



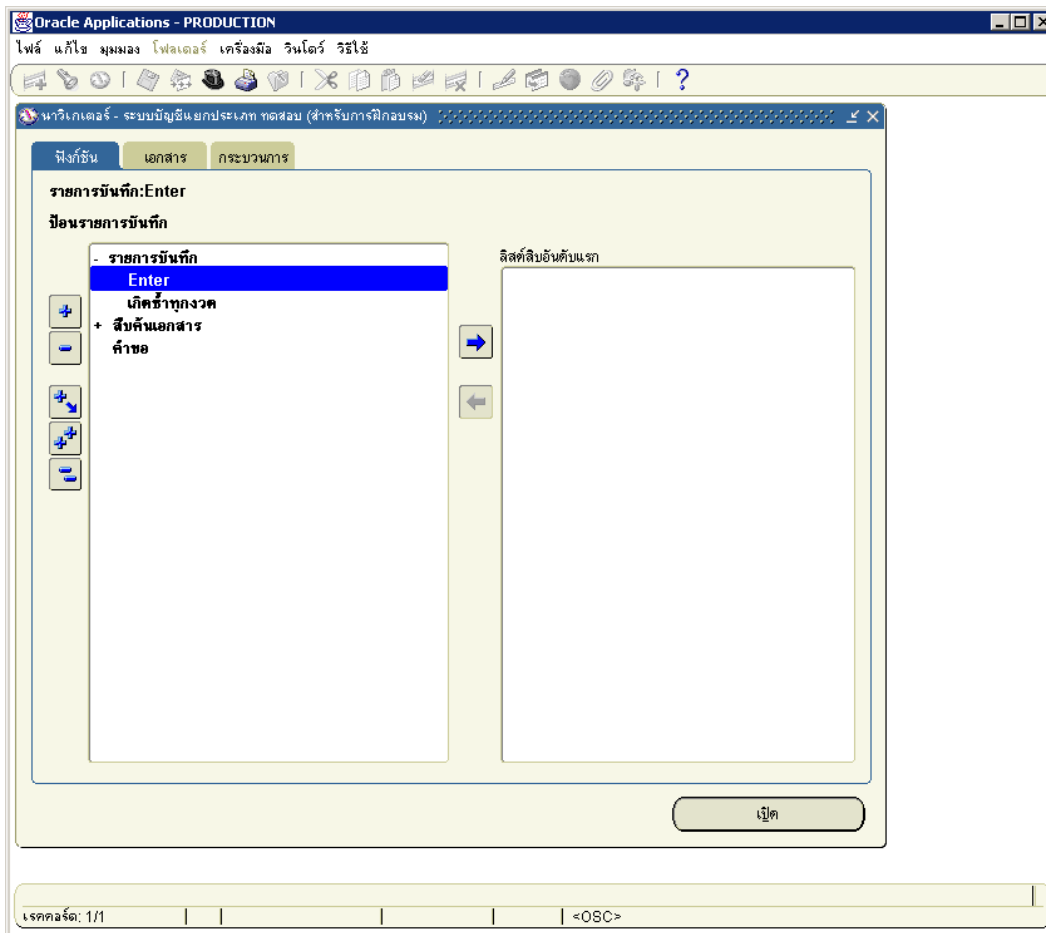
การบันทึกบัญชีแยกประเภท

- การบันทึกบัญชีที่ระบบบัญชีแยกประเภท มี 2 กรณี ประกอบด้วย
 - การบันทึกเพื่อการโอนออมทรัพย์ไปกระแสรายวัน หน้า 2
 - การปรับปรุงบัญชี หน้า 14

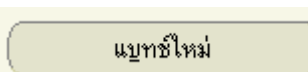


การบันทึกบัญชีแยกประเภท กรณีบันทึกโอนออมทรัพย์ไปกระแสรายวัน

1. ไปที่ รายการบันทึก → Enter แล้วกดปุ่ม เปิด



2. เข้าสู่หน้าจอไปที่ปุ่ม แบทช์ใหม่





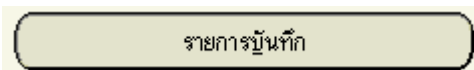
3. เข้าสู่หน้าจอ แบทซ์ กรอกแบทซ์

รูปแบบชื่อแบทซ์ ขึ้นต้นด้วย JT-รหัสหน่วยงาน-อักษรย่อหน่วยงาน-รุ่น-วัน-เดือน-ปี /ลำดับ

ตัวอย่าง JT-Bกข5-31-08-2016

4. กรอก งวด เดือนที่ต้องการโอนเงิน

5. คลิกปุ่ม รายการบันทึก





6. เข้าสู่หน้าจอ รายการบันทึก กรอกชื่อรายการบันทึก รูปแบบเดียวกับ ชื่อแบทช์

รายการบันทึก (ทดสอบ) - JT-B02000001-ภค5-31-08-2016

รายการบันทึก	JT-B02000001-ภค5-31-08-2016	การแปลงสกุลเงิน	<input checked="" type="checkbox"/>
งวด	สิงหาคม-2559	สกุลเงิน	THB
ชนิด	Booking	วันที่	31-08-2016
ประเภทยอดดุล	A	ประเภท	ผู้ใช้
คำอธิบาย	โอนออมทรัพย์ไปกระแสรายวัน เดือน สิงหาคม 2559	อัตรา	1
ยอดรวม			

