



สัญญาจ้างเหมาบริการโครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนักศึกษาโครงการ
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รุ่นที่ ๑๗

สัญญาจ้างเลขที่ ๑๓/๒๕๖๗

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างมหาวิทยาลัยรามคำแหง เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๐๙๙๔๐๐๐๑๙๓๔๘๘๓ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลากเจริญทรัพย์ ตำแหน่ง ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท อะราวด์ เจอร์นี่ จำกัด เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๐๑๒๕๕๕๖๐๐๙๐๗๓ ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๙๙/๗๕ หมู่ที่ ๒ ตำบลบางพลับ อำเภอป่าหนือ จังหวัดนันทบุรี โดยนางสาวชนิษฐา ทับพิลา ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ๑๐๐๖๑๒๒๐๐๕๕๒๐๓ ลงวันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างให้บริการจ้างเหมาบริการโครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนักศึกษาโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รุ่นที่ ๑๗ มีกำหนดระยะเวลา ๖ วัน ๓ คืน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยมีผู้เดินทางจำนวน ๓๓ (สามสิบสาม) คน รายละเอียดปรากฏตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญา รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญานี้

ข้อ ๒. หน้าที่ของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างตามสัญญาข้อ ๑ โดยต้องจัดทำมัดคฤเทศ์ที่ได้รับใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย มีความประพฤติดี มีความสามารถ ปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ประสานงานและบริหารจัดการตามสัญญา รวมทั้งจัดหาอาหาร ที่พักที่ได้มาตรฐานซึ่งผู้ว่าจ้างเห็นชอบแล้ว เพื่อดำเนินการตามสัญญานี้ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑ ผนวก ๑ สำเนารายละเอียดโปรแกรมการเดินทาง

จำนวน ๑๐ (สิบ) หน้า

๓.๒ ผนวก ๒ สำเนาร่างขอบเขตของงาน (TOR)

จำนวน ๘ (แปด) หน้า

จ้างเหมาบริการโครงการศึกษาดูงานฯ

๓.๓ ผนวก ๓ สำเนาใบเสนอราคาจ้างเหมาบริการ

จำนวน ๒ (สอง) หน้า

โครงการศึกษาดูงานฯ ด้วยวิธีประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จำนวน ๒ (สอง) หน้า



ฉันทิษา

บริษัท อะราวด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEV CO., LTD.

๓.๔ หมวด ๔ สำเนาแบบตารางการเสนอราคาจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
โครงการศึกษาดูงานฯ

๓.๕ หมวด ๕ สำเนาหนังสือปรับลดจำนวนผู้ร่วมเดินทาง จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ หากสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็น ต้องทำให้งานแล้วเสร็จสมบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรณั้นๆ ให้โดย ไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๔. หลักประกันสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด จำนวน ๓๐๓,๔๒๒.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามพันสี่ร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน) ปรากฏตามใบเสร็จรับเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง เล่มที่/เลขที่ ๒๖๙๓๓๔๐๐๐๖๕๐ ลงวันที่ ๓๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มาให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นประกันความรับผิดชอบในการ ปฏิบัติตามสัญญานี้ โดยมีอายุประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างจะหลุดพ้นจากหน้าที่และความรับผิดชอบตาม สัญญานี้ และหากจำนวนเงินในหลักประกันถูกหักลดน้อยลง เพราะผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าปรับหรือ ค่าเสียหาย เนื่องจากจากปฏิบัติผิดสัญญานี้ไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้รับจ้างจะนำหลักประกันมาเพิ่มเติมให้ครบจำนวน ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจาก ข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้วทุกประการ

ข้อ ๕. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างบริการตามสัญญานี้ในราคาคนละ ๖๒,๖๘๐.๐๐ บาท (หกหมื่นสองพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) จำนวน ๓๓ คน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๐๖๘,๔๔๐.๐๐ บาท (สองล้านหกหมื่นแปดพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๓๓๕,๓๑๘.๕๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันสามร้อยสิบแปดบาทห้าสิบสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึง อันได้แก่ ค่าแรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าธรรมเนียมต่างๆ ด้วยแล้ว โดยอัตราค่า เหมารวมต่อคนเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น ๒ (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๘๗๔,๕๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบบัตรโดยสารเครื่องบิน ชั้นประหยัด Economy Class สายการบิน Thai Airways International เดินทางไป-กลับ ไป (กรุงเทพฯ (สุวรรณภูมิ) - นาริตะ) - กลับ (ฮานอย - กรุงเทพฯ (สุวรรณ ภูมิ)) พร้อมค่าภาษีสนามบิน (ไทยและประเทศญี่ปุ่น) ค่าเชื้อเพลิงเครื่องบิน (Fuel Surcharge) และค่าประกัน การเดินทางของสายการบิน ถูกต้องครบถ้วนตามจำนวนผู้เดินทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับ วัสดุได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงิน ๑,๑๙๓,๙๔๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่น สามพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) จะจ่ายเมื่อเดินทางกลับถึงประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผู้รับจ้างได้ให้บริการ โครงการศึกษาดูงานเป็นไปตามกำหนดการที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ซึ่งรวมถึงค่าที่พัก (๓ คืน) ค่ารถปรับอากาศ (รถโค้ช) ค่าสถานที่ศึกษาดูงานค่าธรรมเนียมเข้าเยี่ยมชมสถานที่ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางผ่านแดน ผ่านด่าน ทุกประเภทค่าอาหารตลอดการเดินทาง จำนวน ๘ มื้อ ค่าอาหารว่างระหว่างการเดินทางและนันทนาการ (คนละ ๑ ขวด/วัน) ค่าจัดทำแบนเนอร์ (๑ ผืน) ค่าประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ (CTA) ค่าบันทึกภาพใน Photo CD หรือ DVD ๑ ชุด ค่าจัดพิมพ์คู่มือและรายละเอียดการเดินทาง ค่าที่ปัมคูปูเตหก์และที่ปคนขับริด และคณะกรรมการตรวจรับวัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว



ในกรณีที่ต้องมีการปรับลดค่าจ้างให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายทำข้อตกลงเป็นหนังสือกันก่อน
จ่ายค่าจ้างงวดสุดท้าย

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างชื่อธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยรามคำแหง ชื่อบัญชี บจ. อระวาด์ เจอร์นี่ เลขที่บัญชี ๙๐๖๓๐๑๘๘๘๒ ประเภทบัญชีเงินฝากสะสมทรัพย์ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๖. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถจัดให้เริ่มเดินทางได้ตามที่กำหนดไว้ในโปรแกรมการเดินทาง (เอกสารผนวก ๑ แนบท้ายสัญญา) อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเลือกที่จะบอกเลิกสัญญา หรือให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ ๒,๐๖๘.๔๔ บาท (สองพันหกสิบแปดบาทสี่สิบลีสตางค์) จนกว่าจะเริ่มเดินทางได้ครบถ้วนทุกคน

ข้อ ๗. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่ผู้เดินทางหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือเกิดความเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้เดินทางหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำ หรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน มัคคุเทศก์ หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง รวมทั้งบุคลากรของรถบัสรับ-ส่ง (รถโค้ช) ในระหว่างเดินทางที่ผู้รับจ้างจัดหามาด้วย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบให้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เดินทางหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๘. การจ้างช่วง

โดยที่การจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างได้คำนึงถึงคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้รับจ้างเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้น ผู้รับจ้างจะเองงานทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำไม่ได้ เว้นแต่กรณีที่จำเป็นในต่างประเทศอันเนื่องมาจากข้อบังคับทางกฎหมายของประเทศนั้นๆ ทั้งนี้ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

ข้อ ๙. บุคลากรของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของพนักงานและหรือมัคคุเทศก์ ที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญา ให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันที่ทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ร่วมเดินทางไปด้วยทราบก่อนมาทำงานทุกครั้ง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างดังกล่าวในวรรคก่อนได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานหรือมัคคุเทศก์ หรือเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยไม่ได้แย้งหรือเรียกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น

