กระแสการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้งานบริหารจัดการและงานบริการทางด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ โดยความร่วมมือจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน (S2+O4) 2. สร้างการยอมรับระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (S3+S4+O1+O3) 3. ส่งเสริมการเรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (S1+S3+O1+O3) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เร่งรัดการจัดการความรู้ภายในองค์กรอย่างเป็นระบบ (W1+W2+W3+O2+O3) 2. เร่งรัดพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงสามารถปฏิบัติงานได้หลากหลายรวดเร็ว และคล่องตัว (W1+W2+O2+O4)
อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threats)	กลยุทธ์ S + T	กลยุทธ์ W + T
<ol style="list-style-type: none"> 1. การเปิดเสรีการศึกษาทำให้คู่แข่งในตลาดอุดมศึกษามีมากขึ้น ทั้งจำนวนสถาบันและประเภทการรับนักศึกษา อีกทั้งนโยบายของคู่แข่งขั้นที่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้เรียนโดยไม่คำนึงถึงมาตรฐานและคุณภาพทางการศึกษา 2. นโยบายด้านงบประมาณสนับสนุนการศึกษาระดับอุดมศึกษามีสัดส่วนที่น้อยมากต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน 3. การลดลงของประชากรในวัยศึกษาส่งผลกระทบต่อรายได้อุปสรรคของมหาวิทยาลัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างและประกันโอกาสการเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน (S1+S2+S3+S4+T1) 2. ส่งเสริมพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศทางด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ เพื่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า (S2+T1) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เร่งรัดการสร้างงานวิจัยสถาบันเพื่อพัฒนาองค์กร (W1+W2+T1+T2+T3) 2. ปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายใต้กรอบแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน (W2+W3+T1+T2+T3)

คำนิยามของวิสัยทัศน์กองคลัง

- ศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศทางการเงิน การคลัง หมายถึง ข้อมูลสารสนเทศทางการเงิน การคลัง ของมหาวิทยาลัยรามคำแหงที่บันทึกในระบบ 3 มิติ โดยโครงการ 3 มิติ กองคลังเป็นผู้กำกับดูแล
- หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย
 1. ความพอดี พอประมาณ
 2. ความมีเหตุผล
 3. การมีภูมิคุ้มกัน
- พันธกิจกองคลัง หมายถึง การดำเนินงานสนับสนุนที่ครอบคลุมพันธกิจหลัก 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และหมายรวมถึงพันธกิจอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงกำหนด โดยเน้นการควบคุมกำกับดูแลและติดตามบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐภายใต้กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติรองรับ

แผนผังเชิงยุทธศาสตร์ของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง (Strategy Map)



แผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี พ.ศ. 2554 – 2557 ของกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

- วิสัยทัศน์** กองคลังเป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศทางการเงิน การคลัง เพื่อการบริหารจัดการและการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืนด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- พันธกิจ**
1. จัดวางระบบบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐให้สอดคล้องกับระบบบริหารการคลังด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
 2. จัดทำระบบฐานข้อมูลด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีภาครัฐ ให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย เป็นปัจจุบัน เพื่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพ
 3. ให้บริการด้านการเงิน งบประมาณ และพัสดุ ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณจากเงินรายได้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและผู้รับบริการอื่น ๆ ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 4. ให้คำปรึกษา แนะนำ การปฏิบัติงานด้านการเงิน งบประมาณ พักตร์ และการบัญชีภาครัฐแก่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและผู้รับบริการอื่น ๆ
- ค่านิยม** ถือความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด

