



คู่มือการใช้งานระบบฉบับย่อ

หน่วยจัดซื้อ

เพิ่มโครงการ – ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์
(กรณีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market))

สำหรับหน่วยงานภาครัฐ

จัดทำโดย

กลุ่มงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| 1. หน่วยจัดซื้อ – เพิ่มโครงการ | 1 |
| 2. จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ กำหนดความต้องการ/ ร่างเอกสาร e-market..... | 19 |
| 3. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – ดำเนินการนำประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์..... | 35 |
| 4. หน่วยจัดซื้อ – จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง | 42 |
| 5. เจ้าหน้าที่พัสดุ - เสนอหัวหน้าอนุมัติประกาศผู้ชนะการเสนอราคาเพื่อนำประกาศฯ ขึ้นเว็บไซต์..... | 64 |
| 6. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เข้ามาดำเนินการนำประกาศรายชื่อผู้ชนะเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์..... | 67 |

1. หน่วยจัดซื้อ – เพิ่มโครงการ

ผู้ใช้เข้าสู่เว็บไซต์ <http://www.gprocurement.go.th>

1. บันทึก “รหัสผู้ใช้”

2. บันทึก “รหัสผ่าน”

3. กดปุ่ม 

ประเภทบัญชี ค้นหาประเภท ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง

<<<ขอเรียนเชิญผู้ค้ากับภาครัฐอบรมการบันทึกข้อมูลในระบบ e-catalog ..สนใจ คลิกที่นี่
<<<ประกาศ...เปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเป็นผู้สังเกตการณ์สำหรับโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ..คลิกที่นี่
<<<ด่วนที่สุด !!! "ร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ..." เพื่อให้เห็นความคิดเห็นก่อนการประกาศใช้โดยสามารถแสดงความคิดเห็นมาได้ที่ email:supraanee.cho@cgd.go.th ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐
<<<ด่วนที่สุด !!! รับฟังความเห็นเกี่ยวกับ ร่างแบบสัญญามาตรฐานเบื้องต้น ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑๒ สัญญา ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ สามารถดาวน์โหลดร่างสัญญา ไล์ที่นี้ คลิกที่นี่ ..ทั้งนี้ส่งความเห็นได้ที่ chotika.pon@cgd.go.th
<<<กองการพัสดุภาครัฐขอแจ้งให้ทราบว่า ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2560 เป็นวันทำการ ผู้ใช้งานสามารถปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ(e-GP) ได้ตามปกติ

ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้าง เข้าสู่ระบบ

ประเภทประกาศ - เลือกประเภทประกาศ -

หน่วยงาน

จังหวัด -เลือกจังหวัด-

ค้นหา ค้นหาขั้นสูง

รหัสผู้ใช้

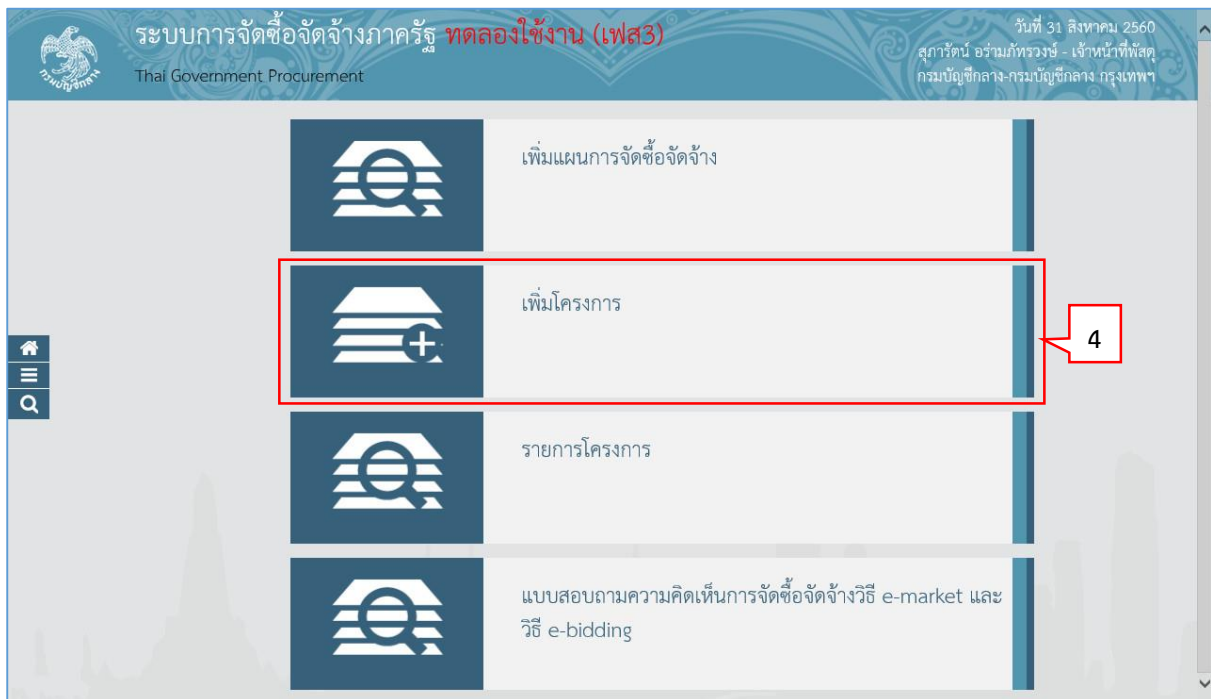
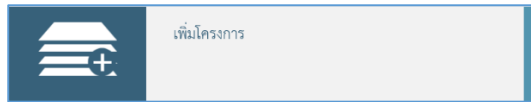
รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ ลืมรหัสผ่าน

ส่ง

ค้นหาข้อมูลการขอซื้อจัดจ้างที่คุณอยากรู้ ค้นหา

4. กดปุ่ม



ขั้นตอนที่ 1 ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

5. กดเลือก “วิธีการจัดหา”
6. กดเลือก “ประเภทการจัดหา”
7. กดเลือก “พัสดุที่จัดหา”
8. กดเลือก “ประเภทโครงการ”

9. บันทึก “รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง” และกดปุ่ม  หรือกดปุ่ม

เลือกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

10. กดเลือก “ปีงบประมาณ”

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบดึงข้อมูล “ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.”, “จำนวนเงินงบประมาณโครงการ”, “จำนวนเงินงบประมาณโครงการ”, “เงินงบประมาณโครงการคงเหลือ” และ “เดือน/ปี ที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง” มาแสดงให้โดยอัตโนมัติ


11. บันทึก “ชื่อโครงการ”
12. บันทึก “แหล่งของเงิน – เงินงบประมาณตาม พรบ.รายจ่ายประจำปี”
13. กดเลือก “ประเภทเงิน พรบ.งบประมาณ”
14. บันทึก “เดือน/ปี ที่คาดว่าจะลงนามในสัญญา (ตดปปปป)”

การปรับปรุงข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยงานจัดซื้อ


ระบบดึงข้อมูล “ปรับปรุงข้อมูลล่าสุดเมื่อวันที่”, “โดย”, “สำนักงาน” และ “หมายเลขโทรศัพท์” มาแสดงให้โดยอัตโนมัติ

รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง/ ผู้จัดทำและผู้อนุมัติรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบดึงข้อมูล “รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง”, “ผู้จัดทำรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง” และ “ผู้อนุมัติรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง” มาแสดงให้โดยอัตโนมัติ

15. กดปุ่ม 

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)**
Thai Government Procurement

31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อ่วมภีทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > เพิ่มโครงการ

ขั้นตอนที่ 1
ข้อมูลโครงการ

ขั้นตอนที่ 2
รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 3
กำหนดความต้องการ

ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามหน่วยงานภาครัฐ

เพิ่มโครงการ

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

รายละเอียดโครงการ

- * วิธีการจัดหา: ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) ✓ 5
- * ประเภทการจัดหา: ชื่อ: 6
- * พัสดุที่จัดหา: รหัสคู่รหัสสำนักงาน: 7
- * ประเภทโครงการ: จัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนปกติ 8
- * รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: P60080000905 9 เลือกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- * ปีงบประมาณ: 2560 10

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

- * ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ.: ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร
- * จำนวนเงินงบประมาณโครงการ: 2,600,000.00 บาท เงินงบประมาณโครงการเหลือ: 2,600,000.00
- * เดือน/ปี ที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง: 09/2560
- การผูกพันงบประมาณโครงการ (เฉพาะโครงการผูกพันงบประมาณข้ามปี): ผูกพันงบประมาณข้ามปี จำนวนปีผูกพัน:
- * ชื่อโครงการ: 11 กระดาษถ่ายเอกสาร
- * จำนวนเงินงบประมาณโครงการ: 2,600,000.00 บาท 12 13 หน่วยงานระดับกรม ✓
- แหล่งของเงิน-เงินงบประมาณตามพ.ร.บ. รายจ่ายประจำปี: 12 2,600,000.00
- แหล่งของเงิน - เงินนอกงบประมาณ: บาท <ตัวเลือกประเภทเงินนอกงบประมาณ: >
- ออกแบบกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว: มี
- * เดือน /ปี ที่คาดว่าจะลงนามในสัญญา: 14 09/2560 15 ระบุเป็นเพียงกรณในรูปแบบ(คตปปป)

การปรับปรุงข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยงานจัดซื้อ แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุดเมื่อวันที่: 30/08/2560

โดย: ดิเรก จันทร์คุ้ม

สำนักงาน: 0304 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

หมายเลขโทรศัพท์: 0-2127-7386-9

รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง / ผู้จัดทำและผู้อนุมัติรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง: M60080000533

ผู้จัดทำรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง: ดิเรก จันทร์คุ้ม

ผู้อนุมัติรหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง: ดิเรก จันทร์คุ้ม

บันทึกชั่วคราว
บันทึก
ยกเลิกรายการ
ไปขั้นตอนที่ 2
รายงานส่ง สดง.
กลับไปหน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (ทพ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PLNE0010

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูลได้อย่างใดอย่างหนึ่ง ได้ดังนี้

- 9.1 กดเลือก “ค้นหาจาก”
- 9.2 กดเลือก “ค้นหาจากรหัส/ ชื่อหน่วยงาน”
- 9.3 บันทึก “รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง”
- 9.4 บันทึก “ชื่อแผน”

9.5 กดปุ่ม **ค้นหา**
ระบบแสดงรายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ระบุ

9.6 กดปุ่ม **เลือก**
ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการเลือกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ใช่หรือไม่”

เลือกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ค้นหาจาก หน่วยงานภายใน หน่วยงานภายนอกทั้งหมด 9.1

ค้นหาจากรหัส/ชื่อหน่วยงาน รหัสหน่วยงาน ชื่อหน่วยงาน 9.2

ระบุรหัส/ชื่อหน่วยงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ 9.3

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง 9.3

ชื่อแผน ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร 9.4

9.5 **ค้นหา** **ล้างตัวเลือก** **ออก**

| ลำดับ | รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง | ชื่อโครงการที่จะซื้อจัดจ้าง | ชื่อหน่วยงาน | จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับ | ข้อมูลงบประมาณ | เลือกแผนจัดซื้อจัดจ้าง |
|-------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------------------|----------------|------------------------|
| 1 | P60080000905 | ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 2,600,000.00 | รายละเอียด | เลือก 9.6 |
| 2 | P60080000254 | บาสจัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 800,000.00 | รายละเอียด | เลือก |

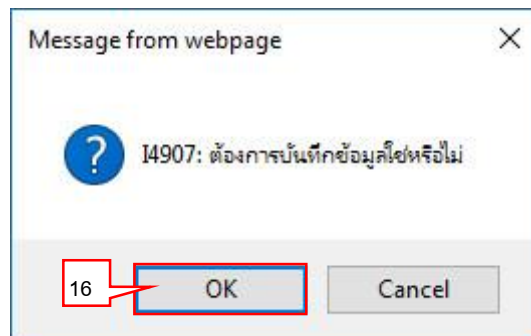
9.7 กดปุ่ม **OK**

Message from webpage

? ต้องการเลือกแผนการจัดซื้อจัดจ้างใช่หรือไม่ ?

9.7 **OK** **Cancel**

16. กดปุ่ม 



17. กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (พ.ร.บ. ใหม่)** Thai Government Procurement 31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อร่ามภัทรพงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > เพิ่มโครงการ

ขั้นตอนที่ 1 ข้อมูลโครงการ | ขั้นตอนที่ 2 รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง | ขั้นตอนที่ 3 กำหนดความต้องการ

ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามหน่วยงานภาครัฐ

เพิ่มโครงการ

สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

รายละเอียดโครงการ

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยจัดซื้อ D60080000859

เลขที่โครงการ 60087000771

* วิธีการจัดหา ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

* ประเภทการจัดหา ชื่อ

* วัตถุประสงค์หา วัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน

* ประเภทโครงการ จัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนปกติ

* รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง P60080000905

* ปีงบประมาณ 2560

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

* ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร

* จำนวนเงินงบประมาณโครงการ 2,600,000.00 บาท เงินงบประมาณโครงการคงเหลือ 0.00

* เดือน/ปี ที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง 09/2560

การผูกพันงบประมาณโครงการ ผูกพันงบประมาณข้ามปี จำนวนปีผูกพัน

(เฉพาะโครงการผูกพันงบประมาณข้ามปี)

* ชื่อโครงการ ชื่อ
กระดาษถ่ายเอกสาร

* จำนวนเงินงบประมาณโครงการ 2,600,000.00 บาท

แหล่งของเงิน-เงินงบประมาณตามพ.ร.บ. 2,600,000.00 บาท หน่วยงานระดับกรม

รายจ่ายประจำปี

แหล่งของเงิน - เงินนอกงบประมาณ บาท <ตัวเลือกประเภทเงินนอกงบประมาณ>

ออกแบบกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว มี

* เดือน /ปี ที่คาดว่าจะลงนามในสัญญา 09/2560 ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(คตปปปป)

การปรับปรุงข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างระดับหน่วยจัดซื้อ

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุดเมื่อวันที่ 31/08/2560

โดย สุภารัตน์ อร่ามภัทรพงษ์

สำนักงาน 0304 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

หมายเลขโทรศัพท์ 0-2127-7386-9

รหัสแผนพร้อมแผนการจัดซื้อจัดจ้าง / ผู้จัดทำและผู้อนุมัติรหัสแผนพร้อมแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสแผนพร้อมแผนการจัดซื้อจัดจ้าง M60080000533

ผู้จัดทำรหัสแผนพร้อมแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดิเรก จันทร์คุ้ม

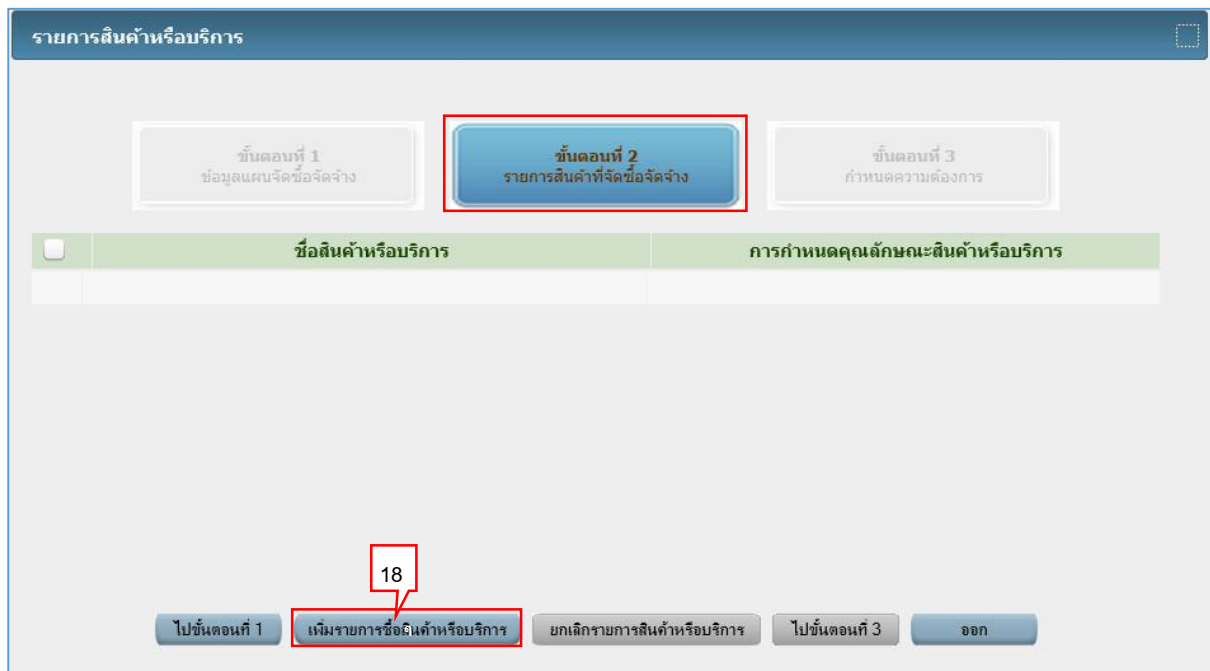
ผู้อนุมัติรหัสแผนพร้อมแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดิเรก จันทร์คุ้ม

