

## ร่างขอบเขตของงาน

### จ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องตรวจสอบ จำนวน ๑ ระบบ

#### ๑. ความเป็นมา

เนื่องจากสถาบันคอมพิวเตอร์ได้จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องตรวจสอบ จำนวน ๑ ระบบ มาเป็นระยะเวลาครบรอบ ๑ ปี (หรือตามระยะเวลาตามประกันของระบบ) ซึ่งจะเป็นการสิ้นสุดของสัญญาการดูแลและรับผิดชอบการใช้งานและการบำรุงรักษากรณีชำรุดเสียหาย ในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ และเนื่องจากเป็นระบบที่ต้องใช้งานอย่างต่อเนื่อง จำเป็นต้องได้รับการบำรุงรักษาและตรวจสอบเป็นระยะตามมาตรฐานของระบบเพื่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและความปลอดภัย

#### ๒. วัตถุประสงค์

สถาบันคอมพิวเตอร์ มีความจำเป็นต้องจ้างบริษัทฯ ผู้ผลิตหรือตัวแทนอย่างเป็นทางการของผู้ผลิต (ต้องมีใบแต่งตั้งหรือใบรับรองจากผู้ผลิต) มาทำการบำรุงรักษา เพื่อให้เครื่องตรวจสอบ ทำงานได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อการใช้งานของผู้ใช้บริการทั้งภายในและภายนอก

#### ๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

#### ๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดงานจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องตรวจสอบ จำนวน ๑ ระบบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ เครื่องอ่านเครื่องหมาย (OMR) ยี่ห้อ SCANTRON รุ่น OPSCAN ๑๖ จำนวน ๑ เครื่อง

๔.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล ยี่ห้อ HP รุ่น ProDesk๔๐๐G๓ จำนวน ๑ เครื่อง

๔.๓ จอภาพขนาด ๑๘.๕ นิ้ว ยี่ห้อ HP รุ่น HP ProDisplay P๑๙๑ จำนวน ๑ เครื่อง

๔.๔ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ขนาด A4 แบบ Network ยี่ห้อ HP รุ่น HP LaserJet M๔๐๒dn Printer จำนวน ๑ เครื่อง

รายละเอียดอุปกรณ์บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องตรวจสอบ จำนวน ๑ ระบบ

๑. ผู้รับจ้างจะจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าทำการบำรุงรักษาเครื่อง (Preventive Maintenance) เป็นประจำ ทุกเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง โดยจะทำการดูแลบำรุงรักษาและตรวจสอบ ซ่อมแซม แก้ไขเปลี่ยนชิ้นส่วนอุปกรณ์ ขำรุด เสียหาย โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็ค่าแรง ค่าเดินทางค่าอะไหล่ ยกเว้นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ผ้าหมีก เป็นต้น

๒. กรณีที่เครื่องขัดข้อง ผู้รับจ้างจะจัดเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเข้าทำการแก้ไขเครื่องภายใน ๔ ชั่วโมง วันทำการราชการ หลังจากได้รับแจ้งทางโทรศัพท์จากผู้ว่าจ้าง เว้นแต่ไม่สามารถทำได้ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย

๓. ผู้ว่าจ้างสามารถขอคำแนะนำหรือเรียกใช้บริการจากผู้รับจ้าง ได้ในวันจันทร์ถึงศุกร์ ในเวลาทำการราชการ

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ และส่งมอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ (รวม ๑๒ เดือน) โดยส่งมอบพัสดุ จำนวน ๑๒ งวด

#### ๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาจากเกณฑ์ราคา

#### ๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

ชำระเงินเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. วงเงินในการจัดหา


๘.๑ งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เป็นเงิน ๙๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)


๘.๒ ราคากลาง เป็นเงิน ๖๙๓,๓๖๐.๐๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นสามพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

## ๙. เงื่อนไข

๙.๑ สถาบันคอมพิวเตอร์ จะก่อกำหนดผู้กักพัน (ลงนามในสัญญา) ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณแล้ว หรือสภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว และในกรณีที่มิได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณหรือมิได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากรายได้มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากสภามหาวิทยาลัย/สถาบันคอมพิวเตอร์ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

๙.๒ มหาวิทยาลัยฯ สามารถยกเลิกสัญญาก่อนกำหนดได้ โดยจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อน ๑ เดือน

ลงชื่อ.....  ..... ประธานกรรมการ  
(นายกิตติ เพ็ชรดี)

ลงชื่อ.....  ..... กรรมการ  
(นายคมกล้า สวนปาน)

ลงชื่อ.....  ..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวณฐนนท ทองกึ่ง)