

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจดทะเบียนจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐ ๑๐๗๕ ๓๗๐๐๐ ๕๒ ๑	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน)	ซื้อของข่าง จำนวน ๑๕ เมตริก	๗,๕๓๕.๖๐	๒๕ ต.ค. ๖๕	๐๐๑๕๐๑๕๘๐๑๔	๑
๒	๐ ๑๐๓๕ ๒๕๐๒๐ ๓๑ ๒	หจก. สากลศรรายางและการพิมพ์	จ้างทำตราข่าง จำนวน ๑ อัน	๑๙๒.๖๐	๑๑ พ.ย. ๖๕	๐๘๑๕	๑
๓	๐ ๑๐๕๕ ๐๙๐๐๑ ๑๖ ๙	บริษัท เอส.จี.เอ็ม.เออร์แอนด์ซันแมเนจ จำกัด	จ้างตรวจเช็คระบบรอย ๕๐,๐๐๐ กิโลเมตร	๒,๓๑๙.๗๖	๑ พ.ย. ๖๕		๑
			รถตู้ยี่ห้อ TOYOTA หมายเลขทะเบียน ๑๗ข-๕๑๖ กข				
๔	๐ ๑๐๓๕ ๒๕๐๒๐ ๓๑ ๒	หจก. สากลศรรายางและการพิมพ์	จ้างทำตราข่าง จำนวน ๙ อัน	๑,๐๕๘.๖๐	๗ ต.ค. ๖๕	๐๙๑๔	๑
๕	๐ ๑๐๓๕ ๒๕๐๒๐ ๓๑ ๒	หจก. สากลศรรายางและการพิมพ์	จ้างทำตราข่าง จำนวน ๔ อัน	๕๑๓.๖๐	๗ ต.ค. ๖๕	๐๙๑๓	๑
๖	๐ ๑๐๓๕ ๒๕๐๒๐ ๓๑ ๒	หจก. สากลศรรายางและการพิมพ์	จ้างทำตราข่าง จำนวน ๑๖ อัน	๑,๗๙๗.๖๐	๗ ต.ค. ๖๕	๐๘๘๐	๑
๗	๐ ๑๐๕๕ ๔๕๐๓๒ ๙๖ ๒	บริษัท สุมาร์ทคอม เซอร์วิซ จำกัด	ซื้ออุปกรณ์เก็บข้อมูล (ฮาร์ดดิสก์) แบบ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า	๒,๗๒๘.๕๐	๗ ต.ค. ๖๕	๑๙๑๕๓	๑
			๕๐๐ GB จำนวน ๑ ลูก				
๘	๐ ๑๐๓๕ ๒๕๐๒๐ ๓๑ ๒	หจก. สากลศรรายางและการพิมพ์	จ้างทำตราข่าง จำนวน ๔ อัน	๕๑๓.๖๐	๘ ต.ค. ๖๕	๐๙๕๓	๑
๙	๐ ๙๙๔๐ ๐๐๑๙๓ ๔๘ ๓	บริษัท เอ็ม พี โฟร์ จำกัด	ซื้อวัสดุ จำนวน ๕ รายการ	๔,๔๕๐.๕๐	๗ ต.ค. ๖๕	๖๕-๑๒-๐๐๐๗	๑
			รวมทั้งสิ้น	๑๕,๗๘๙.๗๖			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับรายการเรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ตามที่สรุป กค ๐๕๐๕.๕/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามที่สรุป กค (กวจ) ๐๕๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