กองการพัสดุภาครัฐ (ทปอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 PLNE0010

ขั้นตอนที่ 2 รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

18. กดปุ่ม

เพิ่มรายการซื้อสินค้าหรือบริการ



19. ผู้ใช้เลือกแท็บ “e - market”

20. บันทึกเงื่อนไขการค้นหา โดยบันทึกการค้นหาโดยใช้ข้อมูล “รหัสสินค้าหรือบริการ” หรือ “ประเภทสินค้าย่อย (DBID) ก็ได้”

21. ระบบแสดงข้อมูลตามรายละเอียดที่ผู้ใช้ระบุเงื่อนไขในการค้นหา โดยผู้ใช้สามารถ กดลิงค์ “ดูรายละเอียดสินค้า” ได้



22. คลิกเลือก **เพิ่มเข้ารายการ** เพื่อเพิ่มรายการสินค้าที่ต้องการ

The screenshot shows the 'กรมบัญชีกลาง' (Government Accounting Office) e-market interface. At the top, there's a header with the logo and navigation tabs: 'e-market', 'กำหนดคุณลักษณะเอง/e-bidding', and 'ประวัติจัดซื้อจัดจ้าง'. The main content area displays a list of items for purchase. Item 8, 'กระดาษถ่ายเอกสาร80g,A4', is highlighted with a red box around its 'เพิ่มเข้ารายการ' button, and the number '22' is written next to it. The table below shows the following items:

| รหัสสินค้า (DBID) | หน่วยงาน | ราคากลาง | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |
|--|-----------------------|----------|--------------|-----------------|
| 1 TEST กระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป A4 80 แกรม | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | - | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |
| 2 กระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 70 แกรม | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | - | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |
| 3 กระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 80 แกรม | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 110.00 | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |
| 4 กระดาษคุณภาพมาตรฐาน A4 80 แกรม | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 120.00 | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |
| 8 กระดาษถ่ายเอกสาร80g,A4 | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 110.00 | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |
| 9 กระดาษถ่ายเอกสารมาตรฐาน A4 80 แกรม | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | - | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |
| 10 กระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป A4 80 | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 100.00 | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |
| 11 กระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป A4 80 แกรม | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | - | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |
| 12 กระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป A4 80 แกรม | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | - | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |
| 13 กระดาษถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานทั่วไป A4 80 แกรม test555 | กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ | 199.00 | ดูรายละเอียด | เพิ่มเข้ารายการ |

ระบบแสดงรายการสินค้าที่ผู้ใช้เลือก

23. กดปุ่ม **บันทึก**

The screenshot shows the same e-market interface as above, but now the 'บันทึก' (Save) button at the bottom is highlighted with a red box and the number '23' next to it. The right-hand sidebar shows a summary of the selected items, with a red box around the '1 รายการ' (1 item) count and a red 'X' icon next to the item 'A4 80 แกรม ขาว'. The table in the sidebar shows:

| รหัสสินค้า/ประเภทสินค้าย่อย (DBID) | รายการ |
|------------------------------------|----------|
| 1 A4 80 แกรม ขาว | 1 รายการ |

24. กดปุ่ม **ตกลง**

ยืนยันเลือกข้อมูลสินค้า/รหัสสินค้าหรือบริการ
(UNSPSC)/ประเภทสินค้าย่อย (DBID)?

24

ตกลง ยกเลิก

25. กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 3**

รายการสินค้าหรือบริการ

ขั้นตอนที่ 1
ข้อมูลโครงการ

**ขั้นตอนที่ 2
รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง**

ขั้นตอนที่ 3
กำหนดความต้องการ

| <input type="checkbox"/> | ชื่อสินค้าหรือบริการ | การกำหนดคุณลักษณะสินค้าหรือบริการ |
|--------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | A4 80 แกรม ขาว (14.11.15.07 -000004) | กำหนดลักษณะของสินค้าแล้ว |

25

ไปขั้นตอนที่ 1 เพิ่มรายการซื้อสินค้าหรือบริการ ยกเลิกรายการสินค้าหรือบริการ **ไปขั้นตอนที่ 3** ออก

ขั้นตอนที่ 3 กำหนดความต้องการ

26. กดลิงค์ “ระบุปริมาณ”

27. กดปุ่ม **บันทึก**

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการจัดเก็บสินค้าหรือบริการใช่หรือไม่”

รายการสินค้าหรือบริการ

ขั้นตอนที่ 1
ข้อมูลโครงการ

ขั้นตอนที่ 2
รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 3
กำหนดความต้องการ

กำหนดความต้องการ

สินค้าหรือบริการ

| ชื่อสินค้าหรือบริการ | *คุณลักษณะ |
|--------------------------------------|---|
| A4 80 แกรม ขาว (14.11.15.07 -000004) | ระบุปริมาณ 26 |

*กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการเลือก

1. กรณีสินค้าที่เลือกมาเป็นสินค้าในกลุ่ม e-market ต้องระบุค่าของคุณลักษณะ เช่น กระดาษ A4 70 แกรมผูกไว้กับวิธี e-market สินค้านี้จำเป็นต้องกรอกคุณลักษณะ
2. กรณีสินค้าที่ไม่ใช่กลุ่ม e-market ไม่จำเป็นต้องระบุค่าคุณลักษณะ
3. เลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

กรณีวิธีการจัดหา e-Market รายการสินค้าหรือบริการจำเป็นต้องระบุค่าคุณลักษณะ ให้ครบถ้วน เมื่อระบุค่าคุณลักษณะครบถ้วนแล้วจะแสดงเครื่องหมาย ✔

ไปขั้นตอนที่ 2
บันทึก 27
ออก

บันทึกคุณลักษณะ ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูล ได้ดังนี้

26.1 บันทึก “ปริมาณซื้อ”

26.2 บันทึก “หน่วยซื้อ”

26.3 กดปุ่ม 

รายการสินค้าหรือบริการ

ขั้นตอนที่ 1 ข้อมูลโครงการ

ขั้นตอนที่ 2 รายการสินค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 3 กำหนดความต้องการ

กำหนดคุณลักษณะของสินค้า

ชื่อสินค้าหรือบริการ A4 80 แกรม ขาว (14.11.15.07-000004) รายละเอียดสินค้า

เพิ่มคุณลักษณะ

ปริมาณและหน่วยซื้อ

*ปริมาณซื้อ

หมายเหตุ : ตัวอย่างข้อมูล ปริมาณการซื้อ 100 ลัง (หน่วยซื้อ)
หน่วยบรรจุ 1 ลัง เท่ากับ 1000 แพ่ง (หน่วยนับพื้นฐาน)

28. กดปุ่ม 

Message from webpage

ต้องการจัดเก็บสินค้าหรือบริการ ใช่หรือไม่

29. กดเลือก “วิธีการพิจารณา”
 30. รายการพิจารณา กดปุ่ม **ระบุรายละเอียด**
 31. กดเลือก “การเบิกจ่ายเงิน”
 32. กดปุ่ม **ข้อมูลงบประมาณ**
 33. กดปุ่ม **ระบุรายละเอียด**
 34. กดปุ่ม **บันทึก**
- ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการจัดเก็บข้อมูลโครงการ ใช่หรือไม่”

The screenshot shows the 'Thai Government Procurement' system interface. The main form contains the following sections and highlighted elements:

- แก้ไขโครงการจัดซื้อจัดจ้าง**: สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
- ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง**: รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง D60080000859, ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง กระดาษถ่ายเอกสาร
- รายการสินค้า**: รหัสสินค้าหรือบริการ 14.11.15.07, ชื่อสินค้าหรือบริการ A4 80 แกรม ขาว (14.11.15.07-000004), แหล่งที่มาของสินค้า สินค้าจากหน่วยงานกลาง
- วิธีการจัดหา**: ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)
- ประเภทการจัดหา**: ชื่อ (dropdown)
- พัสดุที่จัดหา**: วัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน (dropdown)
- ปีงบประมาณ**: 2560, **ประเภทโครงการ**: จัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนปกติ (dropdown)
- เลขที่โครงการ**: 60087000771
- ชื่อโครงการ**: ชื่อ กระดาษถ่ายเอกสาร
- ตัววิธี**: ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)
- วิธีการพิจารณา**: ราคารวม (radio selected), ราคาต่อรายการ (radio), ราคาต่อหน่วย (radio). Item 29 points to the radio buttons.
- รายการพิจารณา**: ระบุรายละเอียด (button). Item 30 points to this button.
- การเบิกจ่ายเงิน**: ผ่าน GFMS (dropdown). Item 31 points to this dropdown.
- จำนวนเงินงบประมาณโครงการ**: 2,600,000.00 บาท
- แหล่งของเงิน-เงินงบประมาณ**: 2,600,000.00 บาท, หน่วยงานระดับกรม (dropdown). Item 32 points to the 'ข้อมูลงบประมาณ' button next to it.
- แหล่งของเงิน-เงินนอกงบประมาณ**: บาท, <ตัวเลือกประเภทเงินนอก พ.ร.บ.งบประมาณ> (dropdown), **ข้อมูลเงินนอกงบประมาณ** (button)
- ราคากลาง**: บาท, ระบุรายละเอียด (button). Item 33 points to this button.
- หมายเหตุ**: รายการที่มี **ตกเงินสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูลลักษณะพิเศษที่ไม่ครบถ้วนในระบบ ได้แก่ ' , " , # , \$, & , ^ , * , / , \ , ; , : , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้
- Buttons at the bottom**: ข้อมูลงบประมาณโครงการ, บันทึกชั่วคราว, **บันทึก** (Item 34 points to this button), กลับสูหน้าหลัก

บันทึกรายการพิจารณา ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูล ได้ดังนี้

- 30.1 บันทึก “จำนวน”
- 30.2 กดเลือก “หน่วยนับ”
- 30.3 บันทึก “วงเงินงบประมาณ”
- 30.4 กดปุ่ม **บันทึก**

รายการพิจารณา

| ลำดับ | *รายการพิจารณา | * จำนวน | * หน่วยนับ | * วงเงินงบประมาณ | ราคากลาง/ ราคาอ้างอิง | ราคากลาง/หน่วย |
|-------|---|-----------|----------------|------------------|--------------------------|----------------|
| L1 1 | A4 80 แกรม ขาว (14.11.15.07 -000004)[A4,80 แกรม,ขาว ฯลฯ] แหล่งที่มาของราคากลาง/ราคาอ้างอิง [กรมบัญชีกลาง999] | 20,000.00 | รีม (500 แผ่น) | | 2,200,000.00 | 110.00 |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
: กรณีเงินงบประมาณทั้งโครงการเกิน 100,000 บาท ทุกรายการต้องระบุ **ราคากลาง** และแหล่งที่มาของราคากลาง

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

บันทึกข้อมูลงบประมาณ ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูล ได้ดังนี้

- 32.1 บันทึก “รหัสงบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณนี้ จำนวน”
กรณีมีรหัสงบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณนี้ มากกว่า 1 รหัส ให้ผู้ใช้บันทึก “จำนวน
รหัสงบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณนี้”
- 32.2 กดปุ่ม **ตกลง** ระบบจะแสดงแถวตามจำนวนที่ผู้ใช้ระบุใน ข้อ1
- 32.3 บันทึก “จำนวนเงิน”
- 32.4 กดปุ่ม **บันทึก**

ข้อมูลงบประมาณ

ระบุปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รหัสงบประมาณที่ใช้ในปีงบประมาณนี้ จำนวน รหัสงบประมาณ **ตกลง**

| ลำดับ | * ปีงบประมาณ | * รหัสงบประมาณ | * รหัสแหล่งของเงิน | * จำนวนเงิน |
|----------------------------|--------------|----------------|--------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> 1 | 2560 | | | 2,600,000.00 |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก ออก

บันทึกราคากลาง ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูล ได้ดังนี้

33.1 กดปุ่ม **Browse...**

เพื่ออัปโหลดไฟล์ที่ต้องการ (ต้องเป็นไฟล์ .pdf ขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)

33.2 กดปุ่ม **บันทึก**

บันทึกราคากลาง

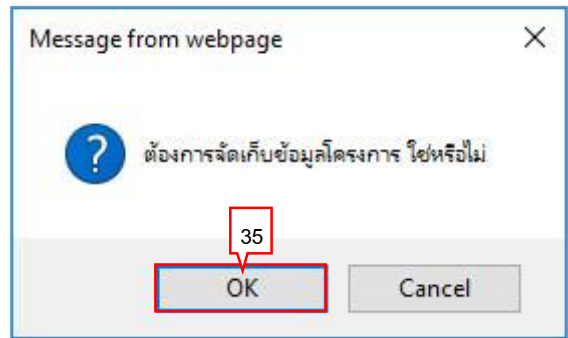
| | | | |
|--|----------|--------------|-----|
| | ราคากลาง | 2,200,000.00 | บาท |
|--|----------|--------------|-----|

| ลำดับ | ชื่อไฟล์ | Browse | | | | |
|-------|----------------------------|-----------|------|---|----|---|
| 1 | D:\3_Looktarn\[พรบ-eGP]\3[| Browse... | 33.1 | ✖ | 🗑️ | 📄 |
| 2 | | Browse... | | ✖ | 🗑️ | 📄 |
| 3 | | Browse... | | ✖ | 🗑️ | 📄 |
| 4 | | Browse... | | ✖ | 🗑️ | 📄 |
| 5 | | Browse... | | ✖ | 🗑️ | 📄 |
| 6 | | Browse... | | ✖ | 🗑️ | 📄 |
| 7 | | Browse... | | ✖ | 🗑️ | 📄 |
| 8 | | Browse... | | ✖ | 🗑️ | 📄 |
| 9 | | Browse... | | ✖ | 🗑️ | 📄 |
| 10 | | Browse... | | ✖ | 🗑️ | 📄 |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
 ต้องแนบไฟล์เอกสารนามสกุล .pdf อย่างน้อย 1 ไฟล์ และในแต่ละไฟล์ต้องมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์
 กรณีงานก่อสร้างอาคาร ให้แนบไฟล์แบบ พร.4 แบบ พร.5 และแบบ พร.6
 กรณีงานก่อสร้างชลประทาน ให้แนบไฟล์แบบสรุปราคากลาง
 กรณีงานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยม ให้แนบไฟล์แบบประเมินราคางานก่อสร้างทางสะพานและท่อเหลี่ยม
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างควบคุมงาน
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างออกแบบ
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายชื่อยี่ห้อค่าใช้จ่ายในการจ้างงานวิจัยหรือเงินสนับสนุนให้ทุนการวิจัย
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายชื่อยี่ห้อค่าใช้จ่ายในการจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

บันทึก
ออก

35. กดปุ่ม OK



36. กดปุ่ม กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภากร ตัน อร่ามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

แก้ไขโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง D60080000859 ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง กระดาษถ่ายเอกสาร

รายการสินค้า

| รหัสสินค้าหรือบริการ | ชื่อสินค้าหรือบริการ | แหล่งที่มาของสินค้า |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| 14.11.15.07 | A4 80 แกรม ขาว (14.11.15.07-000004) | สินค้าจากหน่วยงานกลาง |

รายการสินค้า

* วิธีการจัดหา ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

* ประเภทการจัดหา ชื่อ

* พสดุที่จัดหา วัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน

* งบประมาณ 2560 * ประเภทโครงการ จัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนปกติ

เลขที่โครงการ 60087000771

* ชื่อโครงการ ชื่อ กระดาษถ่ายเอกสาร

ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

* วิธีการพิจารณา ราคารวม ราคาค่ารายการ ราคาต่อหน่วย

* รายการพิจารณา ระบุรายละเอียด 1 รายการ

* การเบิกจ่ายเงิน ไม่ผ่าน GFMS

จำนวนเงินงบประมาณโครงการ 2,600,000.00 บาท

แหล่งของเงิน-เงินงบประมาณ 2,600,000.00 บาท หน่วยงานระดมทุน

แหล่งของเงิน-เงินนอกงบประมาณ บาท <ตัวเลือกประเภทเงินนอก พ.ร.บ.งบประมาณ>

ราคากลาง 2,200,000.00 บาท


การจัดซื้อจัดจ้างวงเงิน 1 ล้านบาทต้องแนบไฟล์ประกาศราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

