

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : จ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์อราเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : งานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร :
๒,๔๕๗,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖
๒,๔๑๔,๒๔๑ บาท (สองล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) :
๕.๑ บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นายเน้นทศศักดิ์ สุขสวัสดิ์ ประธานกรรมการ
 - ๖.๒ นายจิรศักดิ์ พรอัครพันธุ์ กรรมการ
 - ๖.๓ นายณัฐ ธาระสีบ กรรมการและเลขานุการ


ราคากลางจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์อราเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗


ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา	
				ราคาต่อหน่วย	รวม
๑.	จ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์อราเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑	งาน	๒,๔๑๔,๒๔๑.๐๐	๒,๔๑๔,๒๔๑.๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๒,๔๑๔,๒๔๑.๐๐

(สองล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

หมายเหตุ ราคานี้เป็นราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งค่าภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งไว้เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(นายนันทศักดิ์ สุขสวัสดิ์)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายจिरศักดิ์ พรอัครพันธุ์)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(นายณัฐ ธาระสีบ)

ขอบเขตของงานจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ออราเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้ใช้ซอฟต์แวร์ระบบงบประมาณ พัสดู การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์ฟังรับ-ฟังจ่าย ลักษณะ ๓ มิติ และสัญญาบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ดังกล่าวได้หมดอายุในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ กองคลังได้พิจารณาแล้วว่ามีจำเป็นต้องบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ดังกล่าวเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ใช้งานระบบดังกล่าวอยู่ในปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ออราเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ณ วันได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างโดยวิธีคัดเลือกครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้


กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า



๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย

๔. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

๔.๑ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องต่อลิขสิทธิ์การใช้ซอฟต์แวร์อราเคิล (license) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และส่งมอบเอกสารการต่ออายุการใช้งาน ประกอบด้วย

- Oracle Financials จำนวน ๘๐ license
- Oracle Internet Application Server Enterprise Edition จำนวน ๒ license
- Oracle Internet Developer Suite จำนวน ๑ license
- Oracle Purchasing จำนวน ๘๐ license

๔.๒ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องให้บริการสนับสนุนการปฏิบัติงานและบำรุงรักษาระบบ (Application Support) สนับสนุนทำหน้าที่ให้การดูแลแก้มือถือ ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

- ๔.๒.๑ ระบบงานเจ้าหน้าที่
- ๔.๒.๒ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
- ๔.๒.๓ ระบบงานบัญชีแยกประเภท
- ๔.๒.๔ ระบบบัญชีลูกหนี้
- ๔.๒.๕ ระบบสินทรัพย์ถาวร
- ๔.๒.๖ ระบบจัดการเงินสด
- ๔.๒.๗ ผู้ดูแลระบบ
- ๔.๒.๘ รายงานพัฒนาเพิ่มเติม ดังนี้
 - ๔.๒.๘.๑ รายงานงบดุลและงบกำไรขาดทุน
 - ๔.๒.๘.๒ รายงานงบกระแสเงินสดทางอ้อม
 - ๔.๒.๘.๓ รายงานสถานะงบประมาณ
 - ๔.๒.๘.๔ รายงานสรุปรายการสินทรัพย์ที่มีมูลค่าทุนและค่าเสื่อมราคาสะสม
 - ๔.๒.๘.๕ หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
 - ๔.๒.๘.๖ รายงานดอกเบี้ยค้างรับ
 - ๔.๒.๘.๗ รายงานสำหรับจัดทำข้อมูลตามรูปแบบ “การนำส่งข้อมูลภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายยื่นด้วยสื่อบันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ หรืออินเทอร์เน็ต”
 - ๔.๒.๘.๘ รายงานลูกหนี้เงินยืมค้างชำระ
 - ๔.๒.๘.๙ รายงานการเคลื่อนไหวเจ้าหน้าที่
 - ๔.๒.๘.๑๐ ใบแนบหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

Handwritten signature
Handwritten signature

๔.๓ ปรับปรุงหรือพัฒนา ให้ Application Oracle Desktop Integrator สามารถใช้งานร่วมกับโปรแกรม Microsoft OFFICE เวอร์ชันสูงกว่า ๒๐๑๓ ได้

Handwritten mark

๔.๔ ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบงานและระบบฐานข้อมูลรายเดือน เดือนละครั้ง ภายในระยะเวลาสัญญา

๕. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

แบ่งเป็น ๔ งวด

- งวดที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
- งวดที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
- งวดที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
- งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาจากเกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินงบประมาณจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวงเงิน ๒,๔๕๗,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

งวดที่ ๑ จ่ายเงิน ๑๘ % ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์อราเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

งวดที่ ๒ จ่ายเงิน ๒๗ % ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์อราเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

/งวด...


งวดที่ ๓ จ่ายเงิน ๒๗ % ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ออร่าเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗


งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) จ่ายเงิน ๒๘ % ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ออร่าเคิล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นรายวันอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าจ้างตามสัญญา

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายฉันทศักดิ์ สุขสวัสดิ์)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายจिरศักดิ์ พรอัครพันธ์)

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ
(นายณัฐ ธาระสีบ)