



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๘๔๔๖

ที่ อว.๐๖๐๑.๐๑๐๒/งธ.๒๕๖๒ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การรับและการจ่ายเงินผ่านบัญชี
..... เงินทุนสำรองจ่ายของหน่วยงาน ในระบบบัญชี ๓ มิติ รุ่น R๑๒”

เรียน รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/โครงการฯ/หัวหน้าหน่วยงานในกำกับฯ

ด้วยกองคลังได้จัดให้มีโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การรับและการจ่ายเงินผ่านบัญชี
เงินทุนสำรองจ่ายของหน่วยงาน ในระบบบัญชี ๓ มิติ รุ่น R๑๒” ให้กับบุคลากรของทุกหน่วยงานที่ต้อง
ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับและการจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินทุนสำรองจ่ายของหน่วยงาน จำนวนทั้งสิ้น ๖๑
หน่วยงาน ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ITSC๖ อาคารเวียงคำ ชั้น ๒ ในระหว่างวันที่ ๒๓-๒๖ มีนาคม
๒๕๖๔ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และผู้เข้าร่วมโครงการ
สามารถปฏิบัติงานด้านการรับและการจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินทุนสำรองจ่ายของหน่วยงาน ในระบบบัญชี ๓ มิติ
รุ่น R๑๒ ได้อย่างถูกต้อง กองคลังจึงขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมหน่วยงานละ ๒ คน โดยกรอกแบบตอบรับเข้าร่วม
โครงการ ได้ทาง <https://bit.ly/38uEloi> หรือสแกน QR Code ด้านล่างเพื่อกรอกแบบตอบรับ โดยขอให้
ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

๒. ทุกหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดโครงการและคู่มือปฏิบัติงานได้ทาง เว็บไซต์กองคลัง
www.fis.ru.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป (ไม่มีคู่มือแจกในวันฝึกอบรม ขอให้ผู้เข้าร่วม
ฝึกอบรมจัดเตรียมคู่มือปฏิบัติงานมาเอง)

๓. ขอให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเตรียมรหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งานระบบบัญชี ๓
มิติของหน่วยงานตนเอง มาใช้ในการฝึกอบรมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งรายชื่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับและการจ่ายเงิน
ผ่านบัญชีเงินทุนสำรองจ่ายของหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมฝึกอบรมตามวันและเวลาดังกล่าว

(นางสาวพนีย์ จุฬารัตน์)

หัวหน้างานบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



← แสกน QR Code เพื่อกรอกแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ

กำหนดการฝึกอบรม

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| ๑ สาขาวิทยบริการฯ จ.กาญจนบุรี | ๑๓ สาขาวิทยบริการฯ จ.เพชรบูรณ์ |
| ๒ สาขาวิทยบริการฯ จ.ขอนแก่น | ๑๔ สาขาวิทยบริการฯ จ.แพร่ |
| ๓ สาขาวิทยบริการฯ จ.ชัยภูมิ | ๑๕ สาขาวิทยบริการฯ จ.ลพบุรี |
| ๔ สาขาวิทยบริการฯ จ.เชียงราย | ๑๖ สาขาวิทยบริการฯ จ.ศรีสะเกษ |
| ๕ สาขาวิทยบริการฯ จ.เชียงใหม่ | ๑๗ สาขาวิทยบริการฯ จ.สงขลา |
| ๖ สาขาวิทยบริการฯ จ.ตรัง | ๑๘ สาขาวิทยบริการฯ จ.สุโขทัย |
| ๗ สาขาวิทยบริการฯ จ.นครพนม | ๑๙ สาขาวิทยบริการฯ จ.สุรินทร์ |
| ๘ สาขาวิทยบริการฯ จ.นครราชสีมา | ๒๐ สาขาวิทยบริการฯ จ.หนองบัวลำภู |
| ๙ สาขาวิทยบริการฯ จ.นครศรีธรรมราช | ๒๑ สาขาวิทยบริการฯ จ.อำนาจเจริญ |
| ๑๐ สาขาวิทยบริการฯ จ.บุรีรัมย์ | ๒๒ สาขาวิทยบริการฯ จ.อุดรธานี |
| ๑๑ สาขาวิทยบริการฯ จ.ปราจีนบุรี | ๒๓ สาขาวิทยบริการฯ จ.อุทัยธานี |
| ๑๒ สาขาวิทยบริการฯ จ.พังงา | |