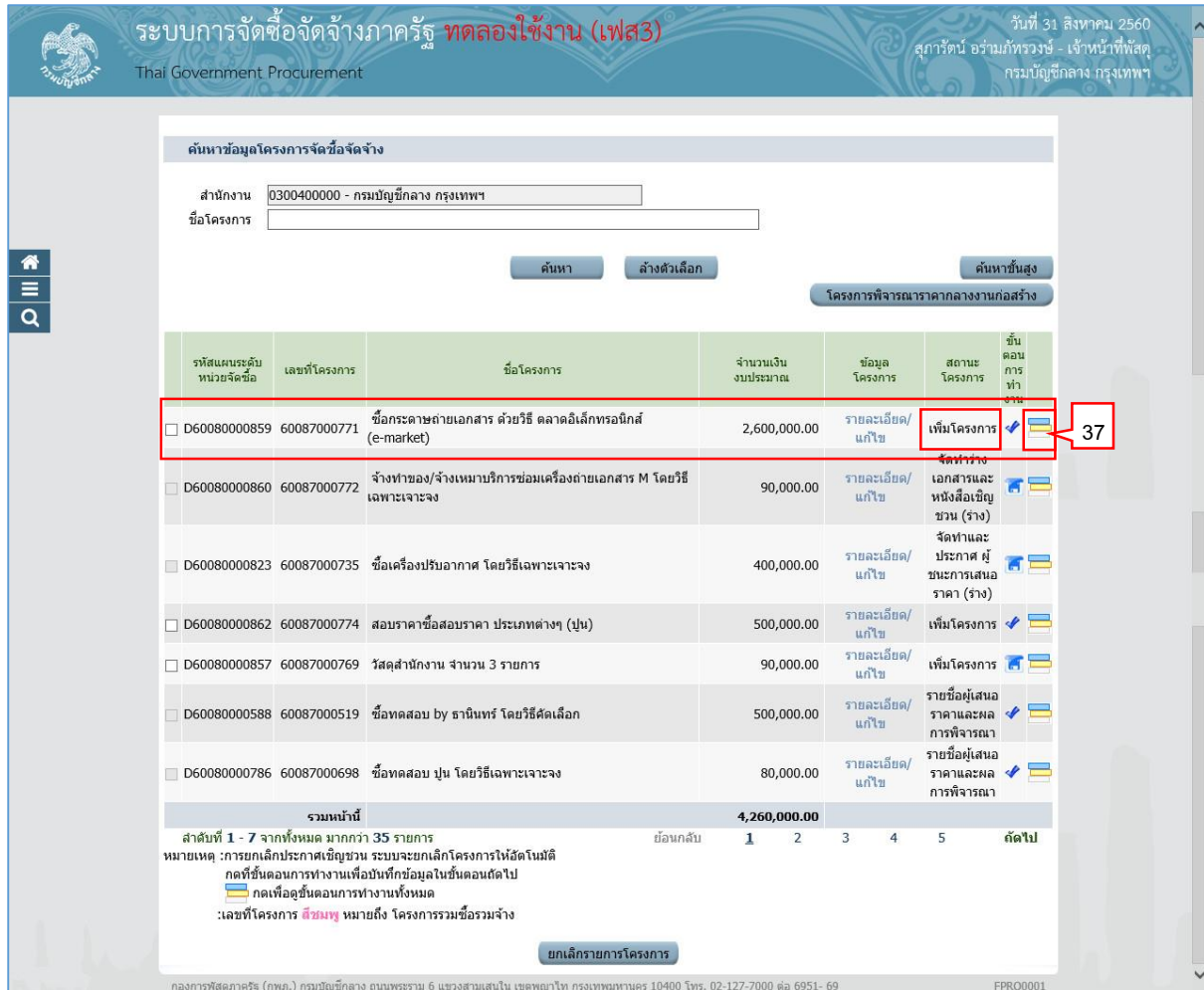
หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
: สัญลักษณ์ที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบ ได้แก่ ' , " , # , \$, & , ^ , * , / , \ , : , ; , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (ทกพ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO1101

ระบบแสดงหน้าจอ “รายการโครงการ” และแสดงสถานะโครงการเป็น “เพิ่มโครงการ” เรียบร้อยแล้ว

37. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้











ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

โครงการที่จําหน่ายราคากลางงานก่อสร้าง

| รหัสแผนระดับ หน่วยจัดซื้อ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | จำนวนเงิน งบประมาณ | ข้อมูล โครงการ | สถานะ โครงการ | ขั้นตอน การ ทำ งาน |
|---------------------------------------|---------------|---|-----------------------|----------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> D60080000859 | 60087000771 | ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) | 2,600,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | เพิ่มโครงการ |  37 |
| <input type="checkbox"/> D60080000860 | 60087000772 | จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร M โดยวิธี เฉพาะเจาะจง | 90,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | เอกสารและ หนังสือเชิญ ชวน (ร่าง) |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000823 | 60087000735 | ซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 400,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา (ร่าง) |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000862 | 60087000774 | สอบราคาซื้อสอบราคา ประเภทต่างๆ (ปูน) | 500,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | เพิ่มโครงการ |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000857 | 60087000769 | วัสดุสำนักงาน จำนวน 3 รายการ | 90,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | เพิ่มโครงการ |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000588 | 60087000519 | ซื้อทดสอบ by ธานินทร์ โดยวิธีคัดเลือก | 500,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ ราคาและผล การพิจารณา |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000786 | 60087000698 | ซื้อทดสอบ ปูน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 80,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ ราคาและผล การพิจารณา |  |
| รวมหน้านี้ | | | 4,260,000.00 | | | |

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมด มากกว่า 35 รายการ
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อป้ันทักข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
:เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง

ยกเลิกรายการโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ (กพด.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0001

38. ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถกดแท็บ

1. จัดทำรายงานขอซื้อของจ้าง/กำหนดความต้องการ/ร่างเอกสาร E-Market

เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “จัดทำรายงานขอซื้อของจ้าง/กำหนดความต้องการ/ร่างเอกสาร E-Market” ได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อ้วนภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)-ซื้อ

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
วิธีการจัดหา : ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)
ประเภทการจัดหา : ซื้อ
วิธีพิจารณา : ราคาต่อรายการ
เลขที่โครงการ : 60087000771
ชื่อโครงการ : ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

- 1.** จัดทำรายงานขอซื้อของจ้าง/กำหนดความต้องการ/ร่างเอกสาร E-Market
2. ประกาศ E-Market ขึ้นเว็บไซต์
3. จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อของจ้าง
4. ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์
5. จัดทำร่างสัญญา
6. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
7. ข้อมูลสารสำคัญในสัญญา
8. บริหารสัญญา

ออก

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:
 : บันทึกข้อมูล
 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้าฯ
 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

กองการพัสดุภาครัฐ (กพค.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0004

2. จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ กำหนดความต้องการ/ ร่างเอกสาร e-market

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 31 สิงหาคม 2560
 Thai Government Procurement
 สุภรณ์ งามวิมลทรงษ์ เจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนที่ 1 บันทึก
 ขั้นตอนที่ 2 Template
 ขั้นตอนที่ 3 Template
 ขั้นตอนที่ 4 Template

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 60087000771
 A2 ชื่อโครงการ ซื้อมะเขือเทศสดพร้อมเอกสาร ส่วนวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

บันทึกข้อความ

B1 *ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขาธิการกรม
 B2 เรื่อง ราชารขอซื้อและจัดทำประกาศพร้อมเอกสารซื้อ
 B3 *เรียน ปลัดกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลรายงานขอซื้อขอจ้าง

B4 *เหตุผลความจำเป็น ระบุข้อความได้ในเกิน 500 ตัวอักษร

B5 *วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง เงินประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน) ระบุข้อความได้ในเกิน 500 ตัวอักษร

B6 *กำหนดเวลาที่จะมอบพัสดุภายใน _____ วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญา

B7 *วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)
 B8 *เหตุผลที่ส่งซื้อหรือจ้าง ส่วนนี้เป็นการด้วยวิธี e-market เนื่องจากเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดลักษณะที่ปรากฏมีความซับซ้อน ซึ่งกำหนดไว้ในระบบ e-Catalog ของกรมบัญชีกลาง ระบุข้อความได้ในเกิน 500 ตัวอักษร

ข้อเสนออื่นๆ

B9 *การส่งต่อคณะกรรมการตรวจรับ แสดงต่อกรมรายงานขอซื้อขอจ้าง แสดงต่อคณะกรรมการ แสดงต่อหน่วยงานผู้ซื้อหรือจ้าง

ผู้เสนอรายงานขอซื้อขอจ้าง

P1 * ตำแหน่งที่ นางสาว
 P2 * ชื่อผู้ลงนาม สุทธิรัตน์
 P3 * นามสกุลผู้ลงนาม รัตนโชติ
 P4 * ตำแหน่งผู้ลงนาม ปลัดกรมบัญชีกลาง
 P5
 P6

ข้อมูลเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e-market

E1 การประกาศซื้อหรือจ้างในนามของส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง
 E2 * ประกาศซื้อหรือจ้างในนามของ กรม ระบุ

E3 สถานที่ส่งมอบพัสดุ _____

E4 * สถานที่ส่งมอบพัสดุ ระบุข้อความได้ในเกิน 500 ตัวอักษร

E5 ระยะเวลาเผยแพร่บนเว็บไซต์ 3 วันทำการ นับตั้งจากวันที่ประกาศ e-market บนเว็บไซต์
 E6 * ระยะเวลาเผยแพร่บนเว็บไซต์ 3 วันทำการ นับตั้งจากวันที่ประกาศ e-market บนเว็บไซต์
 E7 * กำหนดที่ราคาไม่ต่ำกว่า _____ วัน นับตั้งที่เปิดซองใบเสนอราคา
 E8 * กำหนดที่ราคาไม่ต่ำกว่า _____ วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย
 E9 * สมบูรณ์ทุกข้อ

R1 ระยะเวลาและหลักประกันการทำสัญญาตามเอกสาร e-market ชื่อ จ.ร
 R2 * ประเภทสัญญา สัญญาซื้อขายทั่วไป
 R3 * ทำสัญญาซื้อขายภายใน _____ วัน นับตั้งจากวันที่ได้รับแจ้งไม่มาทำสัญญา
 R4 * หลักประกันสัญญา อัตราร้อยละ _____ 5.00

R5 * ประเภทคำรับ ปรับเฉพาะที่ถึงในส่งมอบ 0.20

R6-8 * ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่ต่ำกว่า _____ ปี _____ เดือน _____ วัน นับตั้งจากวันที่รับมอบพัสดุ
 R9 * ระยะเวลาไม่แก้ไข ชดเชยเงินได้ส่งคืนภายใน _____ วัน นับตั้งจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

การจ่ายเงินล่วงหน้า

R10 * มีการจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่ มี ไม่มี
 R11 ผู้เสนอราคามีเงินล่วงหน้าไปเป็นอัตราร้อยละ _____ ของราคาส่งของที่เสนอขาย

ที่มาของเงินจัดซื้อจัดจ้าง

S1 เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2560
 S2 เงินกู้จาก _____
 S3 เงินช่วยเหลือจาก _____
 S4 อื่น ๆ ระบุ _____

การสอบถามและรายละเอียดทางเว็บไซต์

S5 * สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 025905319 _____ ถึงที่กษนาเขตโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ 12345)
 S6 * ดูรายละเอียดบนเว็บไซต์ www.pga.go.th

ผู้ลงนามในประกาศ e-market

T1 * ตำแหน่งที่ นาง
 T2 * ชื่อผู้ลงนาม วรณวลี
 T3 * นามสกุลผู้ลงนาม สุทธิรัตน์
 T4 * ตำแหน่งผู้ลงนาม ปลัดกรมบัญชีกลาง
 T5 ปลัดกรมบัญชีกลาง
 T6 111

หมายเหตุ : รายการที่ **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องป้อนข้อมูล
 สัญลักษณ์ในวงเล็บในระบบ ได้แก่ " , * , # , & , ^ , * , / , ; , : , ; , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

บันทึกข้อความ บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก ดำเนินข้อมูล

กองการพัสดุภาครัฐ (ท.บ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระยา 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 5951-69 FEM0001

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกรายละเอียดเอกสาร

1. บันทึก “เหตุผลความจำเป็น
2. บันทึก “กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุเสร็จภายใน □ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา”
3. กดเลือก “การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ”

ขั้นตอนที่ 1
บันทึก
รายละเอียดเอกสาร
ขั้นตอนที่ 2
Template
เอกสารขอความเห็นชอบ
ขั้นตอนที่ 3
Template
ใบคำขอเสนอราคา e-market
ขั้นตอนที่ 4
Template
ประกาศ e-market

| ข้อมูลโครงการ | |
|---|---|
| A1 | เลขที่โครงการ <input type="text" value="60087000771"/> |
| A2 | ชื่อโครงการ <input type="text" value="ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)"/> |
| บันทึกข้อความ | |
| B1 | * ส่วนราชการ <input type="text" value="กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม"/> |
| B2 | เรื่อง <input type="text" value="รายงานขอซื้อและจัดทำประกาศพร้อมเอกสารการซื้อ"/> |
| B3 | * เรียน <input type="text" value="อธิบดีกรมบัญชีกลาง"/> |
| ข้อมูลรายงานขอซื้อของจ้าง | |
| * เหตุผลและความจำเป็น 1 | |
| B4 | <input type="text" value="เพื่อใช้ในงานราชการ"/> <small>ระบุข้อความได้ไม่เกิน 500 ตัวอักษร</small> |
| * วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง | |
| B5 | <input type="text" value="เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหกแสนบาทถ้วน)"/> <small>ระบุข้อความได้ไม่เกิน 500 ตัวอักษร</small> 2 |
| * กำหนดเวลาที่ต้องการใช้ที่สดุนี้ | |
| B6 | <input type="text" value="30"/> วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา |
| * วิธีที่จะซื้อ และเหตุผล | |
| B7 | <input type="text" value="ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)"/> |
| B8 | <input type="text" value="ดำเนินการด้วยวิธี e-market เนื่องจากเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณสมบัติที่ไม่มีความซับซ้อน ซึ่งกำหนดไว้ในระบบ e-Catalog ของกรมบัญชีกลาง"/> <small>ระบุข้อความได้ไม่เกิน 500 ตัวอักษร</small> |
| * ข้อเสนออื่นๆ | |
| B9 | <input type="radio"/> แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อของจ้าง <input type="button" value="แต่งตั้งคณะกรรมการ"/> 3 <input checked="" type="radio"/> แต่งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติสั่งซื้อของจ้าง |
| ผู้เสนอรายงานขอซื้อของจ้าง | |
| P1 | * สำนานหน้า <input type="text" value="นาง"/> |
| P2 | * ชื่อผู้ลงนาม <input type="text" value="นิโลบล"/> |
| P3 | * นามสกุลผู้ลงนาม <input type="text" value="แหววบริ"/> |
| P4 | * ตำแหน่งผู้ลงนาม <input type="text" value="เลขานุการกรม"/> |
| P5 | <input type="text"/> |
| P6 | <input type="text"/> |