รายการ บัญชี	เดบิต (THB)	Credit (THB)	คำอธิบาย
1 10101920185.2106.0000.B02000001.000	50,000.00		โอนออมทรัพย์ไปกระแสร
2 10101910185.2106.0000.B02000001.000		50,000.00	โอนออมทรัพย์ไปกระแสร
	50,000.00	50,000.00	

คำอธิบายบัญชี กระแสร-TMB-บธ\.มหามิตรกิต จ\.ภูเก็ต รุ่น8 A/C 1561078385.เงินรายได้-โครงการพิเศษ.ไม่ระบุ.โครงการบริหาร

รายละเอียดเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงสกุลเงิน... ดำเนินการเพิ่มเติม

- 7. กรอกช่อง วันที่มีผล → วันที่ต้องการ
- 8. กรอกช่อง คำอธิบาย → คำอธิบายการโอนเงิน
- 9. กรอกช่อง ชนิด → เลือก Booking
- 10. กรอกช่อง รายการ → บรรทัดที่ 1
- 11. กรอกช่อง บัญชี → ใส่บัญชีกระแสรายวัน



ผังบัญชี	10101920185	กระแสราย-ทMB-บธ.มหาบัณฑิต จ.ภูเก็ต รุ่น8 A/C 1561078385
แหล่งเงินทุน	2106	เงินรายได้-โครงการพิเศษ
ปีงบประมาณ	0000	ไม่ระบุ
หน่วยงาน	B02000001	โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จ.ภูเก็ต
แผนงาน	000000	ไม่ระบุ
ผลิตภัณฑ์/กลยุทธ์	000000	ไม่ระบุ
กิจกรรม	020001	รุ่นที่ 1
โครงการ	000000	ไม่ระบุ
กองทุน	0201	กองทุนเพื่อการศึกษา
หมวดงบประมาณ	0000000	ไม่ระบุ
หลักสูตร	0000000000	ไม่ระบุ
รายวิชา	000000	ไม่ระบุ

12. กรอกช่อง เดบิต → ใส่จำนวนเงินที่ต้องการโอนเข้าบัญชีกระแสรายวัน

13. กรอกช่อง รายการ → บรรทัดที่ 2

14. กรอกช่อง บัญชี → ใส่บัญชีออมทรัพย์

ผังบัญชี	10101910185	ออมทรัพย์-ทMB-บธ.มหาบัณฑิต จ.ภูเก็ต รุ่น8 A/C 1562169829
แหล่งเงินทุน	2106	เงินรายได้-โครงการพิเศษ
ปีงบประมาณ	0000	ไม่ระบุ
หน่วยงาน	B02000001	โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จ.ภูเก็ต
แผนงาน	000000	ไม่ระบุ
ผลิตภัณฑ์/กลยุทธ์	000000	ไม่ระบุ
กิจกรรม	020001	รุ่นที่ 1
โครงการ	000000	ไม่ระบุ
กองทุน	0201	กองทุนเพื่อการศึกษา
หมวดงบประมาณ	0000000	ไม่ระบุ
หลักสูตร	0000000000	ไม่ระบุ
รายวิชา	000000	ไม่ระบุ