ระหว่างปฏิบัติงานในต่างประเทศ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมัคคุเทศก์หนึ่งคนและพนักงานหนึ่งคนประจำบนรถบัสปรับอากาศ (รถโค้ช) แต่ละคัน เพื่อดูแลความเรียบร้อยปลอดภัยและบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เดินทางตลอดจนเป็นตัวแทนของผู้รับจ้างในการประสานงานกับผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ร่วมเดินทางไปด้วย ภาษีใดๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใดๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ที่ผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่มัคคุเทศก์หรือพนักงานดังกล่าวไว้ ให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ



นิตยา

ในกรณีผู้รับจ้างมีมัดคฤหกรรมหรือพนักงานมาปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบในวันใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างที่จะจ่ายแก่ผู้รับจ้างในอัตราวันละ ๑,๕๓๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) ต่อมัดคฤหกรรมหนึ่งคน และอัตราวันละ ๑,๕๓๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) ต่อพนักงานหนึ่งคน นับแต่วันที่ไม่มีมัดคฤหกรรมและหรือพนักงานมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไป จนกว่าจะมีมัดคฤหกรรมและหรือพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

ข้อ ๑๐. โรงแรมที่พัก

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ผู้เดินทางได้เข้าพัก ณ โรงแรมที่ระบุชื่อไว้ในโปรแกรมการเดินทาง (เอกสารผนวก ๑ แนบท้ายสัญญา) เว้นแต่กรณีมีเหตุสุดวิสัยหรือกรณีจำเป็นอันมีอาจก้าวล่วงได้ ในกรณีดังกล่าว โรงแรมที่จัดให้พักแทนจะต้องอยู่ในระดับเดียวกันกับโรงแรมที่ได้รับระบุชื่อไว้ดังกล่าว และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ร่วมเดินทางไปด้วยเสียก่อน

ในกรณีที่ผู้แทนของผู้ว่าจ้างเห็นว่าโรงแรมที่ผู้รับจ้างจะจัดให้พักแทนมีมาตรฐานต่ำกว่าโรงแรมที่ระบุไว้ในโปรแกรมการเดินทาง แต่ยินยอมให้คณะผู้เดินทางเข้าพักในโรงแรมที่จัดให้แทนนั้นไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้รับจ้างจะต้องลดค่าจ้างตามสัญญาลงตามอัตราที่คู่สัญญาจะได้ตกลงกัน หากไม่สามารถตกลงกันได้ ให้ผู้ว่าจ้างกำหนดตามที่เห็นว่าเป็นธรรม โดยผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม

ข้อ ๑๑. การแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติมหรือลดงานตามสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณีโดยไม่ต้องยกเลิกสัญญานี้ การเพิ่มหรือลดงานต้องทำความตกลงเป็นหนังสือกันใหม่และถ้าจะเพิ่มหรือลดเงินหรือขยายระยะเวลาออกไปอีก คู่สัญญาจะต้องทำความตกลงเป็นหนังสือกันใหม่ด้วย

ข้อ ๑๒. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญา ตามความในสัญญาข้อ ๖ หรือข้ออื่นใดแห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหลักประกันสัญญา ตามข้อ ๔ ทั้งหมด และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างผู้อื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกเอาค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจนงานแล้วเสร็จสมบูรณ์จากผู้รับจ้าง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยินยอมคืนเงินทั้งหมดที่ได้รับไปตลอดจนให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายประการอื่นใดอันเพิ่มขึ้นจากการผิดสัญญาของผู้รับจ้างได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓. การบังคับค่าปรับหรือค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่าย หรือบังคับเอาจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้เป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังมีเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๔. อำนาจวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ดี อย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่ปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ ไม่ว่าจะปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการ หรือภายหลังจากระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงานก็ดี ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

 **พันเตา**

บริษัท อระวอด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.



ข้อ ๑๕. เหตุยกเว้นความรับผิด

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอเลื่อนกำหนดเดินทางหรือยกเว้นความรับผิดภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้อถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ์เรียกร้องในการที่จะขอเลื่อนกำหนดเดินทางออกไปหรือยกเว้นความรับผิดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบคืออยู่แล้วตั้งแต่วันที่

การเลื่อนกำหนดเดินทางหรือการอนุมัติยกเว้นความรับผิดตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจอันเป็นที่สุดของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ งามเจริญทรัพย์)
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
และกรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ศึกษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง


บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

(ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(นางสาวณิชฐา หับพิลา)

(ลงชื่อ) พยาน
(นางสาวอัจฉรา เลากุลสานต์)

(ลงชื่อ) พยาน
(นางสาวทิยาภรณ์ พูลสวัสดิ์)



AROUND JOURNEY CO., LTD.

บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด

19/75 M. 2 Hatthapong Rd, Bangpak, Pakkint, Nonthaburi 11120

19/75 หมู่ 2 ถนนพญาภิรมย์ ตำบลปากเกร็ด อ.บางคูรัด จ.นนทบุรี 11120

Contact: E-Mail: aroundjourney.com, Tel: +66 2 100 5701-2, Fax: +66 2 249 5703

Facebook : Aroundjourney.co.ltd

จำกัดเอกสาร ผู้ โทร. 3157 โทร.รวมค่าภาษี 10241

สัญญาจ้างเลขที่ ๐๓ / ๒๕๖๓

เอกสารแนบ... จำนวน ๑๑ หน้า

โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น
สำหรับนักศึกษา โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รุ่นที่ 17

กำหนดการเดินทาง 10-15 ธันวาคม 2566

(จำนวน 6 วัน 3 คืน)

วันอาทิตย์ที่ 10 ธันวาคม 2566 ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ประเทศไทย)

- 20.30 น. คณะพบกันที่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ประเทศไทย) อาคารผู้โดยสารขาออก ชั้น 4 ประตู 10 เจ้าหน้าที่บริษัท รอต้อนรับและตรวจสอบสัมภาระ จากนั้นนำคณะไปยังเคาน์เตอร์ สายการบินไทย หัวหน้าทัวร์และเจ้าหน้าที่บริษัท คอยอำนวยความสะดวกด้านเอกสารการเดินทาง
- 23.55 น. ออกเดินทางจาก กรุงเทพฯ โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG 642 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 6 ชั่วโมง 20 นาที เวลาท้องถิ่นต่างจากเวลาประเทศไทย 2 ชั่วโมง)

วันจันทร์ที่ 11 ธันวาคม 2566 ท่าอากาศยานนาริตะ เมืองโตเกียว (ประเทศญี่ปุ่น) - ศึกษาดูงาน - เมืองโกเทมบะ

- 07.40 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนาริตะ เมืองโตเกียว (ประเทศญี่ปุ่น) หลังจากผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองแล้ว
- 09.00 น. นำคณะเดินทางศึกษาดูงาน ณ FANCL Corporation หรือเทียบเท่า
- 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน เมนูบุฟเฟต์ดีปิ้งย่าง ณ ร้านอาหาร STAMINA TARO
- 13.00 น. นำคณะเดินทางศึกษาดูงาน ณ โรงงานเบียร์คิริน หรือเทียบเท่า
- 15.00 น. นำท่านเดินทางสู่ เมืองโกเทมบะ เป็นเมืองที่ตั้งศูนย์กลางที่รวมมาเที่ยวมากมาย ที่เป็นฐานในการสำรวจภูเขาไฟฟูจิและพื้นที่ทะเลสาบทั้งห้า แต่ถึงอย่างนั้นแหล่งท่องเที่ยวที่โด่งดังที่สุดของที่นี่ก็คือ พื้นที่ช้อปปิ้งเดอะพรีเมียมเอาท์เล็ต ที่มีแบรนด์ดังจากทั้งญี่ปุ่นและต่างประเทศให้เลือกซื้อปกกว่า 200 แบรนด์ ผู้ที่หลงใหล ในการช้อปปิ้ง อาจจะต้องใช้เวลามากกว่าหนึ่งวันในการเดินสำรวจเอาท์เล็ตแห่งนี้ให้ทั่ว ช่วงสุดสัปดาห์และช่วงวันหยุดต่าง ๆ อาจไม่ใช่ช่วงที่เหมาะสมกับการมาที่นี่นัก
- 19.00 น. รับประทานอาหารเย็น เมนูบุฟเฟต์ ณ ห้องอาหารของโรงแรมที่พักพร้อมเมนูชาบูยักษ์ เข้าสู่โรงแรมที่พัก Tomimoko Hotel, Fujikawaguchiko



บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.