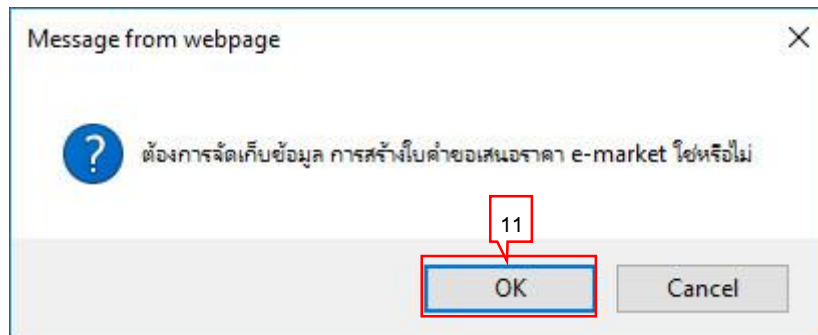
4. บันทึก “สถานที่ส่งมอบพัสดุ”
5. ระยะเวลาเผยแพร่บนเว็บไซต์
 - 5.1 บันทึก “ระยะเวลาเผยแพร่บนเว็บไซต์ วันทำการ นับถัดจากวันที่ประกาศ e-market บนเว็บไซต์”
 - 5.2 บันทึก “กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า นับแต่วันที่เปิดซองใบเสนอราคา”
 - 5.3 บันทึก “ส่งมอบพัสดุไม่เกิน วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย”
6. ระยะเวลาและหลักประกันการทำสัญญาตามเอกสาร e-market ข้อ 6.2
 - 6.1 กตเลือก “ประเภทสัญญา”
 - 6.2 บันทึก “ทำสัญญาซื้อขายภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา”
 - 6.3 หลักประกันสัญญาอัตราร้อยละ
ระบบแสดงข้อมูลหลักประกันสัญญาอัตราร้อยละ ตามเงื่อนไขที่ผู้คัดเลือกประเภทสัญญา
7. อัตราค่าปรับ
 - 7.1 กตเลือก “ประเภทค่าปรับ”
 - 7.2 ตามสัญญาซื้อขายคิดอัตราค่าปรับร้อยละ
ระบบแสดงข้อมูลตามสัญญาซื้อขายคิดอัตราค่าปรับร้อยละ ตามเงื่อนไขที่ผู้คัดเลือกประเภทค่าปรับ
8. ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง
 - 8.1 บันทึก “ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า ปี เดือน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ”
 - 8.2 บันทึก “ระยะเวลาให้แก้ไข ซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง”
9. กตเลือก “มีการจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่”
10. กตปุ่ม **บันทึก**
ระบบแสดง “ต้องการจัดเก็บข้อมูล การสร้างใบคำขอเสนอราคา e-market ใช่หรือไม่”

| ข้อมูลเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e-market | |
|--|---|
| การประกาศจัดซื้อจัดจ้างในนามของส่วนราชการ | |
| E1 | * ประกาศจัดซื้อจัดจ้างในนามของ <input type="text" value="กรมบัญชีกลาง"/> |
| E2 | * ตามเอกสารให้เรียกว่า <input type="text" value="กรม"/> ระบุ <input type="text"/> |
| สถานที่ส่งมอบพัสดุ | |
| E5 | * สถานที่ส่งมอบพัสดุ <input type="text" value="กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม"/> 4 ระบุข้อความได้ไม่เกิน 500 ตัวอักษร |
| ระยะเวลาเผยแพร่บนเว็บไซต์ | |
| E6 | * ระยะเวลาเผยแพร่บนเว็บไซต์ <input type="text" value="3"/> วันทำการ นับถัดจากวันที่ประกาศ e-market บนเว็บไซต์ |
| E8 | * กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า <input type="text" value="15"/> วัน นับแต่วันที่เปิดซองใบเสนอราคา |
| E9 | * ส่งมอบพัสดุไม่เกิน <input type="text" value="7"/> วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย |
| ระยะเวลาและหลักประกันการทำสัญญาตามเอกสาร e-market ข้อ ๖.๒ | |
| R1 | * ประเภทสัญญา <input type="text" value="สัญญาซื้อขายทั่วไป"/> |
| R2 | * ทำสัญญาซื้อขายภายใน <input type="text" value="7"/> วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา |
| R3 | * หลักประกันสัญญาอัตราร้อยละ <input type="text" value="5.00"/> |
| อัตราค่าปรับ | |
| R4 | * ประเภทค่าปรับ <input type="text" value="ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ"/> |
| R5 | * ตามสัญญาซื้อขายคิดอัตราค่าปรับร้อยละ <input type="text" value="0.20"/> |
| ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง | |
| R6-8 | * ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า <input type="text" value=""/> ปี <input type="text" value="1"/> เดือน <input type="text" value=""/> วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ |
| R9 | * ระยะเวลาให้แก่ไข ช่อมแซมให้ดีขึ้นได้ภายใน <input type="text" value="15"/> วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง |
| การจ่ายเงินล่วงหน้า | |
| R10 | * มีการจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่ <input type="radio"/> มี <input checked="" type="radio"/> ไม่มี 9 |
| R11 | ผู้เสนอราคารับเงินล่วงหน้าไม่เกินอัตราร้อยละ <input type="text"/> ของราคาสั่งของที่เสนอขาย |
| ที่มาของเงินจัดซื้อจัดจ้าง | |
| S1 | <input checked="" type="checkbox"/> เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. <input type="text" value="2560"/> |
| S2 | <input type="checkbox"/> เงินกู้จาก <input type="text"/> |
| S3 | <input type="checkbox"/> เงินช่วยเหลือจาก <input type="text"/> |
| S4 | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ <input type="text"/> |
| การสอบถามและรายละเอียดทางเว็บไซต์ | |
| S5 | * สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข <input type="text" value="025905319"/> บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ 12345) |
| S6 | * ตรายละเอียดเว็บไซต์ <input type="text" value="www.pea.go.th"/> |
| ผู้ลงนามในประกาศ e-market | |
| T1 | * ตำแหน่ง <input type="text" value="นางสาว"/> |
| T2 | * ชื่อผู้ลงนาม <input type="text" value="สุทธิรัตน์"/> |
| T3 | * นามสกุลผู้ลงนาม <input type="text" value="รัตนโชติ"/> |
| T4 | * ตำแหน่งผู้ลงนาม <input type="text" value="อธิบดีกรมบัญชีกลาง"/> |
| T5 | <input type="text"/> |
| T6 | <input type="text"/> |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบ ได้แก่ " , " , ! , # , \$, & , ^ , * , / , \ , : , ; , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

10

11. กดปุ่ม 



12. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
ผู้ใช้งาน อภิวัฒน์ทรงษ์ เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนที่ 1 บันทึก
รายละเอียดเอกสาร

ขั้นตอนที่ 2 Template
เอกสารแนบตามเป็นแบบ

ขั้นตอนที่ 3 Template
ใบคำขอเสนอราคา e-market

ขั้นตอนที่ 4 Template
ประกาศ e-market

ข้อมูลโครงการ
A1 เลขที่โครงการ 60087000771
A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษค่าเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

บันทึกข้อความ
B1 *ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขาธิการกรม
B2 *เรื่อง รายงานขอซื้อและจัดทำประกาศพร้อมเอกสารซื้อ
B3 *เรียน ปลัดกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลรายงานขอซื้อของจ้าง
B4 *เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในงานราชการ
ระบุข้อความได้ใน 500 ตัวอักษร
B5 *วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
ระบุข้อความได้ใน 500 ตัวอักษร
B6 *กำหนดเวลาที่ถือการไว้ที่ผู้เสนอ *กำหนดเวลาที่ส่งมอบพัสดุเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
B7 *วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)
B8 *เหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ดำเนินการด้วยวิธี e-market เนื่องจากเป็นการจัดพัสดุที่มีรายละเอียดคุณสมบัติและเงื่อนไขมีความซับซ้อน ซึ่งกำหนดไว้ในระบบ e-Catalog ของกรมบัญชีกลาง
ระบุข้อความได้ใน 500 ตัวอักษร

ข้อมูลเสนอราคา
B9 *การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อของจ้าง แต่งตั้งคณะกรรมการ
 แต่งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติซื้อของจ้าง

ผู้เสนอรายงานขอซื้อของจ้าง
P1 * ตำแหน่ง นาง
P2 * ชื่อผู้ลงนาม พิไลเบบ
P3 * นามสกุลผู้ลงนาม นวรัตน์
P4 * ตำแหน่งผู้ลงนาม เลขาธิการกรม
P5
P6

ข้อมูลเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e-market
E1 การประกาศจัดซื้อจัดจ้างในนามของส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง
E2 * ประกาศจัดซื้อจัดจ้างในนามของ กรม
* ตามเอกสารที่เกี่ยวข้อง กรม
E5 * สถานที่ส่งมอบพัสดุ กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขาธิการกรม
ระบุข้อความได้ใน 500 ตัวอักษร
E6 * ระยะเวลาเผยแพร่เว็บไซต์ 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ประกาศ e-market บนเว็บไซต์
E8 * กำหนดวันรับราคาไม่น้อยกว่า 15 วัน นับแต่วันเปิดซองในเสนอราคา
E9 * ส่งมอบพัสดุไม่เกิน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย
R1 * ระยะเวลาและหลักประกันการว่าสัญญาตามเอกสาร e-market ซัก ๖.๒ สัญญาซื้อขายทั่วไป
R2 * ค่าสัญญาซื้อขายภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้นำมาทำสัญญา
R3 * หลักประกันสัญญาซื้อขายต่อละ 5.00
R4 * สัปดาห์ครบ ปีงบประมาณที่ส่งมอบ ปีงบประมาณที่ส่งมอบ
R5 * ตามสัญญาซื้อขายคิดสัปดาห์ครบหรือละ 0.20
R6-8 * ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี 1 เดือน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ
R9 * ระยะเวลาให้แก้ไข ชอแม้นให้คืนเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง
R10 * มีการจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่ มี ไม่มี
R11 * ผู้เสนอราคา รับเงินล่วงหน้าเป็นเงินกี่ร้อยละ ของราคาตั้งของที่เสนอขาย

ที่มาของเงินจัดซื้อจัดจ้าง
S1 เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2560
S2 เงินกู้จาก
S3 เงินช่วยเหลือจาก
S4 อื่น ๆ ระบุ

การสอบถามและรายละเอียดทางเว็บไซต์
S5 * สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 025905319 บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ 12345)
S6 * อีเมลหรือเว็บไซต์ (www.psa.go.th)

ผู้ลงนามในประกาศ e-market
T1 * ตำแหน่งนางสาว
T2 * ชื่อผู้ลงนาม สุทธิรัตน์
T3 * นามสกุลผู้ลงนาม วัฒนศิริ
T4 * ตำแหน่งผู้ลงนาม ปลัดกรมบัญชีกลาง
T5
T6

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
อักษรพิเศษในวงเล็บในระบบ ได้แก่ * , ** , * ^ , * , / , \ , : ; , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้อินเตอร์
บันทึกข้อมูลในระบบได้

12

บันทึกข้อมูล บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก ส่งข้อมูล

กองการพัสดุภาครัฐ (พ.ศ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69 FEMK0001

ขั้นตอนที่ 2 Template เอกสารขอความเห็นชอบ

13. กดปุ่ม

บันทึก

14. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 3

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนที่ 1 บันทึก รายละเอียดเอกสาร

ขั้นตอนที่ 2 Template เอกสารขอความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ 3 Template ใบคำขอเสนอราคา e-market

ขั้นตอนที่ 4 Template ประกาศ e-market

Template เอกสารขอความเห็นชอบ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม
ที่ _____ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานขอซื้อและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารการซื้อ

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ด้วย กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม มีความประสงค์จะ
ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เหตุผลความจำเป็น
เพื่อใช้ในราชการ
2. รายละเอียดของพัสดุ
A๙๘๐ แกรม ขาว (๑๙.๑๑.๑๙.๐๗ -๐๐๐๐๐๗)(A๙๘๐ แกรม,ขาว *ลา*) จำนวน ๒๐,๐๐๐ รีม (๕๐๐ แผ่น)
3. ราคากลาง (ราคาอ้างอิงราคากลางของทางราชการ จำนวน ๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหกแสนบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น
กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผล
ดำเนินการด้วยวิธี e-market เนื่องจากเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณสมบัติที่ไม่มีความซับซ้อน ซึ่งกำหนดไว้ในระบบ e-Catalog ของกรมบัญชีกลาง

๗. ร่างประกาศ และร่างเอกสารการซื้อ
ร่างประกาศ และร่างเอกสารการซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) ตามรายละเอียดข้างต้น
๒. ลงนามในร่างประกาศซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

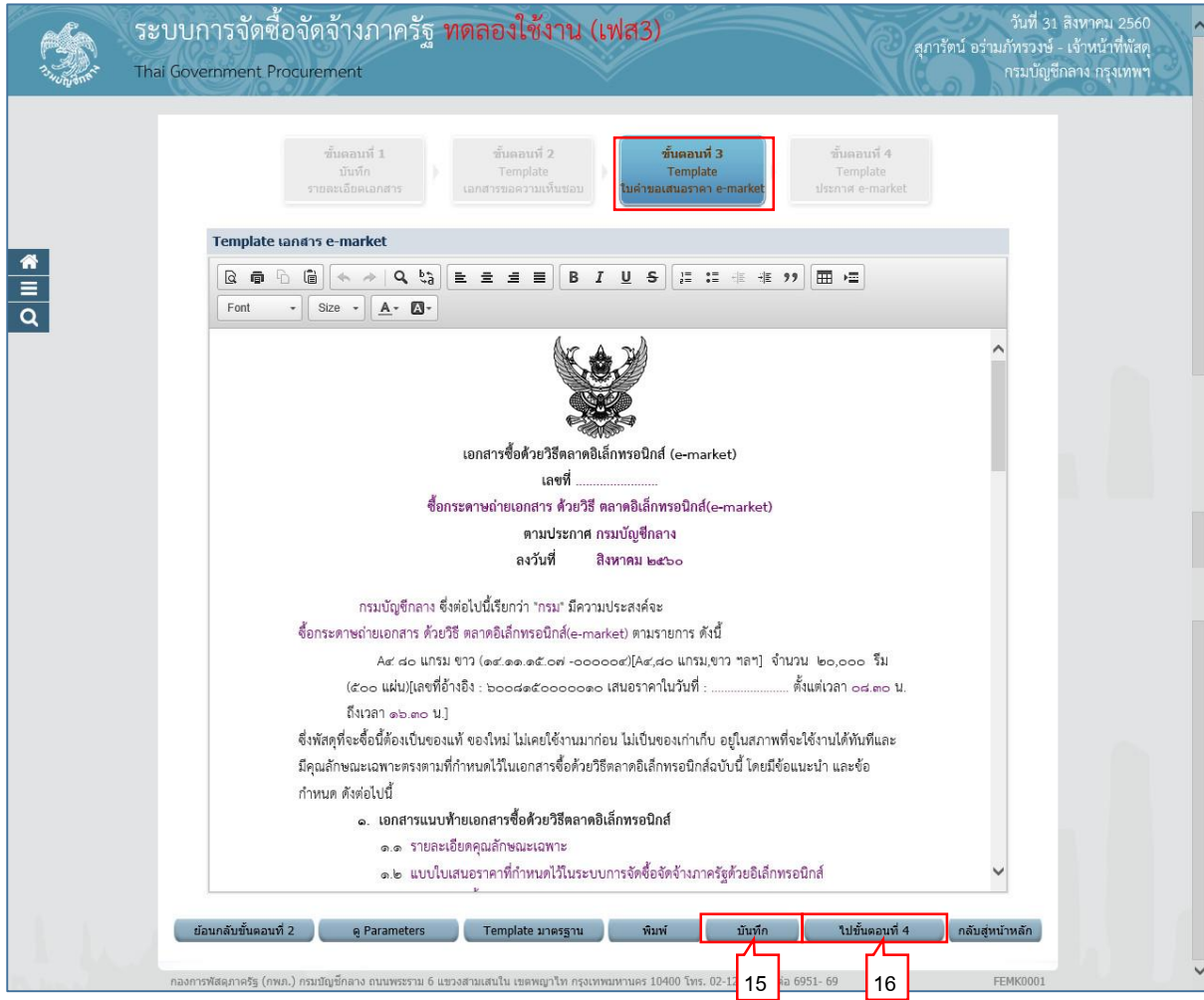
(นางนิโลบล แวรวินศิริ)
เลขานุการกรม

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 Parameters Template มาตรฐาน พิมพ์ **บันทึก** **ไปขั้นตอนที่ 3** กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7051-69 FEMK0001

ขั้นตอนที่ 3 Template ใบคำขอเสนอราคา e-market

- 15. กดปุ่ม **บันทึก**
- 16. กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 4**



ขั้นตอนที่ 4 Template ประกาศ e-Market

17. กดปุ่ม

บันทึก

18. กดปุ่ม

บันทึกเลขที่วันที่

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อารักษ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนที่ 1 บันทึก รายละเอียดเอกสาร

ขั้นตอนที่ 2 Template เอกสารขอความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ 3 Template ใบคำขอเสนอราคา e-market

ขั้นตอนที่ 4 Template ประกาศ e-market

Template ประกาศ e-market

ประกาศกรมบัญชีกลาง
เรื่อง ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) ตามรายการ โดยเสนอราคาผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

A๔ ๘๐ แกรม ขาว (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๘) [A๔,๘๐ แกรม,ขาว ฯลฯ] จำนวน ๒๐,๐๐๐ รีม (๕๐๐ แผ่น)/เลขที่อ้างอิง ๖๐๐๘๑๕๐๐๐๐๑๑๐ เสนอราคาในวันที่ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๓๐ น.]

