

งานพัสดุ มร.
รับที่ ๕๘๙ / ๖๙
วันที่ ๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๓๗ น.

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
รับที่ ๙๕๔๒/๒๕๖๘
วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๔.๑๕ น.



ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๓๗

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เลขที่ ๑๑๙๗
วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๖.๐๐
ลงชื่อ... ผู้รับ

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินการกรณีเหตุอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้
เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

ด้วยปรากฏสถานการณ์ภัยพิบัติสาธารณะที่เป็นผลมาจากการที่ฝนตกหนักจนเกิดมหาอุทกภัย
ในเขตท้องที่ภาคใต้ ซึ่งมีความร้ายแรงอย่างไม่เคยมีมาก่อน จากเหตุการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อชีวิต
โดยปกติสุข และก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตของประชาชน รวมทั้งสร้างความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน
และราชการเป็นวงกว้าง จึงมีความจำเป็นเร่งด่วนในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ ทั้งการให้ความช่วยเหลือ
แก่ประชาชน การป้องกันและการแก้ไขให้สถานการณ์คลี่คลายไปโดยเร็ว

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย)
พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีอุทกภัยในเขตพื้นที่ภาคใต้เป็นกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน เป็นผลให้การดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุที่ใช้ในการแก้ไขหรือป้องกันปัญหาสถานการณ์อุทกภัยนั้น ไม่สามารถ
ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามปกติได้ทัน ซึ่งหากดำเนินการล่าช้าอาจก่อให้เกิดความเสียหาย
ต่อสาธารณะโดยรวม และอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้
การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวเป็นไปด้วยความคล่องตัวและทันต่อสถานการณ์ จึงอาศัยอำนาจ
ตามมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๔) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
กำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. สำหรับหน่วยงานของรัฐที่ต้องดำเนินการจัดการแก้ไขปัญหาอุทกภัย หรือช่วยเหลือ เยียวยา
ผู้ประสบภัย รวมทั้งการป้องกันปัญหาอุทกภัยที่จะเกิดขึ้น ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ การจัดซื้อจัดจ้างสำหรับการแก้ไขปัญหาสถานการณ์อุทกภัยหรือช่วยเหลือ เยียวยา
ผู้ประสบอุทกภัย รวมทั้งการป้องกันปัญหาอุทกภัยที่จะเกิดขึ้นในแต่ละครั้ง ให้ทุกวงเงินถือเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน
จึงยกเว้นการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อ
จัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐
และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่เกี่ยวข้อง
โดยให้ดำเนินการตามข้อ ๗๙ วรรคสอง แห่งระเบียบฯ และให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้น
ดำเนินการไปก่อนแล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และเมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

๑.๒ การดำเนินการตามข้อ ๑.๑ หากมีความจำเป็นที่จะต้องจ่ายเงินค่าพัสดุล่วงหน้า
ให้แก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ให้ยกเว้นการปฏิบัติตามข้อ ๘๙ (๔) แห่งระเบียบฯ โดยให้จ่ายได้ตามเงื่อนไขที่ผู้ขาย
หรือผู้รับจ้างกำหนด และยกเว้นการวางหลักประกันการรับเงินล่วงหน้าตามข้อ ๙๑ วรรคสอง แห่งระเบียบฯ

๒. สำหรับหน่วยงานของรัฐอื่นนอกเหนือจากหน่วยงานของรัฐตามข้อ ๑ ที่มีความประสงค์จะช่วยเหลือ เยียวยาผู้ประสบอุทกภัย รวมทั้งการป้องกันปัญหาอุทกภัยที่จะเกิดขึ้น ให้หน่วยงานของรัฐดังกล่าว ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง) แห่งพระราชบัญญัติฯ

๓. ภายหลังเหตุอุทกภัยสิ้นสุดลง หากหน่วยงานของรัฐมีความจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไขปัญหา เพื่อให้ทรัพย์สินสามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ หรือเพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถกลับเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงานของรัฐได้ตามปกติ อันเป็นผลมาจากเหตุอุทกภัยโดยตรง หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการได้ดังนี้

๓.๑ กรณีที่วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติฯ

๓.๒ กรณีที่วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง) แห่งพระราชบัญญัติฯ

๔. สำหรับสัญญาจัดซื้อจัดจ้างที่ยังมีนิติสัมพันธ์อยู่และยังไม่ได้ตรวจรับงานงวดสุดท้าย ซึ่งได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์อุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ในครั้งนี้ ให้หน่วยงานดำเนินการตามหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการ ตามสัญญาหรือข้อตกลงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๒ วรรคหนึ่ง (๒) กรณีภายหลังเกิดเหตุอุทกภัย

ทั้งนี้ แนวทางปฏิบัติตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

Manoj

(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)

ดำเนินการตามเสนอ

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์)

ประธานกรรมการวินิจฉัย ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
และกรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

- ୫ ପି.ନି. ୨୫୭୯

ว่าที่พันตรี

ไยธิน ไพพรพนานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

१७.०६.२०१८

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

เรียน หัวหน้างาน พัสดุ กองบริหาร
เพื่อดำเนินการ

2. 130.81

(นางสาวสุชาวดี เลื่องงามเอี่ยม)

หัวหน้างานธุรการ
- ๕ ช.ก. ๒๕๖๘

၂၈၈ ကုမ္ပဏီ - ၁

- 1. การคำนวณต้นทุนการผลิต
- 2. การคำนวณต้นทุนขาย

(นายธนกร เพิ่มพานิช)

หัวงานพัสด

୧ ୧ ପ.ମ. ପୃଷ୍ଠା