วันอังคารที่ 12 ธันวาคม 2566 ภูเขาไฟฟูจิ - เมืองฮาโกเน่ - นั่งรถหัวกระสุน (ชินกันเซ็น) - ย่านชินจูกุ

07.00 น. รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรมที่เข้าพัก
08.00 น. เดินทางทัศนศึกษา ภูเขาไฟฟูจิ (Fuji Mountain) เป็นภูเขาที่มีชื่อเสียงและสูงที่สุดในญี่ปุ่น ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกทางวัฒนธรรมเนื่องจากความงามของทิวทัศน์และภูมิหลังที่เป็นที่ศรัทธามานับตั้งแต่ครั้งอดีต สามารถกล่าวได้เต็มปากเลยว่าเป็นสัญลักษณ์แห่งญี่ปุ่น ภูเขาฟูจิมิเส้นทางเดินขึ้นเขาและสาธารถูปโภคสำหรับอำนวยความสะดวกในการปีนเขาที่ได้รับบำรุงรักษาอย่างดี



12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน เมนูชุดอาหารญี่ปุ่น ณ ร้านอาหาร UMINOIE
13.00 น. จากนั้นนำท่านเดินทางไปที่ทัศนศึกษา เมืองฮาโกเน่ จังหวัดคานางาวะ เพื่อนั่งกระเช้าลอยฟ้าสู่หุบเขาโชด้าโหวาคุดานิ เป็นภูเขาไฟในญี่ปุ่นที่ยังคุกรุ่นอยู่ เกิดขึ้นเมื่อราว 3000 ปีก่อน อันเป็นผลมาจากการระเบิดของภูเขาไฟฮาโกเน่ มีช่องลมกำมะถันและน้ำพุร้อนในฮาโกเน่ และมีบ่อน้ำแร่กำมะถันที่สามารถต้มไข่ให้สุกได้ ซึ่งมีจุดเด่นอยู่ที่ไข่ที่ต้มที่นี่จะกลายเป็นสีดำ เชื่อว่ากินไข่ 1 ฟองจะอายุยืน 7 ปี



15.00 น. เดินทางสู่ สถานีรถไฟฟ้าโอดาวาระ (ODAWARA) นั่งรถหัวกระสุน (ชินกันเซ็น)

16.00 น. นำท่านเดินทางถึง ย่านชินจูกุ ย่านช้อปปิ้งที่มีความเจริญอันดับหนึ่งของโตเกียวปัจจุบัน ท่านสามารถเลือกซื้อสินค้ามาขนาด อาทิ ร้าน 100 เยน สินค้าภายในร้านจะราคา 100 เยนเท่ากันหมด มีทั้งเครื่องสำอาง, กีฬาช้อปปิ้ง, ขนม และสินค้าพื้นเมืองที่ท่านสามารถเลือกซื้อเป็นของฝากของขวัญกลับได้ในราคาสาบายกระเป๋



18.00 น. รับประทานอาหารเย็น เมนูบุฟเฟ่ต์ชาบู ณ ร้านอาหาร ON-YASAI KABUKICHO
เข้าสู่โรงแรมที่พัก ณ โรงแรม HOTEL GROOVE SHINJUKU



บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *[Signature]*ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ..... *[Signature]*ผู้รับจ้าง
ลงชื่อ..... *[Signature]*พยาน
ลงชื่อ..... *[Signature]*พยาน



บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.



วันพุธที่ 13 ธันวาคม 2566 วัดอาชะกุสะ - โตเกียวดิสนีย์แลนด์

08.00 น. รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรมที่เข้าพัก

09.00 น. เดินทางทัศนศึกษา วัดอาชะกุสะ หรือชื่อ วัดเซ็นโซจิ (Sensoji Temple) เป็นวัดที่มีประตูและโคมแดงขนาดยักษ์โดดเด่น เป็นจุดถ่ายรูปห้ามพลาดของคนที่มาเที่ยวย่านอาซากุสะของโตเกียว เป็นหนึ่งในวัดที่เก่าแก่และเป็นที่ยอมรับมากที่สุดวัดหนึ่งของกรุงโตเกียวที่มีแต่ละวันจะมีผู้คนจำนวนมากเดินทางมาสักการะและชมโคมแดงซึ่งเป็นจุดเด่นของวัด



12.00 น. อีลระอาหารกลางวัน แจกอุปกรณ์อาหารท่านละ 1,500 YEN


13.00 น. เดินทางทัศนศึกษา โตเกียวดิสนีย์แลนด์ (Tokyo Disneyland) ที่ถูกสร้างขึ้นโดยบริษัทผลิตภาพยนตร์การ์ตูนวอลท์ดิสนีย์ที่ใช้เทคโนโลยี และหลักการทางวิทยาศาสตร์ในการออกแบบเครื่องเล่นตามหลักทางกลศาสตร์ ประกอบด้วยธีมหลัก 7 ธีม ได้แก่ World Bazaar , Tomorrow Land ออกแบบเป็นพื้นที่นอกโลกและนวัตกรรมเทคโนโลยีต่างๆ จากโลกอนาคต Toon Town เป็นย่านชานเมืองที่อยู่อาศัยของตัวละครดิสนีย์ Fantasyland ที่ตั้งของปราสาทของซินเดอเรลล่า Critter Country , Western Land และ Adventure Land



20.00 น. รับประทานอาหารเย็น เมนูบุฟเฟต์ปิ้งย่าง ณ ร้านอาหาร KARUBI CHAN SHINJUKUTEN
เข้าสู่โรงแรมที่พัก ณ โรงแรม HOTEL GROOVE SHINJUKU



บริษัท อระราวด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ..... นินงาผู้รับจ้าง
ลงชื่อ..... อิศันพยาน
ลงชื่อ..... คำทิพย์ธรรมพยาน

วันหยุดสัปดาห์ที่ 14 ธันวาคม 2566

ศาลเจ้าเมจิ - ย่านฮาราจูกุ - ย่านโอไดบะ - ทำอาภาศยานฮานาเนะ เมืองโตเกียว (ประเทศญี่ปุ่น)

07.00 น. รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรมที่เข้าพัก

09.00 น. เดินทางทัศนศึกษา ศาลเจ้าเมจิ เพื่อสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์สำหรับศาลเจ้าเมจินั้น เป็นศาลเจ้าชินโตขนาดใหญ่ ที่มีพื้นที่กว่า 7 แสนตารางเมตรเลยทีเดียว สร้างขึ้นในปี ค.ศ.1920 เพื่ออุทิศถวายแด่ สมเด็จพระจักรพรรดิเมจิ ราชวงศ์เมจิ ที่ครองราชย์ ในสมัยปี1867-1912 และหลังจากที่พระจักรพรรดิเมจิสิ้นพระชนม์ผู้คนในโตเกียวนั้นต่างเรียกร้องที่อยากจะสร้างศาลเจ้าเพื่อเป็นที่สักการะพระจักรพรรดิเมจิ



11.00 น. นำท่านเดินทางไปศึกษาแหล่งเศรษฐกิจการค้า ย่านฮาราจูกุ ย่านยอดฮิตติดอันดับที่ต้องมาในโตเกียว เป็นย่านท่องเที่ยวยอดนิยมสำหรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ เต็มไปด้วยห้างสินค้าแฟชั่น และห้างสรรพสินค้าขนาดใหญ่อย่าง Isetan, Takashimaya เป็นย่านสำหรับการช้อปปิ้ง อีทแคตแพชั่นเทรนด์ใหม่ และเป็นแหล่งแฟชั่นทันสมัยของวัยรุ่นญี่ปุ่น



12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน ณ มื้อชุดอาหารญี่ปุ่น ณ ร้านอาหาร GANKO

13.00 น. เดินทางไปศึกษาแหล่งเศรษฐกิจการค้าย่านโอไดบะ เป็นศูนย์รวมความบันเทิงแบบไฮเทคบนเกาะเทียมในอ่าวโตเกียว ซึ่งเข้าถึงได้ผ่านสะพานสายรุ้งหรือเส้นทางรถไฟสายยูริคาโมเมะอันล้ำสมัย นักท่องเที่ยวจำนวนมากไปที่ชายหาดในสวน Seaside Park เพลิดเพลินกับทิวทัศน์ของเทือกเขาฟูจิจากชิงช้าสวรรค์ Daikanransha และได้ตอบกับหุ่นยนต์ที่พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ Miraikan ห้างสรรพสินค้าต่างๆ ในย่านมีทั้ง Aqua City และ VenusFort ที่ตกแต่งเป็นธีมเมืองเวนิส นอกจากนี้ยังมีซูชิบาร์ที่มองเห็นทิวทัศน์ทะเลอีกด้วย

18.00 น. รับประทานอาหารเย็น ณ มื้อบุฟเฟ่ต์อาหารนานาชาติ ณ ร้านอาหาร OWEN

20.00 น. นำคณะเดินทางเข้าสู่ ทำอาภาศยานฮานาเนะ เมืองโตเกียว (ประเทศญี่ปุ่น)



บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
 ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
 ลงชื่อ.....พยาน
 ลงชื่อ.....พยาน



AROUND JOURNEY CO., LTD.

บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด

99/75 M. 2 Rattapattan Rd., Siengkhui, Phakret, Nonthaburi 11120

99/75 ม. 2 อ.บางเขนเขต อ.บางเขน จ.นนทบุรี 11120

Contact: E-Mail: around.j@gmail.com, Tel. +66 2 380 5701-2, Fax. +66 2 390 0713

Facebook : Aroundjourney.co.ltd

บ้านเลขที่ 99 หมู่ 2 ถนนรัตตะพาน กรุงเทพมหานคร 10241

๕๗ ๕๗

วันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566 ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ประเทศไทย)

00.20 น. นำคณะเดินทางสู่กรุงเทพฯ โดยสายการบิน ไทยแอร์เอเชีย เที่ยวบินที่ TG661
05.25 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ประเทศไทย) โดยสวัสดิภาพ

- หมายเหตุ
- กำหนดการเดินทางในแต่ละวันอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือสลับกันได้ตามความเหมาะสม โดยจะยึดผลประโยชน์ของคณะเดินทางเป็นหลัก
 - บริษัทขอรับรองว่าร้านอาหารเป็นไปตามกำหนดการฉบับนี้ทุกประการ หากไม่สามารถจัดหาร้านอาหารได้ตามกำหนดการนี้ ทางบริษัทยินดีให้ทางมหาวิทยาลัยรามคำแหงคิดค่าปรับตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

อ. อระวาด์



บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *กมล น.*ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ..... *พินิตา*ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..... *ณัฐ*พยาน

ลงชื่อ..... *กัญญาพัชร*พยาน



บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

เมนูอาหาร

วันจันทร์ที่ 11 ธันวาคม 2566

อาหารกลางวัน เมนูบุฟเฟต์ปิ้งย่าง

ร้านอาหาร STAMINA TARO KAWASAKI



Around Journey

อาหารเย็น ณ ห้องอาหารของโรงแรมที่พัก พร้อมเมนูชาบูอีกด้วย

AROUND JOURNEY CO., LTD.

Around Journey

พินิจภา

บริษัท อะราวด์ เจอร์นี่ จำกัด

AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *Chul nit* ผู้ว่าจ้าง
 พินิจภา ผู้รับจ้าง
 ลงชื่อ..... *Pin* พยาน
 ลงชื่อ..... *ศิริภาสกร* พยาน

วันอังคารที่ 12 ธันวาคม 2566

อาหารกลางวัน เมนูอาหารเจีตปลาชားและหอยเชลล์นึ่งซีอิ๊ว

ร้านอาหาร Uminoie



around journey

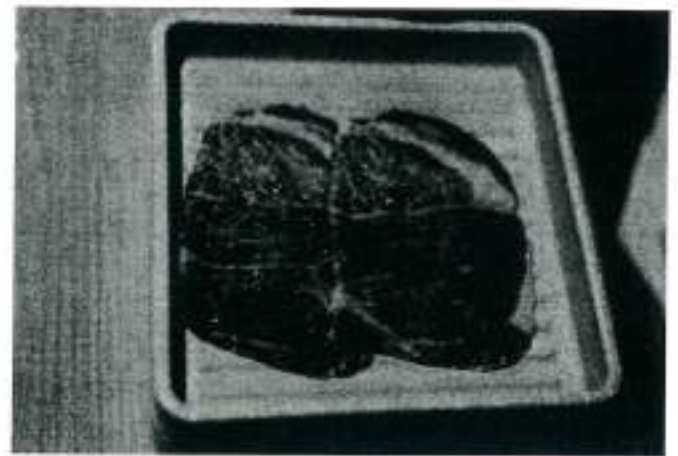
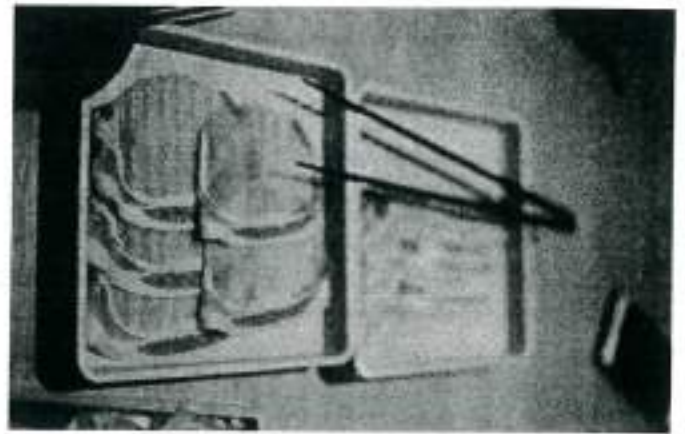
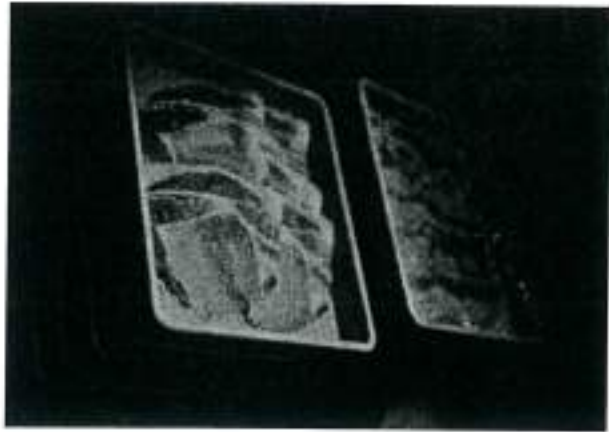
บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *สมิทธิ์ นี* ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ..... *จินตนา* ผู้รับจ้าง
ลงชื่อ..... *ณิชา* พยาน
ลงชื่อ..... *ศิริกมล* พยาน

around journey

บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

อาหารเย็น เมนูอาหารบุฟเฟต์ซาบู
 ร้านอาหาร ON-YASAI



Around Journey

บริษัท อะราวด์ เจอร์นี่ จำกัด
 AROUND JOURNEV CO., LTD.

ลงชื่อ..... *สมิทธิ์ น.* ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ..... *พินิจญา* ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..... *(พิมพ์)* พยาน

ลงชื่อ..... *ศรัทธาพร* พยาน

Around Journey

บริษัท อะราวด์ เจอร์นี่ จำกัด
 AROUND JOURNEV CO., LTD.

วันพุธที่ 13 ธันวาคม 2566

อาหารกลางวัน

อิสระอาหารกลางวัน แจกคูปองอาหารท่านละ 1,500 YEN

อาหารเย็น เมนูบุฟเฟต์ปิ้งย่าง

ร้านอาหาร KARUBI CHAN SHINJUKUTEN



Around Journey

บริษัท อะราวด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *ew ml* ผู้ว่าจ้าง
ตรงชื่อ..... *พินิจภา* ผู้รับจ้าง
ตรงชื่อ..... *ไฉน* พยาน
ลงชื่อ..... *ศุภชัย ใจกลอง* พยาน

Around Journey

บริษัท อะราวด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

วันพฤหัสบดีที่ 14 ธันวาคม 2566
 อาหารกลางวัน เมนูชุดอาหารญี่ปุ่น
 ร้านอาหาร GANKO

อาหารเย็น เมนูบุฟเฟต์อาหารนานาชาติ
 ร้านอาหาร OWEN




 บริษัท อระวาด์ เลอร์นี่ จำกัด
 AROUND JOURNEY CO., LTD.