15. กรอกช่อง เครดิต → ใส่จำนวนเงินที่ต้องการโอนเข้าบัญชีกระแสรายวัน

16. คลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกรายการ

17. คลิกปุ่ม กากบาท ปิด หน้าจอ รายการบันทึก เพื่อกลับสู่หน้าจอแบทช์



	เดบิต	เครดิต
ที่ยื่นทัก	50000	50000
แปลงค่า	50000	50000

18. คลิกปุ่ม

ดำเนินการเพิ่มเติม

19. เข้าสู่หน้าจอดำเนินการเพิ่มเติมคลิกปุ่ม

ตรวจสอบเงินทุน

เพื่อตรวจสอบเงินทุน

การทำการบัญชีเงินลงทุน

ตรวจสอบเงินทุน สร้างเงินลงทุน ปิด

20. จะปรากฏ กล่องข้อความ ตรวจสอบเงินแล้ว คลิกปุ่ม ตกลง

รายการของคุณผ่าน การตรวจสอบเงินแล้ว

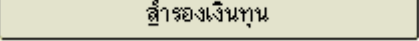
ตกลง

21. กลับ เข้าสู่หน้าจอ แบบร่าง คลิกปุ่ม

ดำเนินการเพิ่มเติม



ยอดรวมแบบฟอร์ม		
	เดบิต	เครดิต
ที่บันทึก	50000	50000
แปลงค่า	50000	50000

22. ดำเนินการเพิ่มเติม คลิกปุ่ม  เพื่อสำรองเงินทุน

กลับรายการบันทึก ไหลสค์

เปลี่ยนแปลงงวด... ยกเลิก

การทำรายการบัญชีเงินลงทุน

ตรวจสอบเงินทุน สำรองเงินทุน ดูผล

23. จะปรากฏ กล่องข้อความ รายการของคุณผ่าน การสำรองเงินทุนแล้ว คลิกปุ่ม ตกลง

หมายเหตุ

รายการของคุณผ่าน การสำรองเงินทุนแล้ว

ตกลง

24. กลับเข้าสู่หน้าจอ แบบฟอร์ม คลิกปุ่ม 



หน้าจอระบบบัญชีแยกประเภท (ทดสอบ)

แบบร่าง: JT-B02000001-ภก5-31-08-2016

งวด: สิงหาคม-2559

ประเภทยอดดุล: ตามจริง

คำอธิบาย:

ยอดคุม:

สถานะ:

การไหลสัด: ยังไม่ไหลสัด

เงินทุน: ผ่าน

การอนุมัติ: N/A

วันที่:

จัดทำ: 21-09-2016

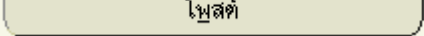
ไหลสัดแล้ว:

ยอดรวมแบบร่าง

	เดบิต	เครดิต
ที่บันทึก	50000	50000
แปลงค่า	50000	50000

รายการบันทึก

ดำเนินการเพิ่มเติม

25. คลิกปุ่ม  เพื่อผ่านรายการ

ดำเนินการเพิ่มเติม (ทดสอบ) - B02000001-ภก5-31-08-2016

กลับรายการแบบร่าง

โหลด

เปลี่ยนแปลงงวด...

ยกเลิก

การทำรายการบัญชีเงินลงทุน

ตรวจสอบเงินทุน

ยกเลิกการสำรองเงินทุน

สรุป

26. จะปรากฏ กล่องข้อความ ID คำขอออกรายงาน คลิกปุ่ม ตกลง

หมายเหตุ

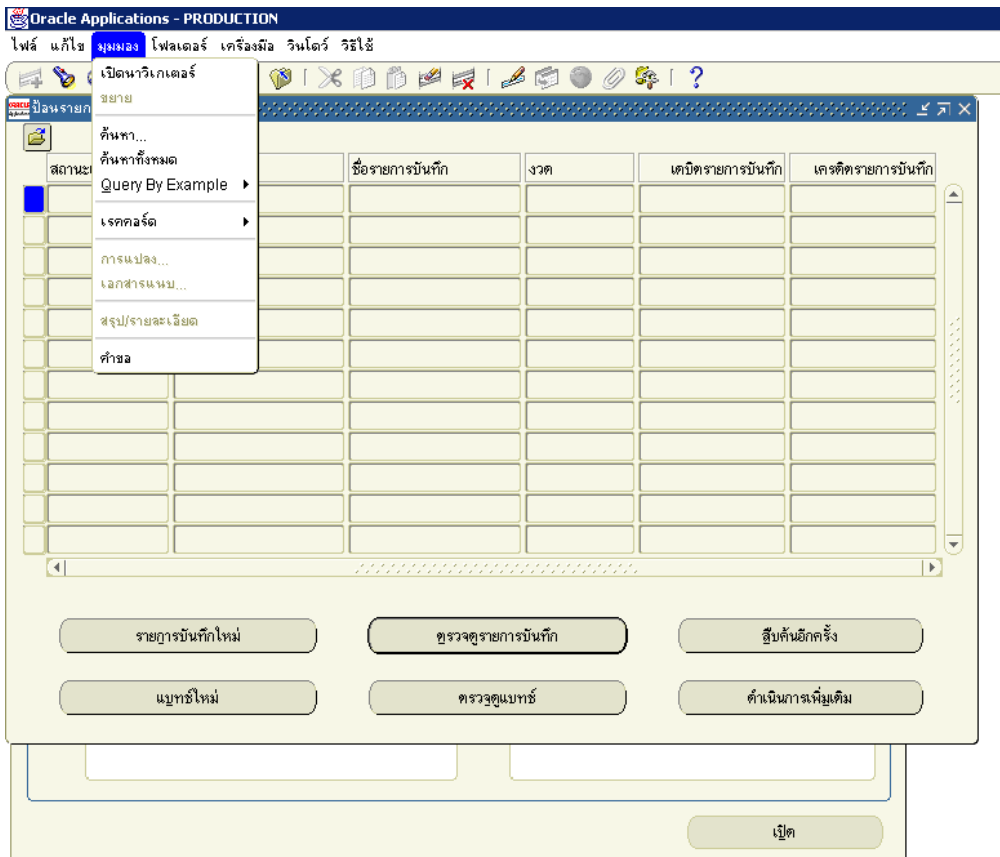
ID คำขอออกรายงานพร้อมกันของคุณคือ 3772321

