

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑. ความเป็นมา

การประเมินผลการสอบของมหาวิทยาลัยรามคำแหง จำเป็นต้องมีความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่งการประเมินผลแบบปรนัยเป็นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้โดยการอ่านจากเครื่องตรวจข้อสอบด้วยแสง (OMR) สถาบันคอมพิวเตอร์ฯ ได้เห็นความสำคัญของการประเมินผลดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดหาเครื่องตรวจข้อสอบและเป็น โครงการที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อเพื่อทดแทนของเดิมที่ใช้งานในปัจจุบันที่มีอายุการใช้งานมาเป็นระยะเวลานานประมาณ 9 ปี ประกอบกับสถาบันคอมพิวเตอร์ฯ ได้รับแจ้งจากบริษัทตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยว่าจะสามารถซ่อมบำรุง ได้ไม่เกิน 1 ปี เนื่องจากอะไหล่บางส่วนได้ยกเลิกการผลิตแล้ว จึงได้ดำเนินการจัดหาเครื่องตรวจข้อสอบ (OMR) จำนวน ๑ ระบบ เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายต่อระบบการประเมินผลการสอบของมหาวิทยาลัยและเพื่อให้การประเมินผลการสอบของมหาวิทยาลัยดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายต่อระบบการประเมินผลการสอบของมหาวิทยาลัยและเพื่อให้การประเมินผลการสอบของมหาวิทยาลัยดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือนุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๖

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์(e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๙ มหาวิทยาลัยจะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคล ซึ่งได้มีระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญา ที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายการรับจ่าย หรือแสดงบัญชีรายการรับจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญ (กรณี ป.ป.ช. ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ) เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้น จะได้แสดงบัญชีรายการรับจ่ายตามประกาศนี้ หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการส่งเพิกถอน รายชื่อจากบัญชีดังกล่าว ทั้งนี้ ไม่ว่าสัญญานั้นจะมีมูลค่าเท่าใดก็ตาม

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ไม่เกิน ๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๖. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

งวดเดียว ภายใน ๕๐ วัน

๗. วงเงินในการจัดหา

เงินงบประมาณ โครงการ ๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ราคากลาง ๕,๘๔๕,๔๐๐.๐๐ บาท

๘. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจัยหรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจัย เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ งานคลังและพัสดุ สถาบันคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

โทรศัพท์ ๐๒-๓๑๐๘๘๑๔

โทรสาร ๐๒-๓๑๐๘๘๑๐

เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และ www.fis.ru.ac.th/procurement

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจัย หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจัย หรือมีความเห็นด้วย

๙. หมายเหตุ

สามารถส่งคำวิจารณ์ทาง e-mail ได้ที่ tara_nut@ru.ac.th