 บริษัท อระวาด์ เลอร์นี่ จำกัด
 AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *Em out* ผู้ไปจ้าง
 ลงชื่อ..... พินิจภา ผู้รับจ้าง
 ลงชื่อ..... *อิน* พยาน
 ลงชื่อ..... *ทักษิณ* พยาน



ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานจ้างเหมาบริการโครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนักศึกษา
โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รุ่นที่ ๑๗

๑. ความเป็นมา

โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ด้วยการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับด้านการจัดการระบบโลจิสติกส์และซัพพลาย เช่น ระบบการจัดการต่างๆ การขนส่ง เทคโนโลยี อุตสาหกรรมการผลิต กลยุทธ์ เศรษฐกิจการค้า ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สถาปัตยกรรม วัฒนธรรม การปกครอง และการท่องเที่ยว ซึ่งเป็นการเปิดโลกทัศน์และส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับความรู้เสริมสร้างประสบการณ์ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับการเรียนและการปฏิบัติงานได้ ดังนั้น คณะกรรมการบริหารโครงการฯ จึงเห็นควรกำหนดโครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนักศึกษาโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รุ่นที่ ๑๗

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาและดูงาน ณ สถานที่จริงไปประยุกต์ใช้ร่วมกับการเรียนรู้ในห้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

Stress

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นผู้ซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้



บริษัท อะราวด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *[Signature]*ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ..... *[Signature]*ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..... *[Signature]*พยาน

ลงชื่อ..... *[Signature]*พยาน

/๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารนี้...

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง (การศึกษาตุงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น) โฉงเงินไม่ม้ยกว่า ๑,๑๐๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เชื้อถือและเป็นสัญญาเดียว

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ยึดตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ยึดตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ยึดตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับยึดตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ยึดตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับยึดตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

Signature
ชวีรวัฒน์
Signature

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

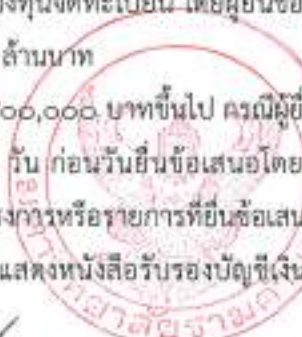
(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๓ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจะซื้อจะจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา


บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
ARGUMENT JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *Signature*ผู้ว่าจ้าง (๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ...
ลงชื่อ..... *Signature*ผู้รับจ้าง
ลงชื่อ..... *Signature*พยาน
ลงชื่อ..... *Signature*พยาน



(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๓ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๓) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๑๔ กรณีเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และมีหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME จะได้แต้มต่อร้อยละ ๑๐

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประสานงานการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนักศึกษาโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รุ่นที่ ๑๗ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล เว็บไซต์ และหมายเลขโทรศัพท์ของตัวแทนหรือ Land ในต่างประเทศซึ่งผู้รับจ้างอาจติดต่อประสานงาน เพื่อให้งานเป็นไปตามข้อบังคับแห่งกฎหมายของประเทศนั้นๆ อันมีอาจก้าวล่วงได้ เช่น การจองที่พัก การจองรถบัสปรับอากาศ (รถโค้ช) สถานที่ศึกษาดูงาน และการจองร้านอาหาร/ภัตตาคาร ฯลฯ ให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนการเดินทาง ไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาบัตรโดยสารเครื่องบินชั้น Economy Class เดินทางไป - กลับ โดยสายการบิน Thai Airways International ตามจำนวนคณะผู้เดินทาง จองในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดและเดินทางพร้อมกันด้วยสายการบินเที่ยวบินเดียวกัน ซึ่งรวมค่าภาษีสนามบิน (ไทยและประเทศญี่ปุ่น) ค่าประกันการเดินทางของสายการบิน ค่าเชื้อเพลิงเครื่องบิน (Fuel Surcharge) ไว้เรียบร้อยแล้ว โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนบหลักฐานการจองบัตรโดยสารเครื่องบินในวันยื่นข้อเสนอ

๔.๓ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดเตรียมที่พักโรงแรมระดับไม่ต่ำกว่า ๓ ดาว จำนวน ๓ คืน ที่พักห้องละ ๒ ท่าน พร้อมอาหารเช้าของโรงแรม ๓ มื้อ สำหรับคณะผู้เดินทาง ระหว่างการเดินทาง ณ ประเทศญี่ปุ่น โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุชื่อโรงแรมที่เข้าพักเพียง ๑ ชื่อต่อคืน (รายชื่อโรงแรมตามที่ปรากฏในโปรแกรมการเดินทาง) ในคืนที่ ๒ และคืนที่ ๓ ระบุชื่อโรงแรมเดียวกัน พร้อมแนบหลักฐานการจองที่พักในวันยื่นข้อเสนอ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
ลงชื่อ.....พยาน
ลงชื่อ.....พยาน

/๔.๔ ผู้รับจ้างมีหน้าที่...

๔.๕ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดเตรียมรถปรับอากาศ (รถโค้ช) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๕ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน สภาพดี พร้อมพนักงานขับรถและน้ำมันเชื้อเพลิง ผ่านการตรวจเช็ค บำรุงรักษา ทดสอบระบบขับเคลื่อน ระบบเบรค ระบบไฟฟ้า ไฟสัญญาณ อุปกรณ์ความปลอดภัย ยางและลมยาง ฯลฯ พนักงานขับรถมีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายและปฏิบัติตามกฎจราจร สำหรับบริการรับ-ส่ง ตลอดการเดินทางในประเทศญี่ปุ่น โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนบหลักฐานการจอร์รถปรับอากาศในวันยื่นข้อเสนอ

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่ศึกษาดูงาน จำนวน ๒ ครั้ง (ดูงานด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การบริหารจัดการ การผลิต การควบคุมธุรกิจ การให้บริการ การตลาด การเงิน การบัญชี เป็นต้น) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุชื่อสถานที่ศึกษาดูงานโดยทั้ง ๒ ครั้ง สถานที่ดูงานต้องไม่ซ้ำกัน

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมเข้าเยี่ยมชมสถานที่ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางผ่านแดน ผ่านด่านทุกประเภท

๔.๗ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดเตรียมอาหารตลอดการเดินทาง ตามที่ระบุในโปรแกรม (๘ มื้อ)

(๑) อาหารกลางวัน ๔ มื้อ

(๒) อาหารค่ำ ๔ มื้อ

๔.๘ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดเตรียมอาหารว่างระหว่างการเดินทางและน้ำดื่ม (คนละ ๑ขวด/วัน) ตลอดการเดินทางในต่างประเทศ

๔.๙ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดเตรียมแบนเนอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐ x ๒.๔๐ เมตร ใช้วัสดุที่กันน้ำ ระบุข้อความตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน ๑ ผืน

๔.๑๐ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดทำประกันภัยในการเดินทางต่างประเทศ (Comprehensive Travel Accident Insurance : CTA) ให้แก่ผู้เดินทางทุกคน

(๑) คุ้มครองกรณีเสียชีวิต ในวงเงินเอาประกันไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท/คน (หนึ่งล้านบาทถ้วนต่อคน)

(๒) คุ้มครองค่ารักษาพยาบาล ในต่างประเทศในวงเงินเอาประกันไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท/คน (สองล้านบาทถ้วนต่อคน)

(๓) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้าง พร้อมหลักฐานการชำระเงินค่าเบี้ยประกันก่อนวันเดินทาง

(๔) เพื่อให้ผู้เดินทางได้รับการปฐมพยาบาลและได้รับการรักษาในทันทีที่มีผู้เดินทางป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ ผู้รับจ้างต้องสำรองค่าใช้จ่ายไปก่อน

(๕) กรณีเกิดประท้วง การนัดหยุดงาน การก่อกวนจลาจล ภัยธรรมชาติ โรคระบาดในต่างประเทศ ผู้ว่าจ้างหรือกรรมการตรวจรับพัสดุ อาจมีคำสั่งให้ยกเลิกงานจ้างนี้บางส่วนหรือทั้งหมด หรือสั่งเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือตัดทอนงานจ้างนี้บางส่วน เพื่อความปลอดภัยของผู้เดินทางและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ


บริษัท ธาราต์ เจอร์นี่ จำกัด
ROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(๖) กรณีกองตรวจ...