ตกลง

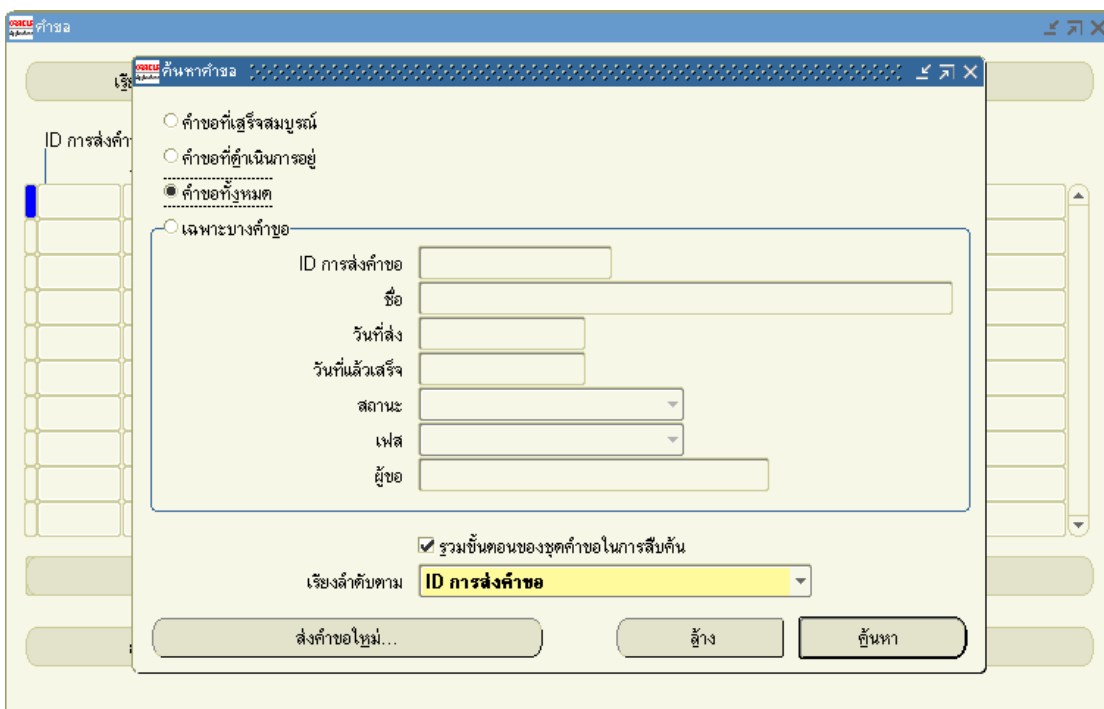
27. ปิดหน้าจอ แบบร่าง



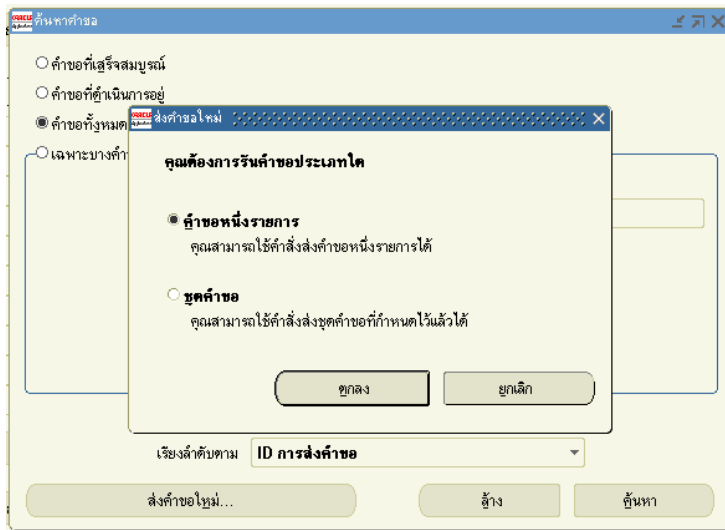
28. พิมพ์รายงาน ไปที่เมนู มุมมอง → คำขอ



29. เข้าสู่หน้าจอ คำขอคลิกปุ่ม ส่งคำขอใหม่



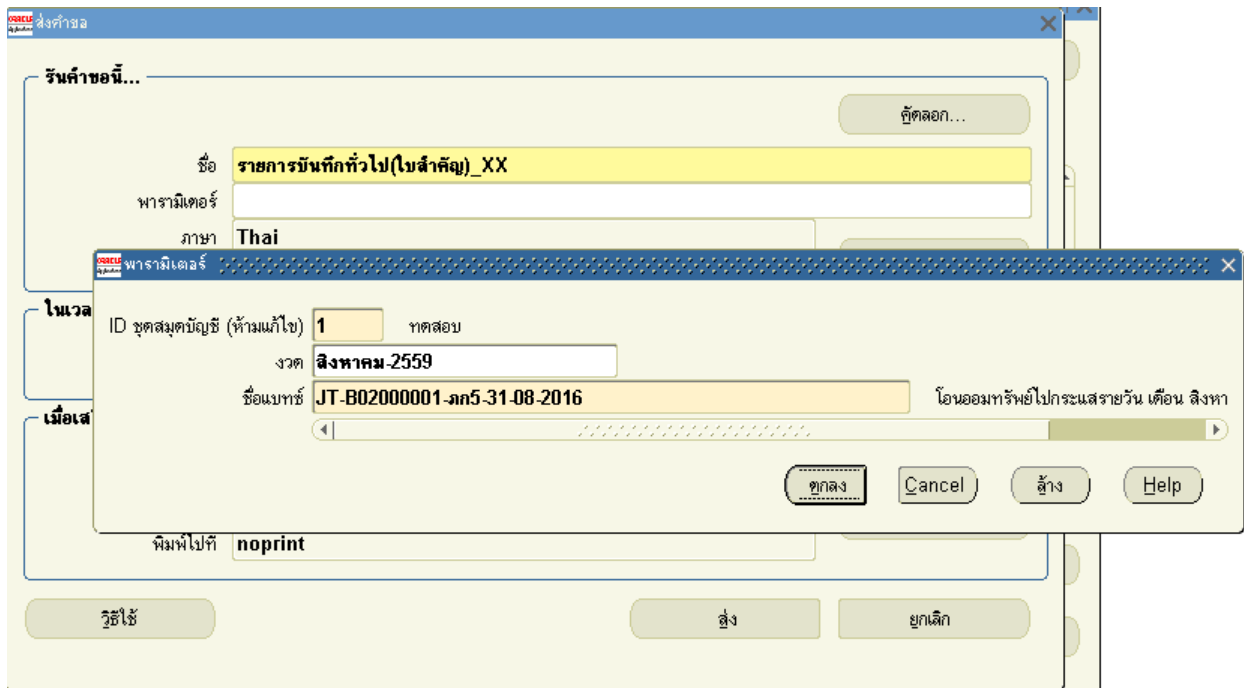
30. เลือก คำขอหนึ่งรายการ คลิกปุ่ม ตกลง



31. เลือกรายงาน ชื่อว่า รายการบันทึกทั่วไป(ใบสำคัญ)_XX

32. ใส่พารามิเตอร์ งวด เดือนที่บันทึก

33. ใส่ ชื่อแบทช์ คลิกปุ่ม ตกลง





34. คลิกปุ่ม ส่ง

ร้านค้าขอนี้...

ชื่อ: **รายการบันทึกทั่วไป(ใบสำคัญ)_XX**

พารามิเตอร์: **1:สิงหาคม-2559:JT-B02000001-ภก5-31-08-2016**

ภาษา: **Thai**

ในเวลาต่อไปนี้...

รันทาน: **เร็วสุดเท่าที่จะเป็นไปได้**

เมื่อเสร็จสมบูรณ์...

บันทึกไฟล์เอาต์พุตทั้งหมด

แจ้ง:

พิมพ์ไปที่: **noprint**

Buttons: ใช้อีเมล, ส่ง, ยกเลิก

35. เข้าสู่หน้าจอ คำขอ รอสำกรุ่นแล้ว คลิกปุ่ม เรียกข้อมูลล่าสุด