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.pea.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๔๐๕๓๓๙ ในวันและเวลาราชการ

หากผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและเอกสารการซื้อดังกล่าว ยังไม่ได้ลงทะเบียนในระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และ นำรายละเอียดของพัสดุ คำแนะนำพร้อมคำบรรยายประกอบ ซึ่งตรงตามประกาศดังกล่าวลงในระบบ ข้อมูลสินค้า (Electronic Catalog : e - Catalog) ของกรมบัญชีกลาง ก่อนวันเสนอราคาในการซื้อด้วย วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ (นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 3 | ดู Parameters | Template มาตรฐาน | พิมพ์ | **บันทึก** | **บันทึกเลขที่วันที่** | กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพว.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02- ๖๖๖ ๖๙๕๑- 69 FEMK0001_3Announce

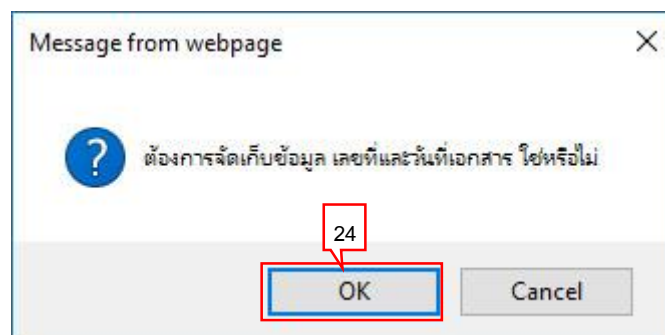
บันทึกเลขที่วันที่

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกรายละเอียดเอกสาร

- 19. บันทึก “เลขที่เอกสารขอความเห็นชอบ”
- 20. บันทึก “วันที่เอกสารขอความเห็นชอบ”
- 21. บันทึก “วันที่ประกาศ e-market”
- 22. บันทึก “เอกสาร e-market เลขที่”
- 23. กดปุ่ม **บันทึก**

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการจัดเก็บข้อมูล เลขที่และวันที่เอกสาร ใช่หรือไม่”

- 24. กดปุ่ม **OK**



25. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

ขั้นตอนที่ 1
บันทึก
รายละเอียดเอกสาร

ขั้นตอนที่ 2
ตัวอย่าง
เอกสารขอความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ 3
ตัวอย่างเอกสาร
ใบคำขอเสนอราคา e-market

ขั้นตอนที่ 4
ตัวอย่าง
เอกสาร ประกาศ e-market

| ข้อมูลโครงการ | |
|--|--|
| A1 | เลขที่โครงการ 60087000771 |
| A2 | ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) |
| บันทึกเลขที่และวันที่เอกสารขอความเห็นชอบ | |
| M1 | *เลขที่ กข318/2560 |
| M2 | *วันที่ 24/08/2560 ระบบพิธีกรรหาในรูปแบบ (วาดลปปปป) |
| ประกาศเชิญชวน | |
| S1 | *ประกาศ e-market ณ วันที่ 31/08/2560 ระบบพิธีกรรหาในรูปแบบ (วาดลปปปป) |
| บันทึกเลขที่และวันที่เอกสาร e-market | |
| R1 | *เอกสาร e-market เลขที่ ขค318/2560 |
| | *วันที่ 31/08/2560 ระบบพิธีกรรหาในรูปแบบ (วาดลปปปป) |
| R2 | ระยะเวลาเผยแพร่บนเว็บไซต์ 3 วันทำการ |
| R3 | วันที่เสนอราคา 06/09/2560 นับถัดจากวันที่ประกาศ e-market บนเว็บไซต์ |
| R4 | ระยะเวลาในการเสนอราคา ตั้งแต่เวลา 08:30 น. ถึงเวลา 16:30 น. |
| ผู้สมัคร | |
| P1 | * ตำแหน่ง นางสาว |
| P2 | * ชื่อผู้ลงนาม สุทธิรัตน์ |
| P3 | * นามสกุลผู้ลงนาม รัตนโชติ |
| P4 | * ตำแหน่งผู้ลงนาม อธิบดีกรมบัญชีกลาง |
| P5 | |
| P6 | |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเข้ที่บันทึก
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่นำหน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กทส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69 FEMK0001_4_SavaDate

ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ

26. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 3

The screenshot displays the 'Thai Government Procurement' (TGP) system interface. At the top, it shows the system name and the date 'วันที่ 31 สิงหาคม 2560'. A navigation bar at the top contains four steps: 'ขั้นตอนที่ 1 บันทึกรายละเอียดเอกสาร', 'ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ' (highlighted with a red box), 'ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างเอกสารไปค้าขายเสนอราคา e-market', and 'ขั้นตอนที่ 4 ตัวอย่างเอกสารประกาศ e-market'. The main content area is titled 'ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ' and contains a form for a 'บันทึกข้อความ' (Memorandum). The form includes the following details:

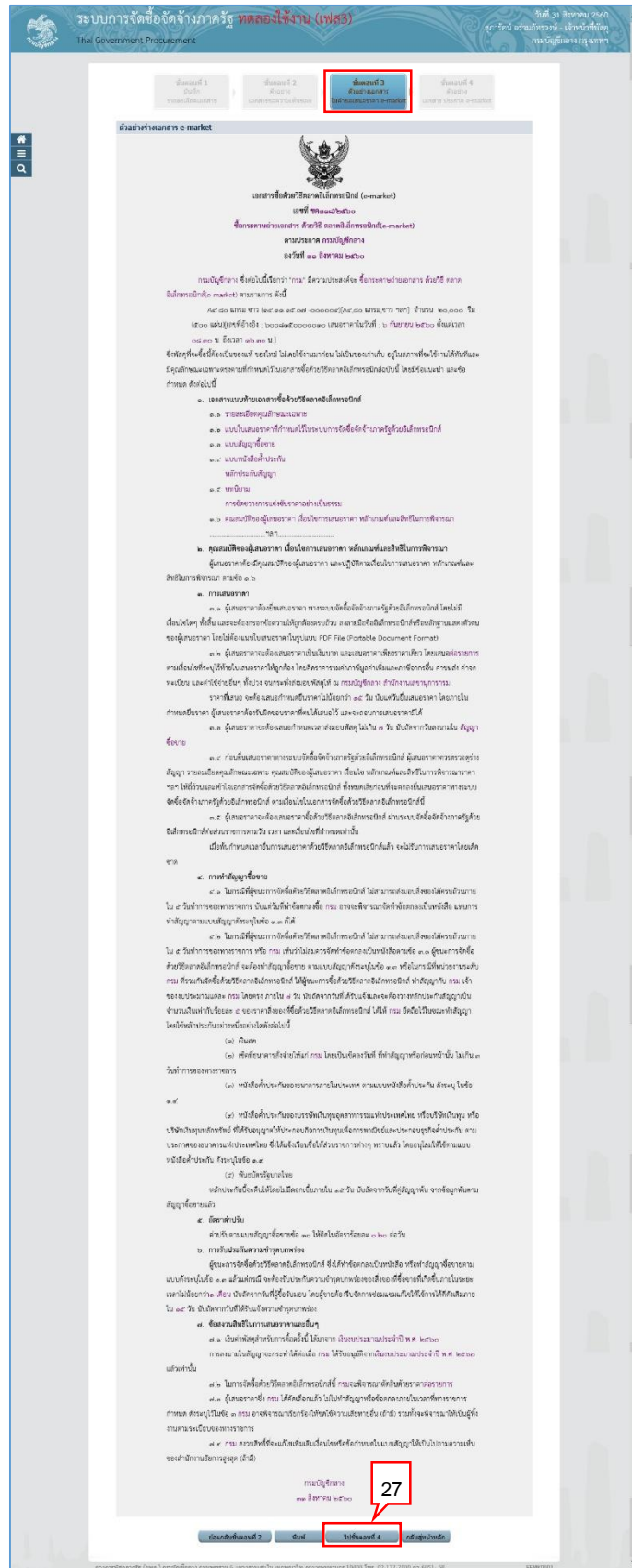
- ส่วนราชการ: กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม
- ที่: กข๓๑๘/๒๕๖๐ วันที่: ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐
- เรื่อง: รายงานขอซื้อและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารการซื้อ
- เรียน: อธิบดีกรมบัญชีกลาง

The body of the memorandum describes a request to purchase 'A๕ ๘๐ แกรม ข้าว' (A5 80 Gram Rice) with a quantity of 20,000 kg (400 metric tons) at a price of 2,600,000.00 Baht. It lists seven points for approval, including the necessity of the purchase, the budget, and the procurement method (e-market). At the bottom of the form, there is a signature line for '(นางนิโลบล แวรวินศิริ) เลขาธิการกรม' (Ms. Nilobol Waewin Sirin, Director General). A red box with the number '26' is placed over the 'ไปขั้นตอนที่ 3' button in the navigation bar.

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างเอกสารใบคำขอเสนอราคา e-market

27. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 4



ขั้นตอนที่ 4 ตัวอย่างประกาศ e - market

28. กดปุ่ม **เสนอหัวหน้า ๆ อนุมัติ**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนที่ 1: บันทึกรายละเอียดเอกสาร
ขั้นตอนที่ 2: ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ
ขั้นตอนที่ 3: ตัวอย่างใบคำขอเสนอราคา e-market
ขั้นตอนที่ 4: ตัวอย่างประกาศ e-market

ตัวอย่าง ประกาศ e-market

ประกาศกรมบัญชีกลาง
เรื่อง ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) ตามรายการ โดยเสนอราคาผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

A๙.๘๐ แกรม ขาว (๑๙.๑๑.๑๕๐๗ -๐๐๐๐๐๗)[A๙.๘๐ แกรม,ขาว ฯลฯ] จำนวน ๒๐,๐๐๐ รม (๕๐๐ แผ่น) [เลขที่อ้างอิง ๖๐๐๘๑๕๐๐๐๐๑๐๑๐] เสนอราคาในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.]

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.pea.go.th หรือ www.sprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๙๐๕๑๑๙ ในวันและเวลาราชการ

หากผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและเอกสารซื้อดังกล่าว ยังไม่ได้ลงทะเบียนในระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และ นำรายละเอียดของพัสดุ คำแนะนำพร้อมคำบรรยายประกอบ ซึ่งตรงตามประกาศดังกล่าวลงในระบบ ข้อมูลสินค้า (Electronic Catalog : e - Catalog) ของกรมบัญชีกลาง ก่อนวันเสนอราคาในการซื้อด้วย วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ
(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

28

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 3 พิมพ์ **เสนอหัวหน้า ๆ อนุมัติ** กลับสู่นำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FEMK0001_6

29. กดปุ่ม **OK**


Message from webpage

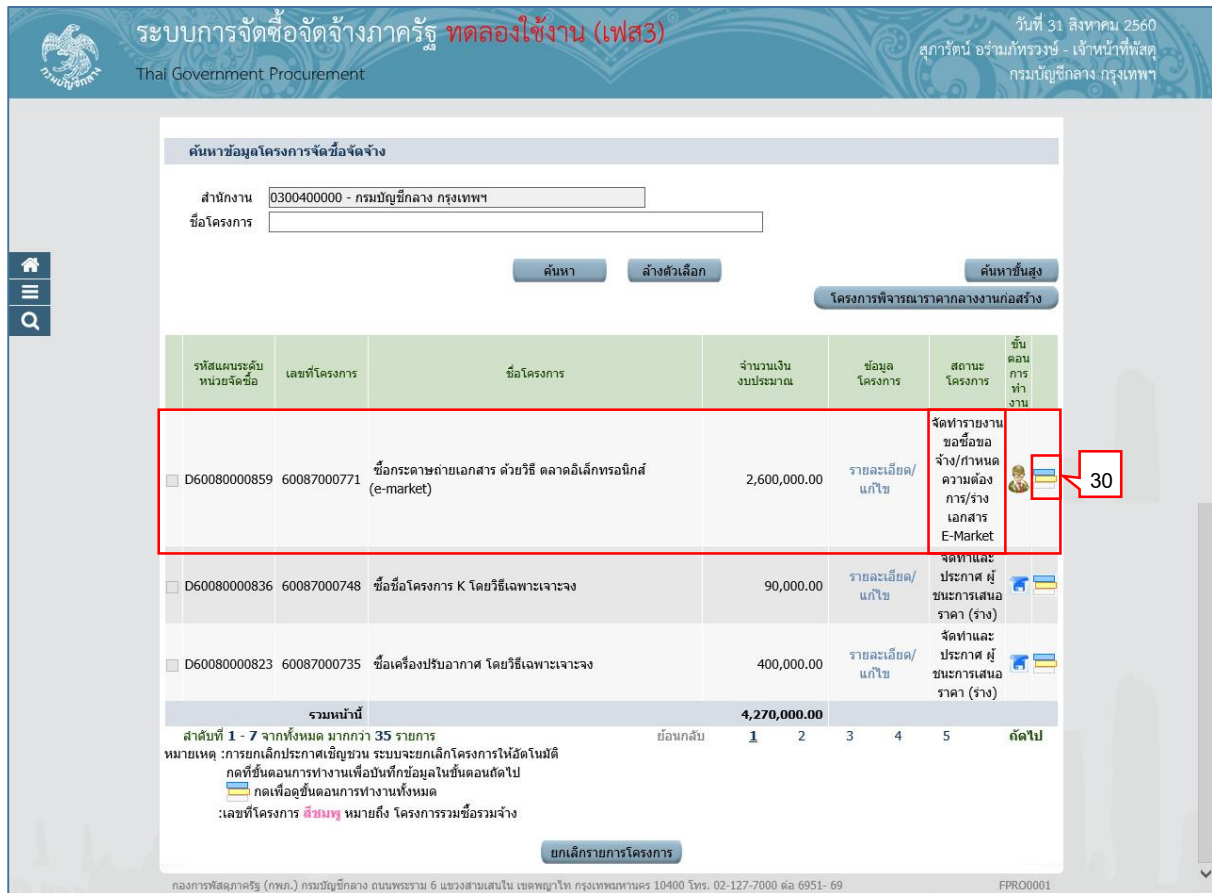
? ต้องการเสนอหัวหน้า ๆ อนุมัติ ใช่หรือไม่

29

OK Cancel

ระบบแสดงหน้าจอ “รายการโครงการ” และแสดงสถานะโครงการเป็น “จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ กำหนดความต้องการ/ ร่างเอกสารe-Market” เรียบร้อยแล้ว

30. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้







ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภากรันต์ อารัมภ์ทรงวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาโครงการ: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

| รหัสแผนระดับหน่วยจัดซื้อ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | จำนวนเงินงบประมาณ | ข้อมูลโครงการ | สถานะโครงการ | ขั้นตอนการทำงาน |
|---------------------------------------|---------------|---|---------------------|------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> D60080000859 | 60087000771 | ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) | 2,600,000.00 | รายละเอียด/แก้ไข | จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ กำหนดความต้องการ/ ร่างเอกสาร E-Market |  30 |
| <input type="checkbox"/> D60080000836 | 60087000748 | ชื่อซื้อโครงการ K โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 90,000.00 | รายละเอียด/แก้ไข | ประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา (ร่าง) |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000823 | 60087000735 | ชื่อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 400,000.00 | รายละเอียด/แก้ไข | จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา (ร่าง) |  |
| รวมทั้งสิ้น | | | 4,270,000.00 | | | |

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมด มากกว่า 35 รายการ
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อค้นหาข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
:เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง

ยกเลิกรายการโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ (กพ.ค.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0001

31. ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถกดแท็บ
เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “ประกาศ E-Market ขึ้นเว็บไซต์” ได้

2. ประกาศ E-Market ขึ้นเว็บไซต์



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อร่าณภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)-ซื้อ

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
 วิธีการจัดหา : ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)
 ประเภทการจัดหา : ซื้อ
 วิธีพิจารณา : ราคาต่อรายการ
 เลขที่โครงการ : 60087000771
 ชื่อโครงการ : ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

- จัดทำรายงานขอซื้อของจ้าง/กำหนดความต้องการ/ร่างเอกสารE-Market
- ประกาศ E-Market ขึ้นเว็บไซต์**
- จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อส่งจ้าง
- ประกาศรายชื่อบริษัทเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์
- จัดทำร่างสัญญา
- ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
- ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
- บริหารสัญญา

ออก

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:
 : บันทึกข้อมูล
 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้า
 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

กองการพัสดุภาครัฐ (กพ.ร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPR00004

3. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – ดำเนินการนำประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์

1. กดปุ่ม



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
 Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
 ดิเรก จันทร์คุ้ม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
 ชื่อโครงการ: _____

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

โครงการที่จากราคากลางงานก่อสร้าง

| รหัสแผนระดับ หน่วยจัดซื้อ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | จำนวนเงิน งบประมาณ | ชนิด โครงการ | สถานะ โครงการ | ขั้น ตอน การ ทำ งาน |
|---------------------------------------|---------------|---|-----------------------|----------------------|---|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> D60080000823 | 60087000735 | ชื่อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 400,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา (ร่าง) | |
| <input type="checkbox"/> D60080000859 | 60087000771 | ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) | 2,600,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำรายงาน ขอซื้อขอ จ้าง/กำหนด ความต้องการ การจ้าง เอกสาร E-Market | 1 |
| รวมทั้งสิ้น | | | 4,270,000.00 | | | |

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมด มากกว่า 35 รายการ มั่นคงสืบ 1 2 3 4 5 **ถัดไป**

หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
 กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อปรับที่ข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
 :เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมพร้อมจ้าง


ยกเลิกรายการโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ (ภค.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0001

ขั้นตอนที่ 1 ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ

2. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
ติเรก จันทร์คุ้ม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1
ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ

→

2
ตัวอย่างเอกสาร e-market


→

3
ตัวอย่างประกาศ e-market

→

4
ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ตัวอย่างเอกสารขอความเห็นชอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม

ที่ กษ๓๓๘/๒๕๖๐ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานขอซื้อและการจัดทำประกาศพร้อมเอกสารการซื้อ

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ด้วย กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม มีความประสงค์จะ ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น
เพื่อใช้ในราชการ
๒. รายละเอียดของพัสดุ
A๙ ๘๐ กรัม ขาว (๑๙.๑๑.๑๙.๐๗-๐๐๐๐๐๘)(A๙,๘๐ กรัม,ขาว ๙๗) จำนวน ๒๐,๐๐๐ รีม (๕๐๐ แผ่น)
๓. ราคากลาง (ราคาอ้างอิงราคาของทางราชการ จำนวน ๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อ
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหกแสนบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น
กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา
๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผล
ดำเนินการด้วยวิธี e-market เนื่องจากการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณสมบัติที่ไม่มีความซับซ้อน ซึ่งกำหนดไว้ในระบบ e-Catalog ของกรมบัญชีกลาง
๗. ร่างประกาศ และร่างเอกสารการซื้อ
ร่างประกาศ และร่างเอกสารการซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) ตามรายละเอียดข้างต้น
๒. ลงนามในร่างประกาศซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