(๖) กรณีกองตรวจคนเข้าเมืองของไทยหรือต่างประเทศปฏิเสธผู้เดินทางรายหนึ่งรายใด ไม่ให้เดินทางออกหรือเข้าประเทศ ผู้รับจ้างต้องให้ความอนุเคราะห์และปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างหรือกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างมิได้ และความล่าช้ากรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายวันทำการออกไปมิได้

๔.๑๑ ผู้รับจ้างมีหน้าที่บันทึกภาพตลอดการเดินทางสำหรับบันทึกลงใน Photo CD จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย ๒ แผ่น (การศึกษาดูงาน ๑ แผ่น และสถานที่เดินทางไปเยี่ยมชม ๑ แผ่น) ส่งมอบให้ผู้รับจ้างพร้อมงานงวดสุดท้าย

๔.๑๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดพิมพ์คู่มือการเดินทาง แนะนำการเตรียมตัวก่อนการเดินทาง วันเวลา รายละเอียดการศึกษาดูงาน สถานที่ดูงาน สถานที่ต่างๆ ที่เดินทางไปเยี่ยมชมพร้อมแผนที่แสดงจุดเป้าหมายในการเดินทางในแต่ละวัน ระบุหมายเลขโทรศัพท์ของมัคคุเทศก์ และหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่นั้นๆ ไว้ในคู่มือการเดินทางด้วย (ขนาดกระดาษ A ๔ พับครึ่ง) ปกพิมพ์สีสี่ อายมัน แจกให้ผู้ร่วมเดินทางทุกคน

(๑) การแจกจ่ายคู่มือการเดินทางรายละเอียดการเดินทางให้ผู้เดินทางทุกคนก่อนการเดินทาง (ในวันประชุมชี้แจง)

(๒) บริการพิมพ์เอกสารอนุญาตออกนอกประเทศ (ไทย) และเอกสารเข้าประเทศ (ประเทศญี่ปุ่น) ให้ผู้ร่วมเดินทางทุกคน และระบุตำแหน่งที่ผู้ร่วมเดินทางต้องลงลายมือชื่อด้วยปากกาเน้นข้อความ (Hi-Light) ให้เห็นชัดเจน

(๓) จัดหาซองใส่เอกสาร หนังสือเดินทาง และปากกาให้ผู้ร่วมเดินทางทุกคน *อรวิชัย*

๔.๑๓ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหามัคคุเทศก์ โดยมัคคุเทศก์มีคุณสมบัติ ดังนี้ *อรวิชัย*

(๑) มัคคุเทศก์คนไทยที่มีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายและมีประสบการณ์ให้บริการตลอดการเดินทาง ซึ่งถือว่าเป็นตัวแทนผู้รับจ้างสามารถตัดสินใจแทนผู้รับจ้างได้ไม่ต่ำกว่า ๑ คน/คัน *อรวิชัย*

(๒) มัคคุเทศก์ท้องถิ่นสามารถพูดภาษาอังกฤษและหรือภาษาไทยได้ไม่น้อยกว่า ๑ คน/คัน

(๓) มัคคุเทศก์ต้องนำกระเป๋าและสัมภาระของผู้ร่วมเดินทางไปขึ้นน้ำหนัก และจัดที่นั่งให้แก่ผู้ร่วมเดินทางทุกคน

(๔) มัคคุเทศก์ต้องจัดห้องพักคู่ คู่แกลญแจห้องพักของผู้เดินทางให้สามารถเปิดได้ครบทุกห้อง เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกและสุขภัณฑ์ ภายในห้องพักสามารถใช้การได้ครบถ้วนสมบูรณ์ (กรณีมีผู้ประสงค์จะพักเดี่ยวให้ผู้ประสงค์จะพักเดี่ยวจ่ายส่วนเพิ่ม)

(๕) มัคคุเทศก์ต้องดูแลการรับประทานอาหาร โต๊ะอาหารต้องระบุว่าคันโตนั่งโต๊ะ อาหารและเจ้าหน้าที่แยกโต๊ะนั่งจากนักศึกษา โต๊ะใหญ่นั่งไม่เกิน ๓๐ คน โต๊ะเล็กนั่งไม่เกิน ๘ คน

(๖) มัคคุเทศก์ต้องตรวจสอบจำนวนผู้เดินทาง ทั้งขาขึ้นและขาออกจากรถบัสปรับอากาศ (รถโค้ช) พร้อมนัดเวลากลับขึ้นรถทุกครั้ง

(๗) มัคคุเทศก์ต้องบริการตรวจสอบสัมภาระของผู้ร่วมเดินทางให้ถูกต้องครบถ้วนทั้งขาไปและขากลับ จนกระทั่งถึงผู้ร่วมเดินทางคนสุดท้าย และต้องติดตามสัมภาระของผู้ร่วมเดินทางกรณีมีการพลัดหลงให้เสร็จสิ้นก่อนออกเดินทางจากสนามบิน

๔.๑๔ ค่าทิปมัคคุเทศก์และทิปคนขับรถที่ต่างประเทศผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ

Ground Journey
 บริษัท อรรชาวด์ เจอร์นี่ จำกัด
 GROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *อรวิชัย*ผู้ว่าจ้าง / ๔.๑๕ โปรแกรม...

ลงชื่อ..... *ณิชา*ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..... *อรวิชัย*พยาน

ลงชื่อ..... *ศุภิสระ*พยาน

๔.๑๕ โปรแกรมการเดินทาง ๖ วัน ๓ คืน เดินทางตามกรอบของข้อกำหนดนี้

วันแรก (วันอาทิตย์ที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖)

- ๒๐.๓๐ น. - คณะเดินทางพร้อมกันที่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
- ๒๓.๕๕ น. - เดินทางสู่ประเทศญี่ปุ่น โดยสายการบินไทย

วันที่สอง (วันจันทร์ที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๖)

- ๐๗.๕๐ น. - ถึง ท่าอากาศยานนาริตะ ประเทศญี่ปุ่น
- ศึกษาตึกงาน ครั้งที่ ๑ (ด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การบริหารจัดการ การผลิต การควบคุมธุรกิจ การให้บริการ การตลาด การเงิน การบัญชี เป็นต้น)
- ๑๒.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารท้องถิ่น
- ศึกษาตึกงาน ครั้งที่ ๒ (ด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การบริหารจัดการ การผลิต การควบคุมธุรกิจ การให้บริการ การตลาด การเงิน การบัญชี เป็นต้น)
- เดินทางทัศนศึกษา โกเทมบะ
- เดินทางสู่ที่พัก ณ โรงแรม Tominoko Hotel, Fujikawaguchiko หรือ La Vista Fujikawaguchiko หรือ Fuji Marriott Hotel Lake Yamanaka
- ๑๔.๐๐ น. - รับประทานอาหารค่ำ ณ ห้องอาหารของโรงแรมที่เข้าพัก
- ๒๑.๐๐ น. - เข้าสู่โรงแรมที่พัก

Handwritten signature
 อัครเดช
Handwritten signature

วันที่สาม (วันอังคารที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖)

- ๐๗.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรมที่เข้าพัก
- ๐๘.๐๐ น. - เดินทางทัศนศึกษา ภูเขาไฟฟูจิ (Mount Fuji)
- ๑๒.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารท้องถิ่น
- เดินทางทัศนศึกษา เมืองฮาโกเน่ (Hakone) จังหวัดคานางาวะ (Kanagawa) นั่งกระเช้าลอยฟ้า (Ropeway) สู่หุบเขาไฟค้ำโอะวาคุดานิ
- ๑๔.๐๐ น. - เดินทางสู่ สถานีรถไฟโอดาวาระ (ODAWARA) นั่งรถไฟหัวกระสุน (ชินกันเซ็น)
- ๑๖.๐๐ น. - ศึกษาแหล่งเศรษฐกิจการค้าย่านชินจูกุ
- ๑๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารท้องถิ่น
- ๒๐.๐๐ น. - เข้าสู่โรงแรมที่พัก ณ โรงแรม Hotel Groove Shinjuku หรือ Keio Plaza Hotel Tokyo หรือ Hotel Gracery Shinjuku

วันที่สี่ (วันพุธที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖)

- ๐๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรมที่พัก
- ๐๙.๐๐ น. - เดินทางทัศนศึกษา วัดฮาซะกุสะ (Askusa Temple)
- ๑๒.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารท้องถิ่น
- ๑๓.๐๐ น. - เดินทางทัศนศึกษา โตเกียวดิสนีย์แลนด์ (Tokyo Disneyland)
- ๑๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารท้องถิ่น
- ๒๐.๐๐ น. - เข้าสู่โรงแรมที่พัก ณ โรงแรม Hotel Groove Shinjuku หรือ Keio Plaza Hotel Tokyo หรือ Hotel Gracery Shinjuku




 บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
 UNJOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *Handwritten signature*ผู้ว่าจ้าง
 ลงชื่อ..... *Handwritten signature*ผู้รับจ้าง
 ลงชื่อ..... *Handwritten signature*พยาน
 ลงชื่อ..... *Handwritten signature*พยาน

/วันที่ทำ ...