Buttons: เรียกข้อมูลล่าสุด, ค้นหาคำขอ, ส่งคำขอใหม่...

ID การส่งคำขอ	ชื่อ	หลัก	เฟส	สถานะ	พารามิเตอร์
3773013	รายการบันทึกทั่วไป(ใบสำคัญ)		รอดำเนินการ	@Normal	1, สิงหาคม-2559, JT-B02000001-ภก5-
3773000	Posting		สมบูรณ์	ปกติ	1, 50265, 14026
3772761	Posting		สมบูรณ์	ปกติ	130, 50370, 14025
3772662	งบประมาณ_สรุปการสำรอง_ใ		สมบูรณ์	ปกติ	130, 2015/06/01 00:00:00, 2016/09/30
3772660	งบประมาณ_สรุปการสำรอง_ใ		สมบูรณ์	ปกติ	130, 2015/06/01 00:00:00, 2015/09/30
3772657	Posting		สมบูรณ์	ปกติ	130, 50370, 14024
3772654	GLDI - Journal Import (ภา		สมบูรณ์	ปกติ	173483, 130, N, 2016/06/30, 2016/06/30
3772653	GLDI - Journal Import (ภา		สมบูรณ์	ค้างเคื่อน	173481, 130, N, 2559/06/30, 2559/06/30
3772598	กลับรายการบันทึก		สมบูรณ์	ปกติ	222014
3772323	Posting		สมบูรณ์	ปกติ	130, 50370, 14023

Buttons: ระบุคำขอ, ดูรายละเอียด..., ดูเอาต์พุต, ยกเลิกคำขอ, วินิจฉัย, ดูล็อกไฟล์...