(นางมีลบล แวรวินศิริ)
เลขานุการกรม

ส่งคืน/แก้ไข

พิมพ์

2
ไปขั้นตอนที่ 2

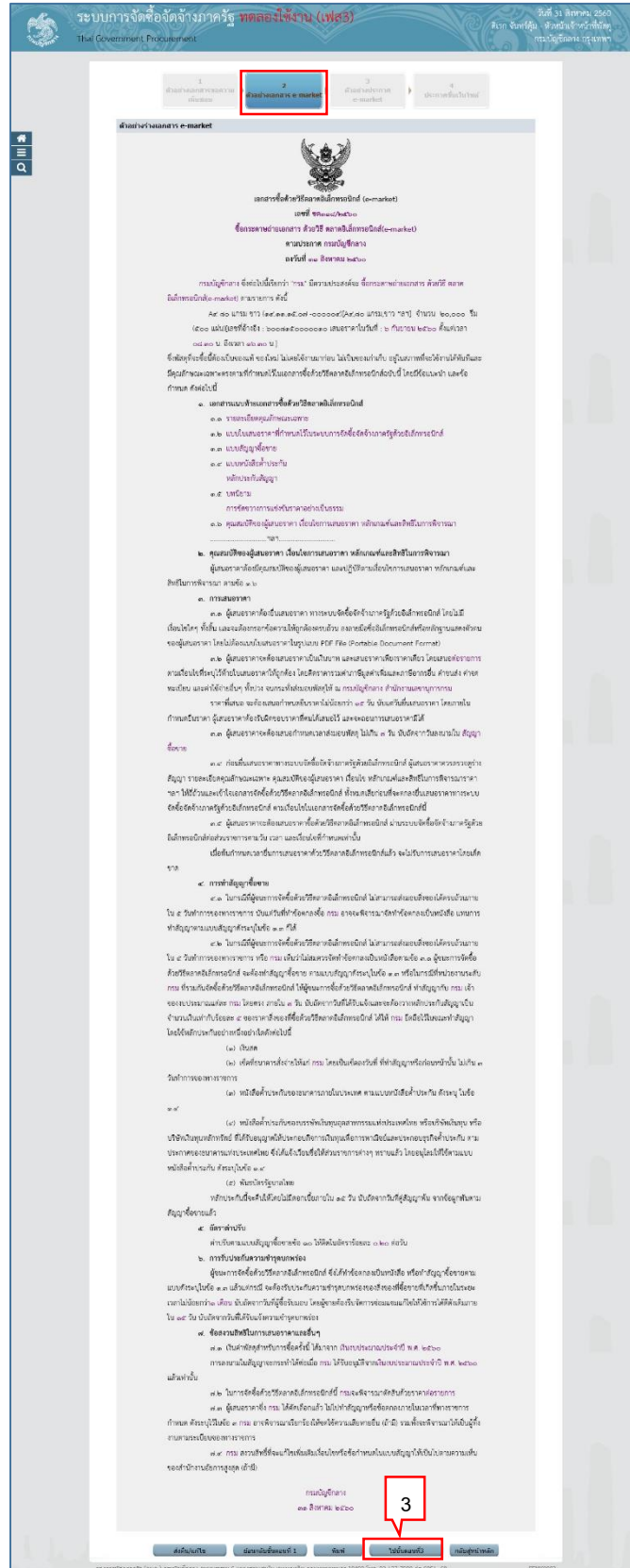
กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FEMK0002

ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างเอกสาร e-market

3. กติปฎัม

ไปขั้นตอนที่3



ขั้นตอนที่ 4 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

5. กดปุ่ม

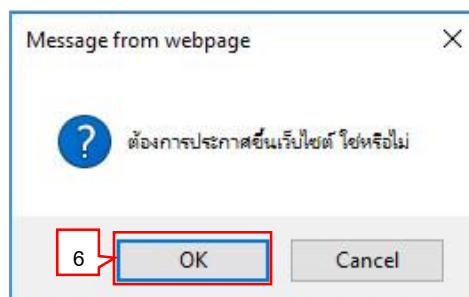
ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการประกาศขึ้นเว็บไซต์ ใช่หรือไม่”




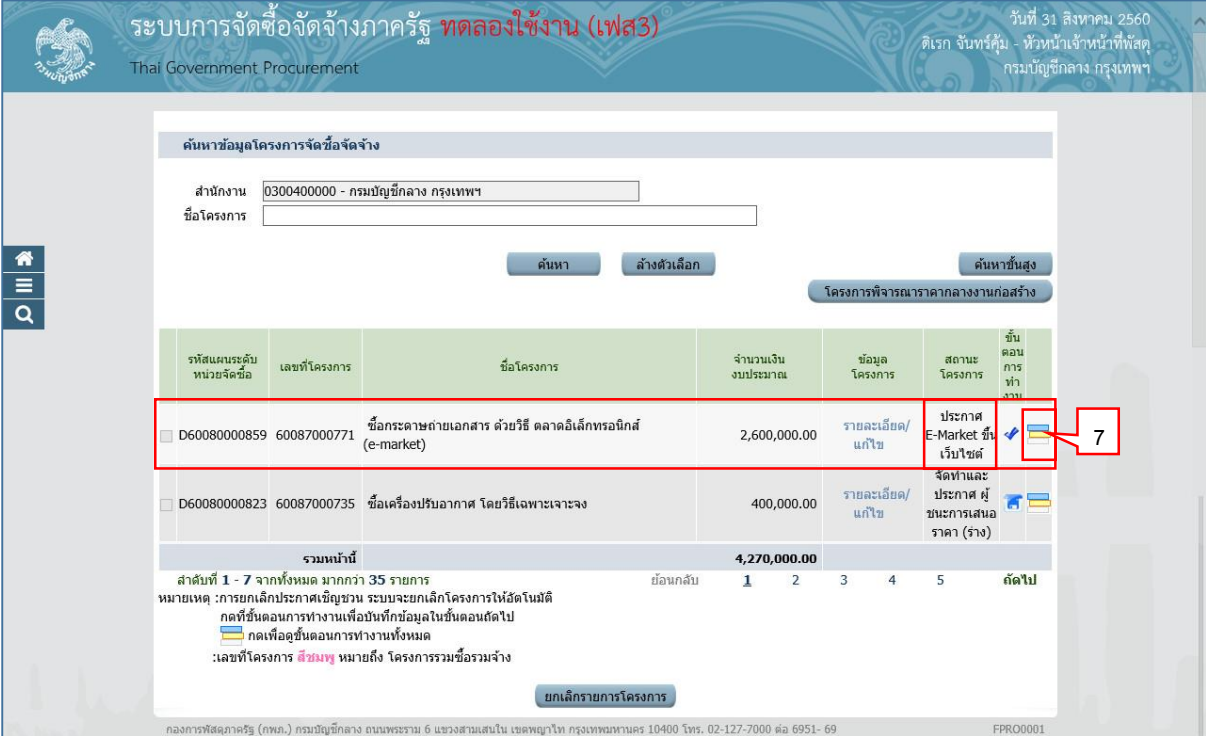
6. กดปุ่ม

OK



ระบบแสดงหน้าจอ “รายการโครงการ” และแสดงสถานะโครงการเป็น “ประกาศ e-Market ขึ้นเว็บไซต์” เรียบร้อยแล้ว



7. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้




ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
ตึกแรก จันทบุรี - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาโครงการที่จําหน่ายราคากลางงานก่อสร้าง

| รหัสแผนระดับหน่วยจัดซื้อ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | จำนวนเงินงบประมาณ | ข้อมูลโครงการ | สถานะโครงการ | ขั้นตอนการทำงาน |
|---------------------------------------|---------------|---|---------------------|------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> D60080000859 | 60087000771 | ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) | 2,600,000.00 | รายละเอียด/แก้ไข | ประกาศ E-Market ขึ้นเว็บไซต์ |  7 |
| <input type="checkbox"/> D60080000823 | 60087000735 | ซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 400,000.00 | รายละเอียด/แก้ไข | จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา (ร่าง) |  |
| รวมทั้งสิ้น | | | 4,270,000.00 | | | |

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมด มากกว่า 35 รายการ
 หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
 กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อปรับที่ข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
 :เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง

ยกเลิกรายการโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0001

8. ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถกดแท็บ เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “จัดทำหนังสืออนุมัติส่งจ้าง” ได้

3. จัดทำหนังสืออนุมัติส่งจ้าง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
 Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
 ตึกเรก จันทวีภูมิ - ห้างน้ำเจ้าหน้าทีพัสดุ
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)-ซื้อ

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
 วิธีการจัดหา : ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)
 ประเภทการจัดหา : ซื้อ
 วิธีพิจารณา : ราคาต่อรายการ
 เลขที่โครงการ : 60087000771
 ชื่อโครงการ : ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

1. จัดทำรายงานขอซื้อจ้าง/กำหนดความต้องการ/ร่างเอกสาร E-Market
2. ประกาศ E-Market ขึ้นเว็บไซต์
- 3. จัดทำหนังสืออนุมัติส่งจ้าง**
4. ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์
5. จัดทำร่างสัญญา
6. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
7. ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา
8. บริหารสัญญา

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:
 📄 : บันทึกข้อมูล 👤 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้า ✅ : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
 📁 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

กองการพัสดุภาครัฐ (ทปอ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสวนสมเด็จ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0004

4. หน่วยจัดซื้อ – จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

1. กดปุ่ม

จัดทำผู้ชนะ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
ติเรก จันทร์คุ้ม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ
A1 เลขที่โครงการ 60087000771
A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

รายการสินค้าหรือบริการ

| รายการพิจารณา/รายการสินค้าหรือบริการ | จำนวน | หน่วยนับ | จำนวนผู้ยื่นเสนอราคา(ราย) | ราคาเสนอ |
|--|--------|---------------|---------------------------|-----------|
| รายการพิจารณาที่1 | | | | |
| A4 80 แกรม ขาว (14.11.15.07 -000004) [A4,80 แกรม,ขาว ฯลฯ] | 20,000 | รีม(500 แผ่น) | | 3 |
| 3700400299231-ร้านเอส เจ เมคคอลล (วันที่ 30/01/2558 เวลา 16:11:23.810) | | | 1 | 2,000,000 |
| 3800200201899-นครกิตติภัทรการโยธา (วันที่ 30/01/2558 เวลา 16:15:27.501) | | | | 2,100,000 |
| 7205654000009-ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภัทร์ (วันที่ 30/01/2558 เวลา 16:16:12.601) | | | | 2,200,000 |

หมายเหตุ : รายการพิจารณาที่เป็นสีแดง หมายถึง รายการที่เสนอเกิน 1 ประมาณหรือ จำนวนผู้เสนอราคาน้อยกว่าที่กำหนด

กดราคา กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0016

จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง มี 4 ขั้นตอน ดังนี้

- บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา
- หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง
- แต่งตั้งคณะกรรมการ
- ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ
A1 เลขที่โครงการ 60087000771
A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| ลำดับ | รายการเอกสาร | จัดทำเอกสาร | สถานะ |
|-------|------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1 | บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 2 | หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการ | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 4 | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

บันทึกเลขที่วันที่

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0001

บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

1. กดเลือก “รายละเอียด/ แก้ไข”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ
A1 เลขที่โครงการ 60087000771
A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| ลำดับ | รายการเอกสาร | จัดทำเอกสาร | สถานะ |
|-------|------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1 | บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 2 | หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการ | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 4 | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

บันทึกเลขที่วันที่ เสนอหัวหน้าอนุมัติ กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0001

2. ระบบแสดงรายละเอียดของ “รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา”

3. กดลิ้งค์ “รายละเอียด/ แก้ไข”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ
A1 เลขที่โครงการ 60087000771
A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร | รายการพิจารณา/ชื่อผู้เสนอราคา | ผู้ชนะการเสนอราคา | ข้อมูลผู้ชนะการเสนอราคา | ราคาที่เสนอ | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง |
|----------------------------|--|-------------------------------------|-------------------------|----------------|-------------------------|
| | A4 80 แกรม ชาว (14.11.15.07 -000004) [A4,80 แกรม,ขาว ฯลฯ] | | รายละเอียด/แก้ไข | | |
| B1 | 3700400299231 ร้านเอส เจ เมคคอลล | <input checked="" type="checkbox"/> | | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 |
| B2 | 3800200201899 นครกิตติภัณฑ์การโยธา | <input type="checkbox"/> | | 2,100,000.00 | |
| B3 | 7205654000009 ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรณภักดิ์ | <input type="checkbox"/> | | 2,200,000.00 | |
| | | | | รวมราคาที่ตกลง | 2,000,000.00 |

กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0002

กรณีที่หน่วยจัดซื้อ ต้องการต่อรองราคาซื้อหรือจ้าง ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูล ได้ดังนี้

4. บันทึก “ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง”

5. กดปุ่ม **บันทึก**

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)

Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สภารัตน์ อำนวยทรัพย์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

| ลำดับ | ชื่อผู้เสนอราคา วันที่เสนอราคา | ผู้ชนะ การ เสนอ ราคา | ราคาที่เสนอ | ราคาที่ตกลง ซื้อหรือจ้าง | ใบเสนอราคา/หนังสือ บริดคนเสนอ/หนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล |
|-------|--|-------------------------------------|--------------|-----------------------------|---|
| 1 | ร้านเอส เจ เมคคอลล (วันที่ 30/01/2558 เวลา 16:11:23.810) idea GreenA4 | <input checked="" type="checkbox"/> | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | |
| 2 | นครกิตติ์ทองการโยธา (วันที่ 30/01/2558 เวลา 16:15:27.501) idea GreenA4 | <input type="checkbox"/> | 2,100,000.00 | | |
| 3 | ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรธนาภัทร์ (วันที่ 30/01/2558 เวลา 16:16:12.601) idea GreenA4 | <input type="checkbox"/> | 2,200,000.00 | | |
| | | | รวม | 2000000.00 | |

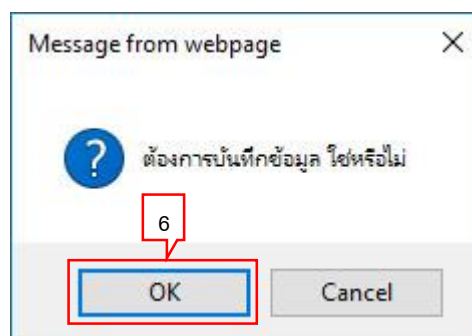
หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69

FREQ0005

6. กดปุ่ม **OK**



7. กดยุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 31 สิงหาคม 2560
 สุภารัตน์ อร่าณภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 60087000771

A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร | รายการพิจารณา/ชื่อผู้เสนอราคา | ผู้ชนะการเสนอราคา | ข้อมูลผู้ชนะการเสนอราคา | ราคาที่เสนอ | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง |
|----------------------------|--|-------------------------------------|-------------------------|---------------------|-------------------------|
| | A4 80 แกรม ขาว (14.11.15.07 -000004) [A4,80 แกรม,ขาว ฯลฯ] | | รายละเอียด/แก้ไข | | |
| B1 3700400299231 | ร้านเอส เจ เมดิคอล | <input checked="" type="checkbox"/> | | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 |
| B2 3800200201899 | นครกิตติภัทรการโยธา | <input type="checkbox"/> | | 2,100,000.00 | |
| B3 7205654000009 | ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภัทร์ | <input type="checkbox"/> | | 2,200,000.00 | |
| รวมราคาที่ตกลง | | | | 2,000,000.00 | |

กลับสู่หน้าหลัก

7

กองการพัสดุภาครัฐ (กพค.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0002

หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

1. กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาภรณ์ อร่ามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

| ลำดับ | รายการเอกสาร | จัดทำเอกสาร | สถานะ |
|-------|------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1 | บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 2 | หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการ | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 4 | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

บันทึกเลขที่วันที่ เสนอหัวหน้าอนุมัติ กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0001

ขั้นตอนที่ 1 จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

- กดปุ่ม **บันทึก**
- กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาภรณ์ อร่ามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง 2 Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง 3 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

ข้อมูลโครงการ
A1 เลขที่โครงการ: 60087000771
A2 ชื่อโครงการ: ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

*ต้องการจัดทำ Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างหรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

บันทึกข้อความ
B1 *ส่วนราชการ: กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม
B2 *เรื่อง: รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อพร้อมประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา
B3 *เรียน: อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
E1 ตามประกาศ: กรมบัญชีกลาง
E2 เลขที่เอกสาร: ขค318/2560
E3 วันที่เอกสาร: 31/08/2560 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)
E4 เรื่อง: ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