- วันที่ห้า** (วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖)
 ๐๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรมที่พัก
 ๐๙.๐๐ น. - เดินทางทัศนศึกษา ศาลเจ้าเมจิ (Meiji Shrine)
 ๑๑.๐๐ น. - ศึกษาแหล่งเศรษฐกิจการค้าย่านฮาราจูกุ (Harajuku)
 ๑๒.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน ณ กภัตตาคารท้องถิ่น
 ๑๓.๐๐ น. - ศึกษาแหล่งเศรษฐกิจการค้าย่านโอไดบะ (ODAIB)
 ๑๔.๐๐ น. - รับประทานอาหารค่ำ ณ กภัตตาคารท้องถิ่น
 ๒๐.๐๐ น. - เดินทางสู่ท่าอากาศยานฮาเนดะ
- วันที่หก** (วันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖)
 ๐๐.๒๐ น. - เดินทางสู่ประเทศไทย โดยสายการบินไทย
 ๐๕.๒๕ น. - ถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพ

Signature
Signature
Signature

หมายเหตุ (๑) กำหนดการเดินทางในแต่ละวันอาจเปลี่ยนแปลงหรือสลับกันได้ตามความเหมาะสม โดยจะยึดประโยชน์ของคณะผู้เดินทางเป็นหลัก

(๒) การรับประทานอาหารในภัตตาคารหรือร้านอาหารในต่างประเทศผู้รับจ้างจะต้องให้บริการเสริม เช่น บริการน้ำพริก หรือน้ำจิ้มรสไทย ตามความเหมาะสม

(๓) ผู้ร่วมโครงการศึกษาดูงาน

อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน รุ่นที่ ๑๗ จำนวน ๓๔ คน

จำนวนผู้เดินทางที่กำหนดไว้เป็นจำนวนโดยประมาณเท่านั้น จำนวนที่แท้จริงอาจจะมากกว่าหรือน้อยกว่านี้ก็ได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๓.๑) กรณีจำนวนผู้เดินทางลดลงก่อนการจองบัตรโดยสารเครื่องบิน มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์จ่ายเงินตามจำนวนผู้เดินทางจริง

(๓.๒) กรณีจำนวนผู้เดินทางลดลง และผู้รับจ้างได้จองบัตรโดยสารเครื่องบินแล้ว มหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์จ่ายเฉพาะค่าบัตรโดยสารเครื่องบินตามจำนวนผู้เดินทางที่ลดลง

(๓.๓) กรณีจำนวนผู้เดินทางลดลงก่อนวันเดินทางเพียง ๓ วัน และผู้รับจ้างได้จองบัตรโดยสารเครื่องบิน จองที่พัก จัดทำประกันภัยในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เรียบร้อยแล้ว เพื่อความเป็นธรรมแก่ผู้รับจ้าง มหาวิทยาลัยฯ จะรับผิดชอบค่าจองบัตรโดยสารเครื่องบิน ค่าจองที่พัก และค่าประกันภัยในการเดินทาง เท่านั้น มหาวิทยาลัยฯ รามคำแหงขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับราคาของผู้เสนอราคาเพียงรายเดียวหรือหลายรายโดยยึดประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ




 บริษัท อระวอด์ เจอร์นี่ จำกัด
 AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *Signature*ผู้ว่าจ้าง /ส. กำหนดเวลา...
 ลงชื่อ..... *Signature*ผู้รับจ้าง
 ลงชื่อ..... *Signature*พยาน
 ลงชื่อ..... *Signature*พยาน

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ/ระยะเวลาดำเนินการ

๕.๑ ตั้งแต่บัดนี้ - เดือนธันวาคม ๒๕๖๖

๕.๒ กำหนดระยะเวลาเดินทาง ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รุ่นที่ ๑๗ เป็นเงิน ๒,๒๓๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านสองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) *ธีรยุทธ*

๘. งานจ้างและการจ่ายเงิน

เงื่อนไขชำระเงิน แบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็นจำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ชั้นประหยัด Economy Class สายการบิน Thai Airways International เดินทางไป-กลับ ไป (กรุงเทพฯ (สุวรรณภูมิ) - นาริตะ) - กลับ (ฮานอย - กรุงเทพฯ (สุวรรณภูมิ)) พร้อมค่าภาษีสนามบิน (ไทยและประเทศญี่ปุ่น) ค่าเชื้อเพลิงเครื่องบิน (Fuel Surcharge) และค่าประกันการเดินทางของสายการบิน จะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบบัตรโดยสารเครื่องบิน ชั้นประหยัด Economy Class สายการบิน Thai Airways International เดินทางไป-กลับ ไป (กรุงเทพฯ (สุวรรณภูมิ) - นาริตะ) - กลับ (ฮานอย - กรุงเทพฯ (สุวรรณภูมิ)) พร้อมค่าภาษีสนามบิน (ไทยและประเทศญี่ปุ่น) ค่าเชื้อเพลิงเครื่องบิน (Fuel Surcharge) และค่าประกันการเดินทางของสายการบิน ถูกต้องครบถ้วนตามจำนวนผู้เดินทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

งวดที่ ๒ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินคงเหลือหลังจากได้จ่ายเงินงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว จะจ่ายเมื่อเดินทางกลับถึงประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผู้รับจ้างได้ให้บริการโครงการศึกษาดูงานเป็นไปตามกำหนดการที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ซึ่งรวมถึงค่าที่พัก (๓ คืน) ค่ารถปรับอากาศ (รถโค้ช) ค่าสถานที่ศึกษาดูงานค่าธรรมเนียมเข้าเยี่ยมชมสถานที่ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางผ่านแดน ผ่านด่านทุกประเภท ค่าอาหารตลอด การเดินทาง จำนวน ๘ มื้อ ค่าอาหารว่างระหว่างการเดินทางและน้ำดื่ม (คนละ ๓ ขวด/วัน) ค่าจัดทำแบนเนอร์ (๑ ผืน) ค่าประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ (CTA) ค่าบันทึกภาพใน Photo CD หรือ DVD ๑ ชุด ค่าจัดพิมพ์คู่มือและรายละเอียดการเดินทาง ค่าพิมพ์คู่มือเทศก์และหีบคนขับรถ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

กำหนดอัตราค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม


บริษัท ธาราวด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *Enim*ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ..... *วิภาวรา*ผู้รับจ้าง
ลงชื่อ..... *ดิศ*พยาน
ลงชื่อ..... *ศิริยาภรณ์*พยาน



/สถานที่ติดต่อ...

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๖๔๐ โทร ๐๒-๓๑๐-๘๒๑๙

ลงชื่อ ชรินทร์ จงสุขไกล ประธานกรรมการ
(นางสาวชรินทร์ จงสุขไกล)

ลงชื่อ อวิวัฒน์ กรรมการ
(นายอวิวัฒน์ ชาวแสง)

ลงชื่อ สุรศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ
(นายสุรศักดิ์ กิตติมังมคง)



บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ สมศักดิ์ ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ หทัยภา ผู้รับจ้าง
ลงชื่อ ดิษฐ์ พยาน
ลงชื่อ ศุภกมล พยาน

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

๑. ข้าพเจ้า บริษัท อะราวด์ เจอร์นี่ จำกัด ตำบล บางพลับอำเภอ ปากเกร็ดจังหวัด นนทบุรี โทรศัพท์ ๐๙๒-๓๙๕๙๘๘๙๘ โดย นายกรกต ม่วงยิ้ม ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ๗/๒๕๖๗ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างเหมาบริการโครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนักศึกษาโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รุ่นที่ ๑๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาตั้งที่ระบุไว้ในใบเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๑๓๑,๓๒๐.๐๐บาท (สองล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา ๓๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และ มหาวิทยาลัย อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ออกออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ มหาวิทยาลัย ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือตามที่สำนักอำนวยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ มหาวิทยาลัย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ มหาวิทยาลัย ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕.๐๐ ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายอมให้ มหาวิทยาลัย ริบ หลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือคำประกัน ข้าพเจ้ายอมชดเชยค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่ มหาวิทยาลัย และ มหาวิทยาลัย มีสิทธิจะให้ผู้อื่นยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้หรือมหาวิทยาลัย อาจดำเนินการจัดจ้างการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า มหาวิทยาลัย ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่ง

บริษัท อะราวด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

คำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า มหาวิทยาลัย ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทผู้ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐:๐๗:๕๒ น.

