

ร่างขอบเขตของงาน ( Terms of Reference :TOR)  
งานจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารและสถานที่ ๓๙ แห่ง

๑. ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยรามคำแหง มีอาคารและสถานที่ ที่จะต้องทำการดูแลบำรุงรักษาความสะอาดเป็นจำนวนมาก และรัฐบาลมีนโยบายให้ทำการจ้างเอกชนเข้าดำเนินงานจ้างเหมาบริการทำความสะอาดแทนการจ้างบุคลากรใน ด้านนี้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดูแลบำรุงรักษาอาคารและสถานที่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยรามคำแหง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม ค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

/กรณี ...

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก  
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก  
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น  
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำ  
ทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานบริการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง  
ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๐,๓๙๑,๒๐๐.- บาท (สามสิบล้านสามแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) เป็นสัญญาเดียว  
และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วน  
ท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน  
ที่มหาวิทยาลัยฯ เชื้อถือ

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี  
ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน  
ที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง  
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมี  
ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็น  
บุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝาก  
คงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง  
และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้ง  
หนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้า  
ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ  
หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่  
ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่ง  
ประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวม  
ของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่)  
ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)



(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

#### ๔. ขอบเขตของงาน

ตามรายละเอียดและเงื่อนไขงานจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารและสถานที่ ๓๙ แห่ง  
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

รวม ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) จำนวน ๓๙ แห่ง

#### ๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานภายในไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

#### ๗. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยรามคำแหงจะจ่ายเงินเป็นงวดๆ ละ ๑ เดือน (รวม ๑๒ เดือน) เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ  
ได้ดำเนินการตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยในแต่ละงวดงาน

#### ๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณา  
ให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๘.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๘.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีเกณฑ์  
การให้คะแนน ดังนี้

๘.๒.๑ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ (ร้อยละ ๒๐)

๘.๒.๒ การส่งเสริมพัสดุที่เป็นกิจการที่รัฐต้องการส่งเสริมและสนับสนุน (ร้อยละ ๕๐)

/หลักเกณฑ์ ... ✓




หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance)

เกณฑ์การพิจารณา	น้ำหนัก %	คะแนน (เต็ม ๑๐๐) (๒)	คะแนนที่ ผู้ค้าได้รับ (๑)×(๒)
<b>๑. ราคาที่เสนอ</b> คิดเป็นร้อยละ ๓๐			
๑.๑ ราคาต่ำที่สุด (ได้ ๑๐๐ คะแนน)			
๑.๒ ราคาต่ำลำดับที่ ๒			
๑.๓ ราคาต่ำลำดับที่ ๓			
หมายเหตุ : ผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนตั้งแต่ลำดับที่สองเป็นต้นไป ระบบ e-GP จะคำนวณคะแนนที่ผู้ค้าได้รับ โดยคะแนนจะลดหลั่นไปตามราคาของผู้เสนอราคาแต่ละราย			
<b>๒. ข้อเสนอด้านเทคนิคที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ</b> คิดเป็นร้อยละ ๗๐			
<b>๒.๑ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ (ร้อยละ ๒๐)</b>			
๒.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ (ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๐,๓๙๑,๒๐๐.- บาท (สามสิบล้านสามแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยฯ เชื่อถือ และเป็นสัญญาเดียว โดยพิจารณาจากมูลค่ารวมของผลงานทั้งหมด (ร้อยละ ๖๐)			
- มูลค่ารวมของผลงานทั้งหมดสูงที่สุด (ได้ ๑๐๐ คะแนน)			
- มูลค่ารวมของผลงานทั้งหมดสูงเป็นอันดับที่ ๒ (ได้ ๘๐ คะแนน)			
- มูลค่ารวมของผลงานทั้งหมดสูงเป็นอันดับที่ ๓ (ได้ ๖๐ คะแนน)			
- มูลค่ารวมของผลงานทั้งหมดสูงเป็นอันดับที่ ๔ (ได้ ๔๐ คะแนน)			
- มูลค่ารวมของผลงานทั้งหมดสูงเป็นอันดับที่ ๕ (ได้ ๒๐ คะแนน)			
หมายเหตุ : ผู้เสนอราคาที่มีมูลค่ารวมของผลงานทั้งหมดสูงเป็นอันดับที่ ๖ ลงไป ได้รับคะแนน ๑๐ คะแนน			
๒.๑.๒ เคยมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยฯ เชื่อถือ เป็นระยะเวลาติดต่อกัน (ร้อยละ ๔๐)			
- ระยะเวลาต่อเนื่องกันเป็นเวลา ๕ ปี (ได้ ๑๐๐ คะแนน)			
- ระยะเวลาต่อเนื่องกันเป็นเวลา ๔ ปี (ได้ ๘๐ คะแนน)			
- ระยะเวลาต่อเนื่องกันเป็นเวลา ๓ ปี (ได้ ๖๐ คะแนน)			
- ระยะเวลาต่อเนื่องกันเป็นเวลา ๒ ปี (ได้ ๒๐ คะแนน)			
- ระยะเวลาไม่ต่อเนื่องกัน (ได้ ๐ คะแนน)			
<b>๒.๒ การส่งเสริมพัสดุที่เป็นกิจการที่รัฐต้องการส่งเสริมและสนับสนุน (ร้อยละ ๕๐)</b>			
๒.๒.๑ ได้รับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕) และมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO ๑๔๐๐๑ : ๒๐๑๕) (ร้อยละ ๑๐)			

- มีหนังสือรับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ และหนังสือรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม (ได้ ๑๐๐ คะแนน)			
- มีหนังสือรับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ และหนังสือรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างใดอย่างหนึ่ง (ได้ ๕๐ คะแนน)			
- ไม่มีหนังสือรับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ และหนังสือรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม (ได้ ๐ คะแนน)			
๒.๒.๒ ได้รับรองการผ่านเกณฑ์ข้อกำหนดของบริการทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม “ฉลากเขียว” จากมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย (ร้อยละ ๕)			
- มีหนังสือผ่านการรับรองบริการทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม “ฉลากเขียว” จากมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย (ได้ ๑๐๐ คะแนน)			
- ไม่มีหนังสือผ่านการรับรองบริการทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม “ฉลากเขียว” จากมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย (ได้ ๐ คะแนน)			
๒.๒.๓ เอกสารที่แสดงว่าผ่านการรับรองการขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย หรือใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตราย จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ของน้ำยาทุกรายการ (ร้อยละ ๑๐)			
- มีเอกสารที่แสดงว่าผ่านการรับรองการขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย หรือใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตราย จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ครบทุกรายการของน้ำยาตาม TOR ระบุ (ได้ ๑๐๐ คะแนน)			
- มีเอกสารไม่ครบตามรายการน้ำยาที่ระบุ ที่แสดงว่าผ่านการรับรองการขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย หรือใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตราย จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) (ได้ ๒๐ คะแนน)			
- ไม่มีเอกสารที่แสดงว่าผ่านการรับรองการขึ้นทะเบียนวัตถุอันตราย หรือใบแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตราย จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) (ได้ ๐ คะแนน)			
๒.๒.๔ เอกสารใบอนุญาตการมีวัตถุอันตรายไว้ในครอบครอง จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ของน้ำยาทุกรายการ (ร้อยละ ๒๐)			
- มีเอกสารใบอนุญาตการมีวัตถุอันตรายไว้ในครอบครอง จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ครบทุกรายการของน้ำยาตาม TOR ระบุ (ได้ ๑๐๐ คะแนน)			
- มีเอกสารไม่ครบตามรายการน้ำยาที่ระบุ เอกสารใบอนุญาตการมีวัตถุอันตรายไว้ในครอบครอง จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) (ได้ ๒๐ คะแนน)			
- ไม่มีเอกสารใบอนุญาตการมีวัตถุอันตรายไว้ในครอบครอง จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) (ได้ ๐ คะแนน)			
๒.๒.๕ เอกสารรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิตวัตถุอันตราย จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ของน้ำยาทุกรายการ (ร้อยละ ๒๕)			
- มีเอกสารรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิตวัตถุอันตราย จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ครบทุกรายการของน้ำยาตาม TOR ระบุ (ได้ ๑๐๐ คะแนน)			