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| ๑ คณะทันตแพทยศาสตร์ | ๘ คณะศิลปกรรมศาสตร์ |
| ๒ คณะนิติศาสตร์ | ๙ คณะศึกษาศาสตร์ |
| ๓ คณะบริหารธุรกิจ | ๑๐ คณะเศรษฐศาสตร์ |
| ๔ คณะมนุษยศาสตร์ | ๑๑ คณะสาธารณสุขศาสตร์ |
| ๕ คณะรัฐศาสตร์ | ๑๒ คณะสื่อสารมวลชน |
| ๖ คณะวิทยาศาสตร์ | ๑๓ บัณฑิตวิทยาลัย |
| ๗ คณะวิศวกรรมศาสตร์ | |

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

- | | |
|--|---|
| ๑ สถาบันการศึกษานานาชาติ | ๘ สำนักกีฬา |
| ๒ สถาบันคอมพิวเตอร์ | ๙ สำนักเทคโนโลยีการศึกษา |
| ๓ สถาบันบริการวิชาการทางอิเล็กทรอนิกส์ | ๑๐ สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล |
| ๔ สถาบันวิจัยและพัฒนา | ๑๑ สำนักประกันคุณภาพการศึกษา |
| ๕ สถาบันวิจัยสัตว์ในภูมิภาคเขตร้อน | ๑๒ สำนักพิมพ์ |
| ๖ สถาบันศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ | ๑๓ สำนักหอสมุดกลาง |
| ๗ สถาบันภาษา | |

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

- | | |
|-----------------------|---|
| ๑ กองกลาง | ๗ กองแผนงาน |
| ๒ กองการเจ้าหน้าที่ | ๘ กองอาคารสถานที่ |
| ๓ กองกิจการนักศึกษา | ๙ โครงการปรัชญาดุซงึ่บัณฑิตฯ (ส่วนกลาง) |
| ๔ กองคลัง | ๑๐ โรงเรียนสาธิตฯ(ฝ่ายมัธยม) |
| ๕ กองงานวิทยาเขตบางนา | ๑๑ สาขาวิทยบริการฯ สาขาต่างประเทศ |
| ๖ กองบริการการศึกษา | ๑๒ สำนักงานตรวจสอบภายใน |

กิจกรรมย่อยของโครงการ (วันที่ ๒๓ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔)

รายละเอียดกิจกรรมย่อย	ระยะเวลา
รอบเช้า	ระยะเวลา ๔ วัน
๘.๐๐ - ๘.๓๐ ลงทะเบียน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ การเบิกเงินจากบัญชีเงินทุนสำรองจ่ายของหน่วยงานผ่านระบบบัญชีเจ้าหนี้ (AP)	
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ การยืมเงินและการชดใช้เงินยืมเงินจากบัญชีเงินทุนสำรองจ่ายของหน่วยงาน ผ่านระบบบัญชีเจ้าหนี้ (AP)	
๑๒.๐๐ สิ้นสุดการฝึกอบรมในรอบเช้า พักรับประทานอาหารกลางวันตามอัธยาศัย	
รอบบ่าย	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ การกระทบยอดเงินฝากธนาคารบัญชีเงินลงทุนสำรองจ่ายของหน่วยงาน ผ่านระบบบัญชีเจ้าหนี้ (AP)	
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ การรับผ่านบัญชีเงินทุนสำรองจ่ายของหน่วยงาน และการเรียกใช้รายงานในระบบบัญชี ๓ มิติผ่านระบบบัญชีลูกหนี้ (AR) และระบบบัญชีเจ้าหนี้ (AP)	
๑๖.๓๐ สิ้นสุดการฝึกอบรมในรอบบ่าย	