(นายกรกต ม่วงยิ้ม)

ผู้มีอำนาจลงนาม หรือ ผู้รับมอบอำนาจ

เลขที่โครงการ ๖๖๑๐๙๐๐๙๘๕

ใบเสนอราคาเลขที่ ๖๖๑๑๖๐๐๐๑๒๖๙๘

รหัสอ้างอิง OTP XhvH

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๒๕๕๕๖๐๐๙๐๗๓



บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ..... *กรกต ม.*ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ..... *พินิจา*ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ..... *ดิศ*พยาน

ลงชื่อ..... *ภาณุภรณ์*พยาน

แบบตารางการเสนอราคา

งานจ้างเหมาบริการโครงการศึกษาสถานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น
สำหรับนักศึกษาโครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซลูชัน รุ่นที่ ๑๗
ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา	
				หน่วยละ	รวม
๑	ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ชั้น (Economy Class) เดินทางไป - กลับ โดยสายการบิน Thai Airways International ไป (กรุงเทพฯ (สุวรรณภูมิ) - นาโงยะ) (ระบุเที่ยวบิน) TA 32๖ กลับ (นาโงยะ - กรุงเทพฯ (สุวรรณภูมิ)) (ระบุเที่ยวบิน) TA 32๑ ค่าภาษีสนามบิน (ไทยและประเทศญี่ปุ่น), ค่าเชื้อเพลิงเครื่องบิน (Fuel Surcharge) ค่าประกันการเดินทางของสายการบิน	๑๓	คน	๒3,5๐๐	๓๐๕,๕๐๐
๒	ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น : ๒.๓ ค่าที่พัก (รายชื่อโรงแรมตามที่ปรากฏในโปรแกรมการเดินทาง ระบุได้ห้องโรงแรมเดียวกัน) จำนวน ๓ คืน ที่พักและ ๒ พาน พร้อมอาหารเช้าโรงแรม ๓ มื้อ (ระบุชื่อโรงแรม) คืนที่ ๑ Teminobe Hotel, Fuji kawaguchiko (ระบุชื่อโรงแรม) คืนที่ ๒ - ๓ Hotel Grove, Shinjuku ๒.๖ ค่ารถปรับอากาศ (รถตู้) ขนาด ๕๕ ที่นั่ง จำนวน ๓ คัน ๒.๓ ค่าสถานที่ศึกษาดูงาน (สถานที่ดูงานต้องไม่ซ้ำกัน) (ระบุชื่อสถานที่ดูงาน) ครั้งที่ ๑ FANCL Corporation <u>บริษัท อระวาด์</u> (ระบุชื่อสถานที่ดูงาน) ครั้งที่ ๒ โรงแรมเมย์ ๖ ดิน <u>บริษัท อระวาด์</u> ๒.๔ ค่าธรรมเนียมเจ้าถิ่นชมสถานที่ต่างๆ ๒.๕ ค่าอาหารตลอดการเดินทาง ตามที่ระบุในโปรแกรม (๗ มื้อ) อาหารกลางวัน ๔ มื้อ / อาหารค่ำ ๔ มื้อ ๒.๖ ค่าอาหารว่างระหว่างการเดินทางและน้ำดื่ม (คนละ ๓ ขวด/วัน) ตลอดการเดินทาง ๒.๗ ค่าจัดทำแบบเสนอ (๑ คืน) ๒.๘ ค่าประกันภัยในการเดินทางต่างประเทศ (CTA) ๒.๙ ค่าใช้จ่ายในการบันทึกภาพใน Photo CD หรือ DVD ๓ ชุด ๒.๑๐ ค่าจัดพิมพ์คู่มือและรายละเอียดการเดินทาง ๒.๑๑ ค่าพิมพ์คู่มือและที่ปกฉบับรถที่ต่างประเทศ	๑๓	คน	๑๕,๕๐๐	๒๐๑,๕๐๐
	รวม	๑๓	คน	๓๙,๐๐๐	๕๐๗,๐๐๐

หมายเหตุ : ราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไว้เรียบร้อยแล้ว



บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.



บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.

ลงชื่อ.....
(ชื่อภาษาไทย).....
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....
ลงชื่อ.....
ลงชื่อ.....
ลงชื่อ.....





AROUND JOURNEY CO., LTD.

บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด

77/75 M. 2 Natchayon Rd., Bangplak, Pakkret, Nonthaburi 11120
77/75 หมู่ 2 อ.บางพลัด อ.บางพลี จ.นนทบุรี 11120

Contact: E-Mail: around.j@ gmail.com, Tel. +66 2 306 5701-2, Fax. +66 2 306 5703

Facebook : AroundJourney.co.th

บริษัทจดทะเบียนที่ 1137 ชั้น 2 อาคารนิภา ถนนพหลโยธิน 10241

สัญญาจ้างเลขที่ ๐๓ / ๒๕๖๖
 จำนวนคน ๕
 วันที่ ๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖
 ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๖
 ๑๕.๑๖๐ ๕.

วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566

เรื่อง ยินดีปรับลดจำนวนผู้ร่วมเดินทางการจ้างเหมาบริการโครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนักศึกษา โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รุ่นที่ 17
เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตามที่บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด เป็นผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการโครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนักศึกษา โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รุ่นที่ 17 เป็นเงินทั้งสิ้น 2,131,120.- บาท (สองล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) กำหนดระยะเวลาเดินทางระหว่างวันที่ 10-15 ธันวาคม 2566 ผู้ร่วมเดินทางจำนวน 34 คนนั้น

มหาวิทยาลัยรามคำแหงมีหนังสือ ที่ อว 0601.0102/งด.270 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 ขอปรับลดผู้ร่วมเดินทางจากจำนวน 34 คน คงเหลือผู้เดินทาง จำนวน 33 คน

บริษัทฯ ยินดีปรับลดจำนวนผู้ร่วมเดินทางการจ้างเหมาบริการโครงการศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น สำหรับนักศึกษา โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน รุ่นที่ 17 ผู้ร่วมเดินทางจำนวน 33 คน คงเหลือเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,068,440.- บาท (สองล้านหกหมื่นแปดพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เฟื่อง รชก.น. (ด้าน ๑๐.๑๖)

เพื่อโปรดพิจารณาขอขมา

ทาง E-mail ดังที่แนบมา


นางชนกร เวียงพาง
หัวหน้างานพัสดุ
๑๖ พ.ย. ๖๖


(นางสาวลดาภรณ์ คงวัฒนากุล
ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖


ทราบ

บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง
พินิจราผู้รับจ้าง
..... พยาน
อธิการบดี พยาน

๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖

พินิจรา
นางสาวชนินชฎา ทับพิลา
บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
16 พฤศจิกายน 2566



บริษัท อระวาด์ เจอร์นี่ จำกัด
AROUND JOURNEY CO., LTD.



ใบเสร็จรับเงิน

หน่วยรับชำระ: กองบริหารการคลังและรายได้ กรมสรรพากร

วันชำระเงิน/วันนำส่ง 23/11/2566

ผู้ชำระภาษีอากร: บริษัท ละราวด์ เจอร์นี่ จำกัด

เดือน/ปีภาษี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน 0-1255-56009-07-3

ประเภทการชำระ: ออกรอแถม

หมายเลขอ้างอิงการยื่นแบบ

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

จำนวนเงิน (บาท)

P090012892770

67104243167

*****1,934.00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (หนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน)

1,934.00

จ.ส.9

ผู้รับเงิน

Handwritten signature

(นายทฤษฏี เต่ารัง)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและรายได้/ผู้รับมอบอำนาจ



Digitally Signed
By the Revenue Department (RPA)
Date :2023-11-23 16:23:56