<p>- มีเอกสารไม่ครบตามรายการน้ำยาที่ระบุ เอกสารรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิตวัตถุดิบทราย จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) (ได้ ๒๐ คะแนน)</p>			
<p>- ไม่มีเอกสารรับรองมาตรฐานวิธีการที่ดีในการผลิตวัตถุดิบทราย จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) (ได้ ๐ คะแนน)</p>			
<p>๒.๒.๖ หนังสือยืนยันว่าน้ำยาที่ใช้เป็นน้ำยาทำความสะอาดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ/หรือเอกสารข้อมูลความปลอดภัยเคมีภัณฑ์ (MSDS) ที่ใช้ยืนยันว่าไม่มีส่วนผสมของสารอันตรายที่ห้ามมีในน้ำยาทำความสะอาด ของน้ำยาทุกรายการ (ร้อยละ ๕)</p>			
<p>- มีหนังสือยืนยันว่าน้ำยาที่ใช้เป็นน้ำยาทำความสะอาดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ/หรือเอกสารข้อมูลความปลอดภัยเคมีภัณฑ์ (MSDS) ที่ใช้ยืนยันว่าไม่มีส่วนผสมของสารอันตรายที่ห้ามมีในน้ำยาทำความสะอาด (ได้ ๑๐๐ คะแนน)</p>			
<p>- ไม่มีหนังสือยืนยันว่าน้ำยาที่ใช้เป็นน้ำยาทำความสะอาดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ/หรือเอกสารข้อมูลความปลอดภัยเคมีภัณฑ์ (MSDS) ที่ใช้ยืนยันว่าไม่มีส่วนผสมของสารอันตรายที่ห้ามมีในน้ำยาทำความสะอาด (ได้ ๐ คะแนน)</p>			
<p>๒.๒.๗ เอกสารผลทดสอบรับรองน้ำยาฆ่าเชื้อและดับกลิ่นห้องน้ำที่มีประสิทธิภาพในการฆ่าเชื้อโรคได้จริง จากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ (ร้อยละ ๕)</p>			
<p>- มีเอกสารผลทดสอบรับรองน้ำยาฆ่าเชื้อและดับกลิ่นห้องน้ำที่มีประสิทธิภาพในการฆ่าเชื้อโรคได้จริง จากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ (ได้ ๑๐๐ คะแนน)</p>			
<p>- ไม่มีเอกสารผลทดสอบรับรองน้ำยาฆ่าเชื้อและดับกลิ่นห้องน้ำที่มีประสิทธิภาพในการฆ่าเชื้อโรคได้จริง จากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ (ได้ ๐ คะแนน)</p>			
<p>๒.๒.๘ เอกสารรับรองที่แสดงว่าผู้ควบคุมและผู้ประสานงานได้ผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับ “การจัดการขยะมูลฝอยและขยะติดเชื้อ” จากหน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน พร้อมประกาศนียบัตร การจัดการขยะมูลฝอยและขยะติดเชื้อ (ร้อยละ ๕)</p>			
<p>- มีเอกสารรับรองที่แสดงว่าผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับ “การจัดการขยะมูลฝอยและขยะติดเชื้อ” จากหน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน พร้อมประกาศนียบัตร การจัดการขยะมูลฝอยและขยะติดเชื้อ (ได้ ๑๐๐ คะแนน)</p>			
<p>- ไม่มีเอกสารรับรองที่แสดงว่าผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับ “การจัดการขยะมูลฝอยและขยะติดเชื้อ” จากหน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน พร้อมประกาศนียบัตร การจัดการขยะมูลฝอยและขยะติดเชื้อ (ได้ ๐ คะแนน)</p>			
<p>๒.๒.๙ เอกสารที่แสดงว่าผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับพื้นฐานการทำความสะอาดมาเป็นอย่างดี เช่น ขั้นตอนการทำความสะอาด, วิธีใช้น้ำยาทำความสะอาด โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เชื่อถือได้ ภายในระยะเวลา ๓ ปี (นับถึงวันที่เสนอราคา) (ร้อยละ ๕)</p>			
<p>- มีเอกสารที่แสดงว่าผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับพื้นฐานการทำความสะอาดมาเป็นอย่างดี เช่น ขั้นตอนการทำความสะอาด, วิธีใช้น้ำยาทำความสะอาด โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เชื่อถือได้ ภายในระยะเวลา ๓ ปี (นับถึงวันที่เสนอราคา) (ได้ ๑๐๐ คะแนน)</p>			