ข้อมูลผู้เสนอราคา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: A4 80 แกรม ขาว (14.11.15.07-000004)[A4,80 แกรม,ขาว ฯลฯ]
F1-1 3700400299231 ร้านเอส เจ เมคคอลล ราคาที่เสนอ: 2,000,000.00 ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง: 2,000,000.00

ผู้ลงนามหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง
P1 *ตำแหน่ง: นาง
P2 *ชื่อ: นิธิโยบล
P3 *นามสกุล: แวววิบศิริ
P4 *ตำแหน่ง: เลขาธิการกรม
P5
P6

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง **บันทึก** **ไปขั้นตอนที่ 2** กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0003

ขั้นตอนที่ 2 Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

4. กดปุ่ม

บันทึก

5. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่3

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภรณ์รัตน์ อำนวยทรัพย์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 จัดทำหนังสือ อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

2 **Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง**

3 ตัวอย่างหนังสือ อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม
ที่ _____ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อพร้อมประกาศรายชื่อบริษัทผู้ชนะการเสนอราคา

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามที่ได้ดำเนินการจัดซื้อตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ขค๓๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อดังกล่าว ดังนี้

A๔ ๘๐ แกรม ขาว (๑๙.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๕)[A๔,๘๐ แกรม,ขาว] จำนวน ๒๐,๐๐๐ รีม(500 แผ่น)
ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ เมคคิลล เสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ซึ่งต่ำกว่าเงินงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๒๓.๐๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศรายชื่อบริษัทผู้ชนะการเสนอราคาที่เสนอราคามาพร้อมนี้

(นางนิโลบล แวรวีตศรี)
เลขานุการกรม

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน **บันทึก** **ไปขั้นตอนที่ 3** กลับสู่นำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร ๐๒-๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ 6900

4 5

FREQ0006

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

6. กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อรัณย์กวี - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 จัดทำหนังสือ
อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

2 Template
หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

3 ตัวอย่างหนังสือ
อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม
ที่ _____ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๐
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อพร้อมประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา
เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามที่ได้ดำเนินการจัดซื้อตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ชื่อกระดากถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ จค๓๑๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อดังกล่าว ดังนี้
A๔.๘๐ แกรม ขาว (๓๙.๓๓.๓๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๙) [A๔.๘๐ แกรม,ขาว "ลา"] จำนวน ๒๐,๐๐๐ รีม (500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ เมคคอลล เสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ซึ่งต่ำกว่าเงินงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๒๓.๐๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาที่เสนอราคามาพร้อมนี้

(นางนิโลบล แว่วบศิริ)
เลขานุการกรม

6

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ **กลับสู่หน้าหลัก**

กองการพัสดุภาครัฐ (กทศ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0007

แต่งตั้งคณะกรรมการ

1. กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 60087000771

A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| ลำดับ | รายการเอกสาร | จัดทำเอกสาร | สถานะ |
|-------|------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1 | บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 2 | หนังสืออนุมัติส่งซื้อจ้าง | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการ | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| 4 | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

บันทึกเลขที่วันที่ เสนอหัวหน้าอนุมัติ กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพ.ค.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0001

2. กดลิงค์ “เพิ่มรายชื่อ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อารัมภ์ทรงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 60087000771

A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| เลขประจำตัวประชาชน | ประเภทคณะกรรมการ/ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง | ประเภทกรรมการ | ข้อมูลคณะกรรมการ | ส่ง Mail | สถานะการรับ Mail |
|------------------------|-------------------------------|---------|---------------|------------------|----------|------------------|
| คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ | | | | | | |


ยกเลิกรายชื่อกรรมการ จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กลับสู่หน้าหลัก

FCOM0004_1

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการตรวจ

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ สามารถทำการค้นหารายชื่อได้ 2 วิธีคือ

- ค้นหาจากรายชื่อคณะกรรมการทั้งหมดที่อยู่ในระบบ eGP

โดยบันทึกเลขประจำตัวประชาชนกรรมการ จากนั้นกดปุ่ม 

ระบบจะทำการค้นหาเลขประจำตัวประชาชนตามที่ระบุ ในระบบ eGP

หากพบ ระบบจะนำข้อมูลกรรมการมาแสดงให้โดยอัตโนมัติ

หากไม่พบ (เนื่องจากเป็นกรรมการรายใหม่) ให้ผู้ใช้บันทึกข้อมูลกรรมการท่านนั้น เข้าสู่ระบบ หรือ

- ค้นหาจากรายชื่อคณะกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน

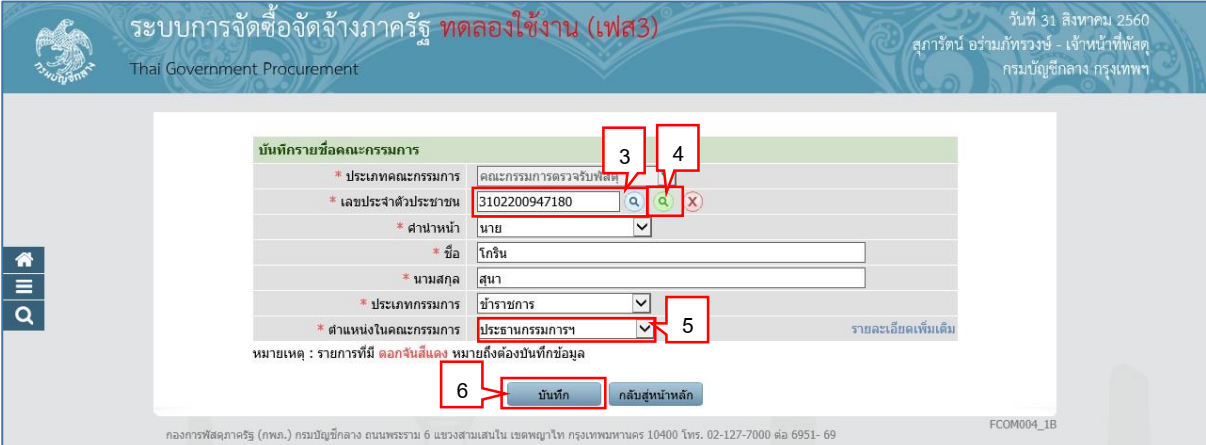
โดยกดปุ่ม 

ระบบจะแสดงหน้าจอ “ค้นหารายชื่อคณะกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน”

เพื่อให้ผู้ใช้ทำการค้นหารายชื่อคณะกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน

- กดเลือก “ตำแหน่งในคณะกรรมการ”

- กดปุ่ม **บันทึก**



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อำนวยทรัพย์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thai Government Procurement

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

| | | |
|-----------------------|------------------------|---|
| * ประเภทโครงการ | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ | 3 |
| * เลขประจำตัวประชาชน | 3102200947180 | 4 |
| * สาขา | นาย | |
| * ชื่อ | โกธริน | |
| * นามสกุล | สุนา | |
| * ประเภทกรรมการ | ข้าราชการ | |
| * ตำแหน่งในคณะกรรมการ | ประธานกรรมการ | 5 |

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

6 **บันทึก** กลับสู่ม้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพรธรรม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCOM004_IB

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการเพิ่มรายชื่อ คณะกรรมการสามารถบันทึกข้อมูลตามลำดับการทำงานได้จาก ข้อ 2 - 6

7. กดปุ่ม **จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภากรตัน อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 60087000771
A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| เลขประจำตัวประชาชน | ประเภทคณะกรรมการ/ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง | ประเภทกรรมการ | ข้อมูลคณะกรรมการ | ส่ง Mail | สถานะการรับ Mail |
|--------------------------|--|----------------|---------------|------------------|----------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | 3102200947180 นายโกธร สุนา | ประธานกรรมการฯ | ข้าราชการ | รายละเอียด/แก้ไข | | เพิ่มรายชื่อ |
| <input type="checkbox"/> | 1129900126421 นางสาววริณี การวิทย์ | กรรมการ | ข้าราชการ | รายละเอียด/แก้ไข | | |
| <input type="checkbox"/> | 3104300024816 นางสาวเนาวรัตน์ เกตุสาคร | เลขานุการ | ข้าราชการ | รายละเอียด/แก้ไข | | |

ยกเลิกรายชื่อกรรมการ **จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ** กลับสู่หน้าหลัก

7

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

8. กดปุ่ม **บันทึก**

9. กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภากรตัน อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2 Template
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3 ตัวอย่าง
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M0 *ตามคำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

M1 *เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

หน้าที่คณะกรรมการ

R1 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับพัสดุ

ผู้ลงนาม

P1 *ตำแหน่ง นางสาว

P2 *ชื่อ สุทธิรัตน์

P3 *นามสกุล รัตนโชติ

P4 *ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก **ไปขั้นตอนที่ 2** กลับสู่หน้าหลัก

8 9

ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

10. กดปุ่ม

บันทึก

11. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่3

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 31 สิงหาคม 2560
 Thai Government Procurement สุภารัตน์ อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกข้อมูล
 ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2 **Template**
 ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3 ตัวอย่าง
 ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
 ที่
 เรื่อง แต่งตั้ง
 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อขายถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ
 ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
 ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น
 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อขายถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| | |
|---|----------------|
| คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ | ประธานกรรมการฯ |
| ๑. นายไกรีน สุณา นักวิชาการ | กรรมการ |
| ๒. นางสาวภาวิณี การวิทย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | เลขานุการ |
| ๓. นางสาวนาวรัตน์ เกตุสาร นักวิชาการ | |

อำนาจหน้าที่
 ตรวจรับพัสดุ

สั่ง ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนใจดี)
 อธิบดีกรมบัญชีกลาง

10 บันทึก

11 ไปขั้นตอนที่ 3

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCOM0004_ID

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

12. กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกข้อมูล
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2 Template
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

3 ตัวอย่าง
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ที่

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

| | |
|--|----------------|
| ๑. นายโกริน สุณา นักวิชาการ | ประธานกรรมการฯ |
| ๒. นางสาวาวีณี การวิทย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวเนาวรัตน์ ภาคสาคร นักวิชาการ | เลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่
ตรวจรับพัสดุ

สั่ง ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนใจดี)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ **กลับสู่หน้าหลัก**

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCOM0004_1E

13. กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 31 สิงหาคม 2560
 สุภารัตน์ อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 60087000771
 A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ดววีวีซี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| เลขประจำตัวประชาชน | ประเภทคณะกรรมการ/ ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง | ประเภทกรรมการ | ข้อมูลคณะกรรมการ | ส่ง Mail | สถานะการรับ Mail |
|--------------------------|-----------------------------------|----------------|---------------|------------------|----------|------------------|
| คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | นายโกธิน สุนา | ประธานกรรมการฯ | ข้าราชการ | รายละเอียด/แก้ไข | | เพิ่มรายชื่อ |
| <input type="checkbox"/> | นางสาวดาริณี การวิทย์ | กรรมการ | ข้าราชการ | รายละเอียด/แก้ไข | | |
| <input type="checkbox"/> | นางสาวเนาวรัตน์ เกตุสาคร | เลขานุการ | ข้าราชการ | รายละเอียด/แก้ไข | | |

ยกเลิกรายชื่อกรรมการ จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ **กลับสู่หน้าหลัก**

กองการพัสดุภาครัฐ (กทช.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FCOM0004_1

ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

1. กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุการ์ตัน อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thal Government Procurement

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 60087000771

A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| ลำดับ | รายการเอกสาร | จัดทำเอกสาร | สถานะ |
|-------|------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1 | บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 2 | หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการ | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ |
| 4 | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

บันทึกเลขที่วันที่ เสนอหัวหน้าอนุมัติ กลับสู่นำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพค.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0001

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

2. กดปุ่ม

บันทึก

3. กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อ้วนภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

2 Template ร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ข้อมูลโครงการ
A1 เลขที่โครงการ 60087000771
A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

๑. ผู้ลงนาม

| | | |
|----|------------------|--------------------|
| P1 | *ตำแหน่ง | นางสาว |
| P2 | *ชื่อผู้ลงนาม | สุทธิรัตน์ |
| P3 | *นามสกุลผู้ลงนาม | รัตนโชติ |
| P4 | *ตำแหน่งผู้ลงนาม | อธิบดีกรมบัญชีกลาง |
| P5 | | |
| P6 | | |

๒. ผู้รับรองสำเนา

| | | |
|----|-----------------------|------------------|
| Q1 | ตำแหน่งผู้รับรองสำเนา | นางสาว |
| Q2 | ชื่อผู้ลงนาม | สุภารัตน์ |
| Q3 | นามสกุลผู้ลงนาม | อรุณภัทรวงษ์ |
| Q4 | ตำแหน่งผู้ลงนาม | เจ้าหน้าที่พัสดุ |

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกข้อมูลประกาศ บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (ทพค.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0004

ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

4. กดปุ่ม **บันทึก**

5. กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่3**

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

6. กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
2 Template ร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
3 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ประกาศกรมบัญชีกลาง
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) เลขที่ ขคต๓๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น
A๕.๘๐ แกรม ขาว (๑๕.๓๓.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๕) [A๕.๘๐ แกรม,ขาว ฯลฯ] จำนวน ๒๐,๐๐๐ รีม (500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่จะชนะการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ เมคคอส (ผู้ผลิต,ส่งออก) โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

6
ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951-69
FREQU0011

ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะมีสถานะเป็น “ระหว่างดำเนินการ” ตามรูป

บันทึกเลขที่วันที่

1. กดปุ่ม **บันทึกเลขที่วันที่**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อำนวยทรัพย์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 60087000771

A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| ลำดับ | รายการเอกสาร | จัดทำเอกสาร | สถานะ |
|-------|------------------------------------|------------------|------------------|
| 1 | บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 2 | หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการ | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ |
| 4 | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ระหว่างดำเนินการ |

บันทึกเลขที่วันที่ | เสนอหัวหน้าอนุมัติ | กลับสู่นำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กทป.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69

FREQ0001

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกเลขที่และวันที่

2. บันทึก “เลขที่หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง”
3. บันทึก “วันที่หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง”
4. บันทึก “คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเลขที่”
5. บันทึก “วันที่คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเลขที่”
6. บันทึก “วันที่ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา”
7. บันทึก “วันที่ผู้อนุมัติ”
8. กดปุ่ม **บันทึก**

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
 Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
 สุการ์ตัน อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกเลขที่และวันที่ → 2 ตัวอย่างหนังสือ
 อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง → 3 ตัวอย่างคำสั่ง
 แต่งตั้งคณะกรรมการ → 4 ตัวอย่างร่างประกาศ
 ผู้ชนะการเสนอ

ข้อมูลโครงการ
 A1 เลขที่โครงการ 60087000771
 A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างเลขที่และวันที่
 B1 *เลขที่ คง318/2560
 B2 *วันที่ 31/08/2560 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
 M1 *เลขที่ คง318/2560
 M2 *วันที่ 31/08/2560 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปปป)

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
 S1 *ประกาศ ณ วันที่ 01/09/2560 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปปป)

ผู้อนุมัติ
 P1 *สำนักงาน นางสาว
 P2 *ชื่อ สุทธิรัตน์
 P3 *นามสกุล รัตนโยติ
 P4 *ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง
 P5
 P6 *วันที่ 31/08/2560 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก ยกเลิกเลขที่ และวันที่ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสูหน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0001_ID

9. กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
 Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
 สุการ์ตัน อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกเลขที่และวันที่ → 2 ตัวอย่างหนังสือ
 อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง → 3 ตัวอย่างคำสั่ง
 แต่งตั้งคณะกรรมการ → 4 ตัวอย่างร่างประกาศ
 ผู้ชนะการเสนอ

ข้อมูลโครงการ
 A1 เลขที่โครงการ 60087000771
 A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างเลขที่และวันที่
 B1 *เลขที่ คง318/2560
 B2 *วันที่ 31/08/2560 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
 M1 *เลขที่ คง318/2560
 M2 *วันที่ 31/08/2560 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปปป)

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
 S1 *ประกาศ ณ วันที่ 01/09/2560 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปปป)

ผู้อนุมัติ
 P1 *สำนักงาน นางสาว
 P2 *ชื่อ สุทธิรัตน์
 P3 *นามสกุล รัตนโยติ
 P4 *ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง
 P5
 P6 *วันที่ 31/08/2560 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วาดคปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก ยกเลิกเลขที่ และวันที่ **ไปขั้นตอนที่ 2** กลับสูหน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0001_ID

หน่วยจัดซื้อ เพิ่มโครงการ - ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์
 (กรณีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market))

ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง

10. กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 3**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 31 สิงหาคม 2560
 Thai Government Procurement สุภารัตน์ อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกเลขที่และวันที่
 2 **ตัวอย่างหนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง**
 3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
 4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอ

ตัวอย่างหนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม
 ที่ คจ๓๑๘/๒๕๖๐ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
 เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติส่งซื้อพร้อมประกาศรายชื้อผู้ชนะการเสนอราคา

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามที่ได้ดำเนินการจัดซื้อตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ จค๓๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น

กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อดังกล่าว ดังนี้

A๔ ๘๐ แกรม ขาว (๑๕.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๕)(A๔.๘๐ แกรม,ขาว ฯลฯ) จำนวน ๒๐,๐๐๐ รีม(500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ เมคคอส เสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ซึ่งต่ำกว่าเงินงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๒๓.๐๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดลงนามในประกาศรายชื้อผู้ชนะการเสนอราคาที่ เสนอราคามาพร้อมนี้

(นางนิโลบล แวรวีศรี)
 เลขาธิการกรม

10

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 พิมพ์ ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0001_2D

ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

11. กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 4**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภรัตน์ อร่ามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกเลขที่และวันที่
2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติส่งข้อสั่งจ้าง
3 **ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**
4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอ

ตัวอย่างร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ


คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ที่ กง๓๑๘/๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

ด้วย กรมบัญชีกลาง มีความประสงค์จะ ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

| | |
|---|----------------|
| ๑. นายโกริน สุนา นักวิชาการ | ประธานกรรมการฯ |
| ๒. นางสาวภาวิณี การวิทย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวเนาวรัตน์ เกตุสาคร นักวิชาการ | เลขานุการ |

อำนาจและหน้าที่
ตรวจรับพัสดุ

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนใจดี)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

11

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ **ไปขั้นตอนที่ 4** กลับสู่หน้าหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0001_3D

ขั้นตอนที่ 4 ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอ

12. กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภารัตน์ อำนวยภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 บันทึกเลขที่และวันที่

2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

3 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

4 **ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอ**

ตัวอย่างร่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา


ประกาศกรมบัญชีกลาง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) เลขที่ ขค๓๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น

A๔ ๘๐ แกรม ขาว (๓๕.๓๑.๑๕.๐๗ - ๐๐๐๐๐๕) [A๔, ๘๐ แกรม, ขาว ฯลฯ] จำนวน ๒๐,๐๐๐ รีม (500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ เมคคอลล (ผู้ผลิต, ส่งออก) โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนใจดี)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

12

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 3 พิมพ์ **กลับสู่หน้าหลัก**

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0001_4D

5. เจ้าหน้าที่พัสดุ - เสนอหัวหน้าอนุมัติประกาศผู้ชนะการเสนอราคาเพื่อนำประกาศฯ ขึ้นเว็บไซต์

1. กดปุ่ม **เสนอหัวหน้าอนุมัติ**

ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการเสนอหัวหน้าฯ อนุมัติหรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**

Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภรัตน์ อำนวยทรัพย์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

A1 เลขที่โครงการ 60087000771

A2 ชื่อโครงการ ชื่อกระดาษแยกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

| ลำดับ | รายการเอกสาร | จัดทำเอกสาร | สถานะ |
|-------|------------------------------------|------------------|---------------|
| 1 | บันทึกรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 2 | หนังสืออนุมัติส่งข้อสั่งจ้าง | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการ | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |
| 4 | ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา | รายละเอียด/แก้ไข | ดำเนินการแล้ว |

บันทึกเลขที่วันที่ **เสนอหัวหน้าอนุมัติ** กลับสู่นำหลัก

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0001


2. กดปุ่ม **OK**

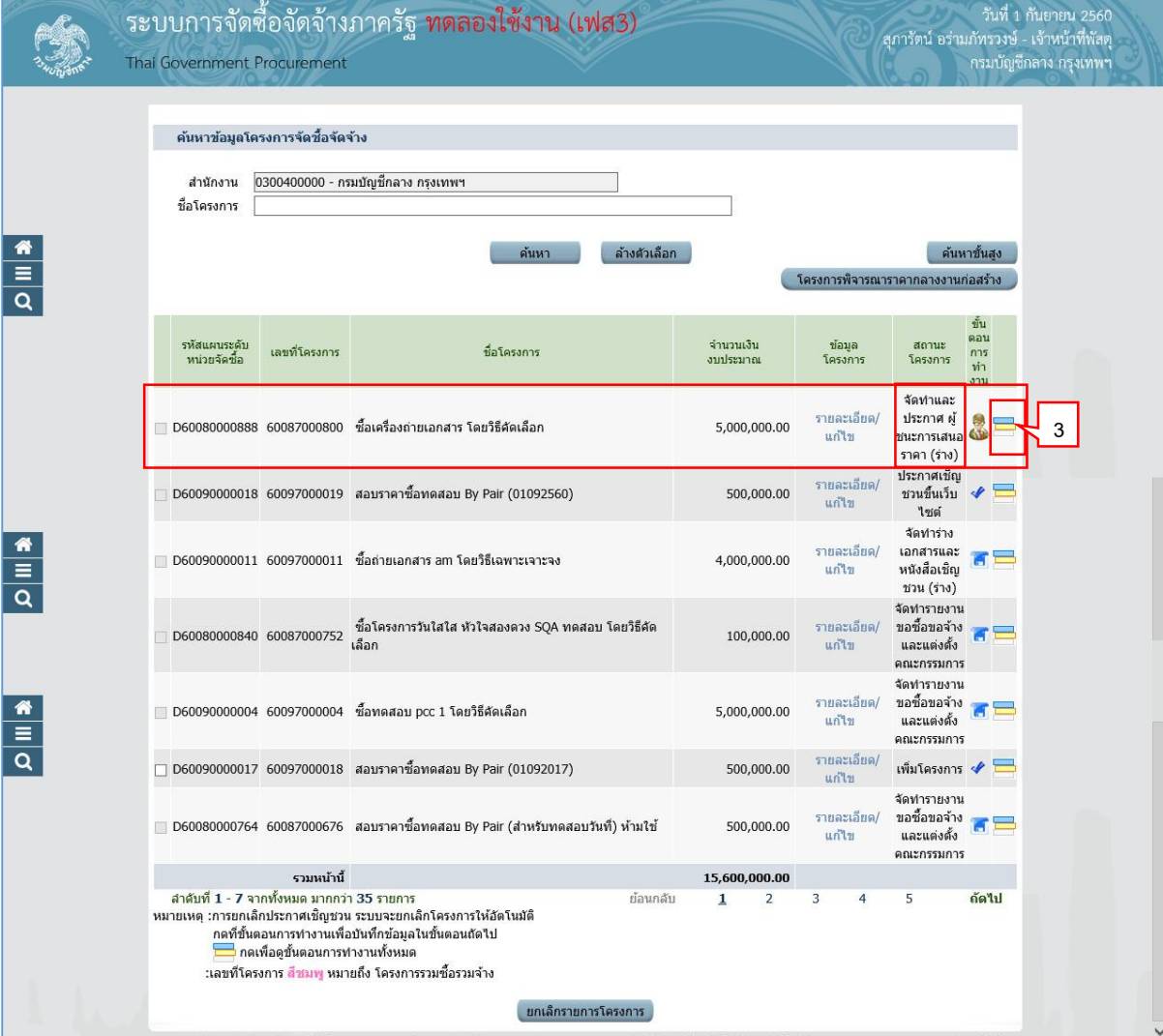
Message from webpage

? ต้องการเสนอหัวหน้าอนุมัติ โยหรือไม่

OK Cancel

ระบบแสดงหน้าจอ “รายการโครงการ” และแสดงสถานะโครงการเป็น “จัดทำและประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (ร่าง)” เรียบร้อยแล้ว

3. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้











ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
 Thai Government Procurement

วันที่ 1 กันยายน 2560
 สุภาวรัตน์ อรัณย์ทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหา

โครงการที่จําารราคากลางงานก่อสร้าง

| รหัสแผนระดับ หน่วยจัดซื้อ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | จำนวนเงิน งบประมาณ | หมวด โครงการ | สถานะ โครงการ | ขั้น ตอน การ ทำ งาน |
|---------------------------------------|---------------|--|-----------------------|----------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> D60090000888 | 60087000800 | ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร โดยวิธีคัดเลือก | 5,000,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา (ร่าง) |  3 |
| <input type="checkbox"/> D60090000018 | 60097000019 | สอบราคาซื้อทดสอบ By Pair (01092560) | 500,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | ประกาศเชิญ ชวนขึ้นเว็บ ไซด์ |  |
| <input type="checkbox"/> D60090000011 | 60097000011 | ชื่อถ่ายเอกสาร am โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 4,000,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำร่าง เอกสารและ หนังสือเชิญ ชวน (ร่าง) |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000840 | 60087000752 | ชื่อโครงการรันไลโซ หัวใจสองดวง SQA ทดสอบ โดยวิธีคัดเลือก | 100,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำรายงาน ขอซื้อของจ้าง และแต่งตั้ง คณะกรรมการ |  |
| <input type="checkbox"/> D60090000004 | 60097000004 | ชื่อทดสอบ pcc 1 โดยวิธีคัดเลือก | 5,000,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำรายงาน ขอซื้อของจ้าง และแต่งตั้ง คณะกรรมการ |  |
| <input type="checkbox"/> D60090000017 | 60097000018 | สอบราคาซื้อทดสอบ By Pair (01092017) | 500,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | เพิ่มโครงการ |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000764 | 60087000676 | สอบราคาซื้อทดสอบ By Pair (สำหรับทดสอบวันที่) น่านโซ | 500,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำรายงาน ขอซื้อของจ้าง และแต่งตั้ง คณะกรรมการ |  |
| รวม합นี้ | | | 15,600,000.00 | | | |

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมด มากกว่า 35 รายการ
 หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
 กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
 :เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง

กองการพัสดุภาครัฐ (กพด.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0001



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
สุภาภรณ์ อร่ามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำโครงการ > รายการโครงการ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)-ซื้อ

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

ประเภทการจัดหา : ซื้อ

วิธีพิจารณา : ราคาต่อรายการ

เลขที่โครงการ : 60087000771

ชื่อโครงการ : ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

1. จัดทำรายงานขอซื้อของจ้าง/กำหนดความต้องการ/ร่างเอกสารE-Market
2. ประกาศ E-Market ขึ้นเว็บไซต์
3. จัดทำหนังสืออนุมัติส่งซื้อจ้าง
4. ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์
5. จัดทำร่างสัญญา
6. ตรวจสอบหลักประกันในสัญญาและจัดทำสัญญา
7. ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา
8. บริหารสัญญา

ออก

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

 : บันทึกข้อมูล

 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้าฯ

 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0004

6. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เข้ามาดำเนินการนำประกาศรายชื่อผู้ชนะเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์

1. กดปุ่ม










ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement


วันที่ 31 สิงหาคม 2560
ติเรก จันทร์คุ้ม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหา | ล้างตัวเลือก | ค้นหาขั้นสูง

โครงการที่จากราคากลางวงก่อสร้าง

| รหัสแผนระดับ หน่วยจัดซื้อ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | จำนวนเงิน งบประมาณ | ข้อมูล โครงการ | สถานะ โครงการ | ขึ้น คอน การ ทำ งาน |
|---------------------------------------|---------------|---|-----------------------|----------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> D60080000859 | 60087000771 | ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) | 2,600,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำหนังสือ อนุมัติสั่งซื้อ สิ่งจ้าง |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000792 | 60087000704 | ประกวดราคาซื้อe-GP Deutsche Bank ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 10,300,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ ราคาและผล การพิจารณา |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000823 | 60087000735 | ซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 400,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000769 | 60087000681 | สอบราคาเข้าทดสอบ By Pair (Test วันที่เสนอราคา) ห้ามใช้ | 520,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำรายงาน ขอซื้อของจ้าง และแต่งตั้ง คณะกรรมการ |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000836 | 60087000748 | ซื้อชื่อโครงการ K โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 90,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000860 | 60087000772 | จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร M โดยวิธี เฉพาะเจาะจง | 90,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา (ร่าง) |  |
| <input type="checkbox"/> D60080000862 | 60087000774 | สอบราคาซื้อสอบราคา ประเภทต่างๆ (ปูน) | 500,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำรายงาน ขอซื้อของจ้าง และแต่งตั้ง คณะกรรมการ |  |
| รวมหน่วยนี้ | | | 14,500,000.00 | | | |

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมด มากกว่า 35 รายการ

หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
กดที่ขึ้นคอนการทำงานเพื่อปรับที่ข้อมูลในขึ้นคอนถัดไป
 กดเพื่อดูขึ้นคอนการทำงานทั้งหมด
:เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง

ยกเลิกรายการโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ (กพศ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPR00001

ขั้นตอนที่ 1 ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

2. กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
ติเรก จันทร์คุ้ม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

1 ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

2 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ประกาศกรมบัญชีกลาง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market) และเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) เลขที่ ขค๓๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น

A๔ ๘๐ แกรม ขาว (๑๔.๑๑.๑๕.๐๗ -๐๐๐๐๐๔)(A๔,๘๐ แกรม,ขาว ฯลฯ) จำนวน ๒๐,๐๐๐ รีม(500 แผ่น) ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ ร้านเอส เจ เมดิคอล (ผู้ผลิต,ส่งออก) โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

พิมพ์ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

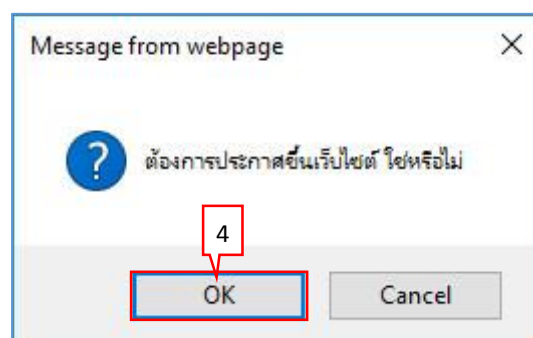
กองการพัสดุภาครัฐ (กพฐ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FREQ0014


ขั้นตอนที่ 2 ประกาศขึ้นเว็บไซต์

3. กดปุ่ม **ประกาศขึ้นเว็บไซต์**



4. กดปุ่ม **OK**











ระบบแสดงหน้าจอบ “รายการโครงการ” และแสดงสถานะโครงการเป็น “ประกาศขายชื่อผู้
 ชนะการเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์” เรียบร้อยแล้ว
 5. ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**
 Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
 ดิเรก จันทร์คุ้ม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


ค้นหา | ค้นหาโครงการ | ค้นหาขั้นสูง

| รหัสแผนระดับ หน่วยจัดซื้อ | เลขที่โครงการ | ชื่อโครงการ | จำนวนเงิน งบประมาณ | ข้อมูล โครงการ | สถานะ โครงการ | ขั้น ตอน การ ทำ งาน |
|------------------------------|---------------|-------------|---|-------------------|----------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | D60080000859 | 60087000771 | ชื่อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) | 2,600,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | ประกาศขาย ชื่อผู้ชนะการ เสนอราคาขึ้น เว็บไซต์  5 |
| <input type="checkbox"/> | D60080000792 | 60087000704 | ประกวดราคาซื้อe-GP Deutsche Bank ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | 10,300,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | รายชื่อผู้เสนอ ราคาและผล การพิจารณา  |
| <input type="checkbox"/> | D60080000823 | 60087000735 | ซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 400,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา  |
| <input type="checkbox"/> | D60080000769 | 60087000681 | สอบราคาเข้าทดสอบ By Pair (Test วันที่เสนอราคา) ห่านไข่ | 520,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำรายงาน ขอชื่อของจ้าง และแต่งตั้ง คณะกรรมการ  |
| <input type="checkbox"/> | D60080000836 | 60087000748 | ซื้อชื่อโครงการ K โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 90,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา  |
| <input type="checkbox"/> | D60080000860 | 60087000772 | จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร M โดยวิธี เฉพาะเจาะจง | 90,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา (ร่าง)  |
| <input type="checkbox"/> | D60080000862 | 60087000774 | สอบราคาซื้อสอบราคา ประเภทต่างๆ (ปูน) | 500,000.00 | รายละเอียด/ แก้ไข | จัดทำรายงาน ขอชื่อของจ้าง และแต่งตั้ง คณะกรรมการ  |
| รวมทั้งสิ้น | | | 14,500,000.00 | | | |

ลำดับที่ 1 - 7 จากทั้งหมด มากกว่า 35 รายการ
 หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ
 กดที่ขึ้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป
 กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด
 :เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง

ยกเลิกรายการโครงการ

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPRO0001



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)
Thai Government Procurement

วันที่ 31 สิงหาคม 2560
ติเรก จันทร์สุ่ม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนการทำงาน วิธิตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)-ซื้อ

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)

ประเภทการจัดหา : ซื้อ

วิธีพิจารณา : ราคาต่อรายการ


เลขที่โครงการ : 60087000771


ชื่อโครงการ : ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)


1. จัดทำรายงานขอซื้อของจ้าง/กำหนดความต้องการ/ร่างเอกสารE-Market ✓
2. ประกาศ E-Market ขึ้นเว็บไซต์ ✓
3. จัดทำหนังสืออนุมัติส่งซื้อส่งจ้าง ✓
4. ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาขึ้นเว็บไซต์ ✓
5. จัดทำร่างสัญญา
6. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
7. ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา
8. บริหารสัญญา


ออก

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

 : บันทึกข้อมูล

 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้าฯ

 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

กองการพัสดุภาครัฐ (กพท.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6951- 69 FPR00004