36. เมื่อ เฟส เป็น สมบูรณ์ และสถานะ ปกติ ให้คลิกปุ่ม

ดูเอาต์พุต

ID การส่งคำขอ	ชื่อ	หลัก	เฟส	สถานะ	พารามิเตอร์
3773013	รายการบันทึกทั่วไป(ใบสำคัญ)		สมบูรณ์	ปกติ	1, สิงหาคม-2559, JT-B02000001-ภค5-
3773000	Posting		สมบูรณ์	ปกติ	1, 50265, 14026
3772761	Posting		สมบูรณ์	ปกติ	130, 50370, 14025
3772662	งบประมาณ_สรุปการสำรอง_1		สมบูรณ์	ปกติ	130, 2015/06/01 00:00:00, 2016/09/30
3772660	งบประมาณ_สรุปการสำรอง_1		สมบูรณ์	ปกติ	130, 2015/06/01 00:00:00, 2015/09/30
3772657	Posting		สมบูรณ์	ปกติ	130, 50370, 14024
3772654	GLDI - Journal Import (ภา		สมบูรณ์	ปกติ	173483, 130, N, 2016/06/30, 2016/06/30
3772653	GLDI - Journal Import (ภา		สมบูรณ์	ค่าเคียน	173481, 130, N, 2559/06/30, 2559/06/30
3772598	กลับรายการบันทึก		สมบูรณ์	ปกติ	222014
3772323	Posting		สมบูรณ์	ปกติ	130, 50370, 14023

37. เข้าสู่หน้าจอ internet explorer คลิกขวา แล้ว เลือก view source

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ใบสำคัญทั่วไป
ทดสอบ

ชื่อแบทช์ : JT-B02000001-ภค5-31-08-2016

ชื่อรายการ : JT-B02000001-ภค5-31-08-2016

ชนิด : Booking

ที่มา : Manual

คำอธิบาย : โอนออมทรัพย์ไปกระแสรายวัน

รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	A/C CODE	ACCOUNT NAME	CREDIT
10101920185	กระแสด-+TMB-บธ.มหานัดชิต	1561078385		
2106.0000	B02000001.000000.000000.0201.00000000.0000000000.0000000			
เงินรายได้-โครงการพิเศษ. ไม่ระบุ. โครงการบิ...				
ไม่ระบุ. รุ่นที่ 1. ไม่ระบุ. กองทุนเพื่อการศึกษา.				
10101910185	ออมทรัพย์-TMB-บธ.มหานัดชิต จ.ภูเก็ต รุ่น8 A/C	1562169829		50,000.00
2106.0000	B02000001.000000.000000.020001.000000.0201.00000000.0000000000.0000000			
เงินรายได้-โครงการพิเศษ. ไม่ระบุ. โครงการบริหารธุรกิจมหานัดชิต จ.ภูเก็ต. ไม่ระบุ.				
ไม่ระบุ. รุ่นที่ 1. ไม่ระบุ. กองทุนเพื่อการศึกษา. ไม่ระบุ. ไม่ระบุ.				



38. จะเข้าสู่หน้าจอ รายงาน

3D Report Viewer 1.6 (โครงการพัฒนาระบบ งบประมาณ พัดดู การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย ลักษณะ 3 มิติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง)

File Help

จาก 1 แผ่น

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ใบสำคัญทั่วไป
ทดลอง

หน้า 1 / 1

ชื่อแบบพิมพ์ : JT-B02000001-ภท5-31-08-2016 ยอดคง : คาบจริง
งวด : สิงหาคม-2559
ชื่อรายการ : JT-B02000001-ภท5-31-08-2016 วันที่ผลิต : 31-08-2016
ชนิด : Booking วันที่ผ่าน : 21-09-2016
ที่มา : Manual สถานะ : โผลดแล้ว
ค่าอธิบาย : โอนออมทรัพย์ไปกระแสรายวัน เดือน สิงหาคม 2559

รหัสบัญชี A/C CODE	ชื่อบัญชี ACCOUNT NAME	เดบิต DEBIT	เครดิต CREDIT
10101920185	กระแสรายวัน-ทบ-บร.มหาวิทยาลัย จ.อุทิศ รุ่น8 A/C 1561078385	50,000.00	
2106.0000.B02000001.000000.000000.020001.000000. 0201.0000000.0000000000.000000	เงินรายได้-โครงการพิเศษ. ไม่ระบุ. โครงการบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัย จ.อุทิศ. ไม่ระบุ. ไม่ระบุ. รุ่นที่ 1. ไม่ระบุ. กองทุนเพื่อการศึกษา. ไม่ระบุ. ไม่ระบุ. ไม่ระบุ		
10101910185	ออมทรัพย์-ทบ-บร.มหาวิทยาลัย จ.อุทิศ รุ่น8 A/C 1562169829		50,000.00
2106.0000.B02000001.000000.000000.020001.000000. 0201.0000000.0000000000.000000	เงินรายได้-โครงการพิเศษ. ไม่ระบุ. โครงการบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัย จ.อุทิศ. ไม่ระบุ. ไม่ระบุ. รุ่นที่ 1. ไม่ระบุ. กองทุนเพื่อการศึกษา. ไม่ระบุ. ไม่ระบุ. ไม่ระบุ		
-- ยอดรวม --		50,000.00	50,000.00