- ไม่มีเอกสารที่แสดงว่าผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับพื้นฐานการทำความสะดวกมาเป็นอย่างดี เช่น ขั้นตอนการทำความสะดวก, วิธีใช้น้ำยาทำความสะอาด โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เชื่อถือได้ ภายในระยะเวลา ๓ ปี (นับถึงวันที่เสนอราคา) (ได้ ๐ คะแนน)			
๒.๒.๑๐ เอกสารที่แสดงว่าผ่านการอบรมด้านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (ร้อยละ ๕)			
- มีเอกสารที่แสดงว่าผ่านการอบรมด้านการใช้ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ (ได้ ๑๐๐ คะแนน)			
- ไม่มีเอกสารที่แสดงว่าผ่านการอบรมด้านการใช้ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ (ได้ ๐ คะแนน)			
๒.๒.๑๑ เอกสารที่แสดงว่าผ่านการอบรมด้านการคัดแยกขยะและบรรจุภัณฑ์หรือวัตถุเหลือใช้อื่นๆ ที่เกิดจากขยะทั่วไป ที่มีอยู่ในอาคารสำนักงานเพื่อนำกลับไปแปรรูป หรือเวียนใช้ใหม่ รวมถึงการจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ (ร้อยละ ๕)			
- มีเอกสารที่แสดงว่าผ่านการอบรมด้านการคัดแยกขยะและบรรจุภัณฑ์หรือวัตถุเหลือใช้อื่นๆ ที่เกิดจากขยะทั่วไป ที่มีอยู่ในอาคารสำนักงานเพื่อนำกลับไปแปรรูป หรือเวียนใช้ใหม่ รวมถึงการจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ (ได้ ๑๐๐ คะแนน)			
- ไม่มีเอกสารที่แสดงว่าผ่านการอบรมด้านการคัดแยกขยะและบรรจุภัณฑ์หรือวัตถุเหลือใช้อื่นๆ ที่เกิดจากขยะทั่วไป ที่มีอยู่ในอาคารสำนักงานเพื่อนำกลับไปแปรรูป หรือเวียนใช้ใหม่ รวมถึงการจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ (ได้ ๐ คะแนน)			

๙. เงินในการจัดหา

๙.๑ เงินงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายในวงเงิน ๖๐,๗๘๒,๔๐๐.- บาท (หกสิบล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๙.๒ ราคากลาง เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๖๔,๔๔๑.๙๒ บาท (หกสิบล้านหกหมื่นสี่พันสี่ร้อยสี่สิบเอ็ดบาทเก้าสิบสองสตางค์)

๑๐. ข้อเสนอสิทธิ์

กรณีมหาวิทยาลัยรามคำแหงมีความจำเป็นต้องจ้างพนักงานทำความสะอาดเพิ่มเติม ให้ผู้รับจ้างคิดค่าจ้างรายบุคคลต่อเดือนในอัตราเดิมตามที่ตกลงกันไว้ในสัญญาจ้าง และ/หรือข้อตกลงเพิ่มเติมแนบท้ายสัญญาจ้างฯ (ถ้ามี)

๑๑. ค่าปรับ

กรณีไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับจากค่าจ้างต่อเดือนคุณด้วยอัตราค่าปรับร้อยละ ๐.๑๐



๑๒. การจัดทำแผนการใช้พืชตุง

คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการใช้พืชตุงที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพืชตุงที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๓. สถานที่ติดต่อเพื่อส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น


สาธารณชนสามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ ได้ที่  
E-mail Address : atchara.la@rumail.ru.ac.th สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น  
ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

  
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(นายยุทธพงศ์ แก้วประสงค์)

  
ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายสุบิน ทองดีเจริญ)

  
ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายชัยวัฒน์ คำดี)

  
ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายกวาดล บัวรอด)

  
ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายณัฐ ธาระสีบ)