ผู้บันทึก ผู้ตรวจ

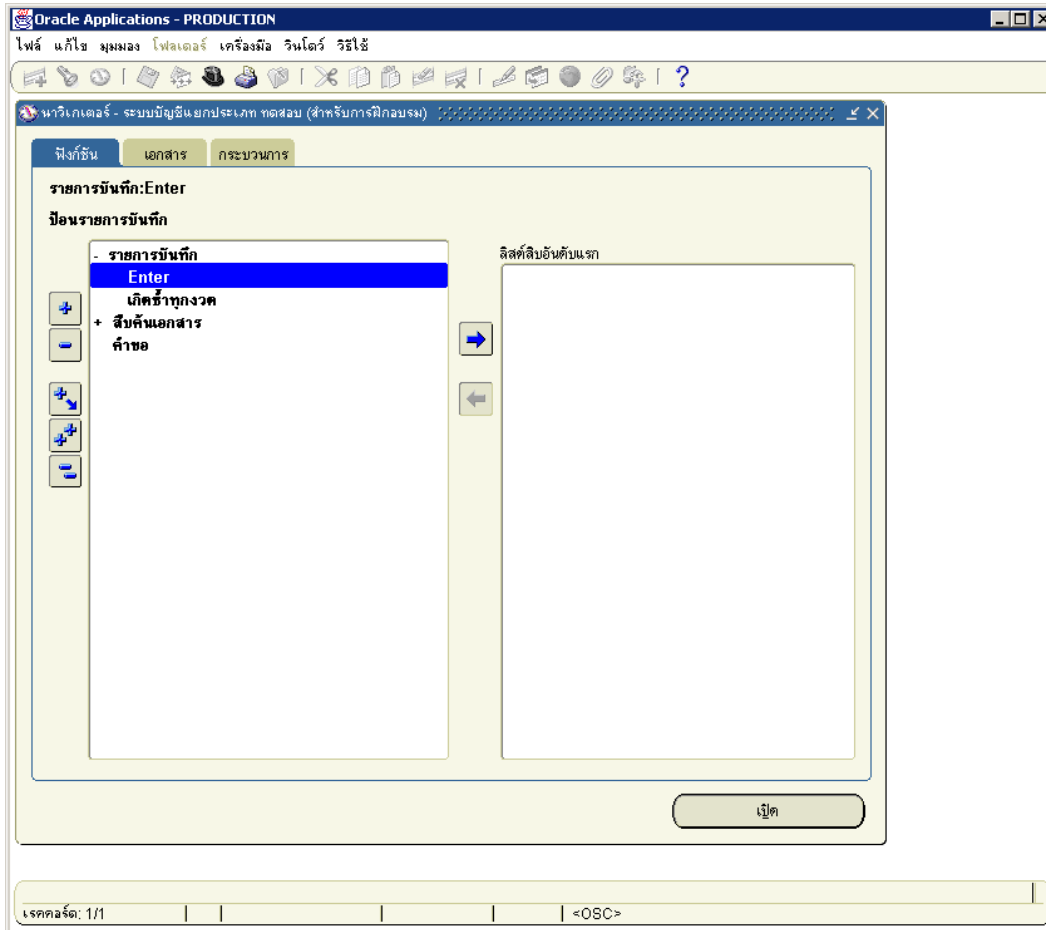
____/____/____

____/____/____

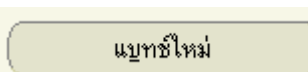


2. การบันทึกบัญชีแยกประเภท กรณีปรับปรุงบัญชี

1. ไปที่ รายการบันทึก → Enter แล้วกดปุ่ม เปิด



2. เข้าสู่หน้าจอไปที่ปุ่ม แบทช์ใหม่





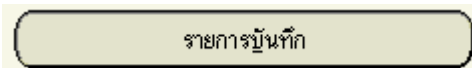
3. เข้าสู่หน้าจอ แบทช์ กรอกแบทช์

รูปแบบชื่อแบทช์ ขึ้นต้นด้วย JV-เลขที่เอกสารที่ปรับปรุง

ตัวอย่าง JV-59Bภก1/001

กรอก งวด เดือนที่ต้องการปรับปรุง

4. คลิกปุ่ม รายการบันทึก





5. เข้าสู่หน้าจอ รายการบันทึก กรอกชื่อรายการบันทึก รูปแบบเดียวกับ ชื่อแบทช์

รายงานการบันทึก (ทดสอบ) - JV-59Bคก1/001

รายการบันทึก **JV-59Bคก1/001**

งวด **กันยายน-2559** วันที่มีผล **20-09-2016**

ชนิด **Booking** ที่มา **Manual**

ประเภทยอดดุล **A** งบประมาณ

คำอธิบาย **ปรับปรุงค่าล่วงเวลา-เป็นค่าตอบแทนการสอบไล่**

ยอดรวม

การแปลงสกุลเงิน

สกุลเงิน **THB**

วันที่ **20-09-2016**

ประเภท **ผู้ใช้**

อัตรา **1**

รายการ บัญชี	เดบิต (THB)	Credit (THB)	คำอธิบาย
1 50102010018.2106.2559.B02000001.010	4,000.00		ปรับปรุงค่าล่วงเวลา-เป็น
2 50101010601.2106.2559.B02000001.010		4,000.00	ปรับปรุงค่าล่วงเวลา-เป็น
	4,000.00	4,000.00	

คำอธิบายบัญชี **ค่าตอบแทนการสอบไล่-เงินรายได้-โครงการพิเศษ.ปี 2559.โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จ.ภูเก็ต.งานจัดการภาว**

รายละเอียดเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงสกุลเงิน... ดำเนินการเพิ่มเติม

6. กรอกช่อง วันที่มีผล → ใส่วันที่ตามเอกสารที่ต้องการปรุงบัญชี
7. กรอกช่อง คำอธิบาย → คำอธิบายการปรับปรุงเอกสาร
8. กรอกช่อง ชนิด → เลือก Booking
9. กรอกช่อง รายการ → บรรทัดที่ 1
10. กรอกช่อง บัญชี → ใส่บัญชีที่ถูกต้อง

ACC_FLEX_01

ผังบัญชี **50102010018** ค่าตอบแทนการสอบไล่

แหล่งเงินทุน **2106** เงินรายได้-โครงการพิเศษ

ปีงบประมาณ **2559** ปี 2559

หน่วยงาน **B02000001** โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จ.ภูเก็ต

แผนงาน **010102** งานจัดการภาวเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์

ผลิตภัณฑ์/กลยุทธ์ **010002** ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

กิจกรรม **020001** รุ่นที่ 1

โครงการ **000000** ไม่ระบุ

กองทุน **0201** กองทุนเพื่อการศึกษา

หมวดงบประมาณ **2020100** ค่าตอบแทน

หลักสูตร **0000000000** ไม่ระบุ

รายวิชา **000000** ไม่ระบุ

ตกลง Cancel ระบุผสม ว่าง Help



11. กรอกช่อง เดบิต → ใส่จำนวนเงินที่ต้องการปรับปรุง
12. กรอกช่อง รายการ → บรรทัดที่ 2
13. กรอกช่อง บัญชี → ใส่บัญชีที่ต้องการแก้ไข

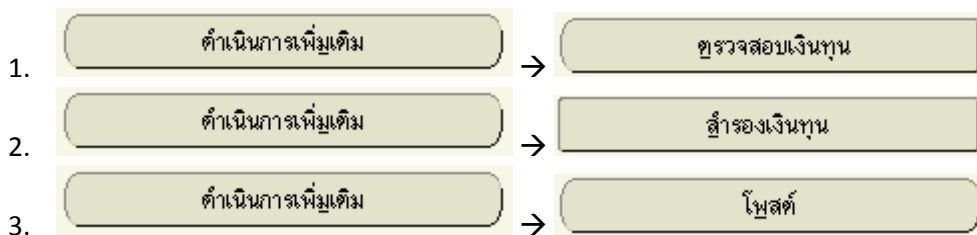
ACC_FLEX_01

ผังบัญชี	50101010601	ค่าตัวเวลา
แหล่งเงินทุน	2106	เงินรายได้-โครงการพิเศษ
ปีงบประมาณ	2559	ปี 2559
หน่วยงาน	B02000001	โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จ.ภูเก็ต
แผนงาน	010102	งานจัดการภาครเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์
ผลิตภัณฑ์/กลยุทธ์	010002	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
กิจกรรม	020001	รุ่นที่ 1
โครงการ	000000	ไม่ระบุ
กองทุน	0201	กองทุนเพื่อการศึกษา
หมวดงบประมาณ	2020100	ค่าตอบแทน
หลักสูตร	0000000000	ไม่ระบุ
รายวิชา	000000	ไม่ระบุ

Buttons: ขุดลง, Cancel, รหัสผสม, สร้าง, Help

14. กรอกช่อง เครดิต → ใส่จำนวนเงินที่ต้องการปรับปรุง
15. คลิกปุ่ม เพื่อบันทึกรายการ
16. จากนั้นกระบวนแบบเดียวกับ การบันทึกบัญชีแยกประเภท กรณีบันทึกโอนออมทรัพย์ไป

กระแสรายวัน ดังนี้



17. เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วไปที่ มุมมอง → คำขอ เพื่อพิมพ์ พิมพ์รายงาน รายการบันทึกทั่วไป
(ใบสำคัญ)_XX